

最新学生请假条家长 学生请假条格式四篇(通用)

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/meiwen/1b426bbb457151688a4b0a236c305d9d.html>

范文网，为你加油喝彩！

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

学生请假条家长 学生请假条格式篇一

您好!

我是xxxx级电子商务专业直属班的'学生，因为，需要请假(时间)从到，去往地点，请假期间有效联系方式：**本人保证往返途中的个人人身和财产安全，在不耽误学习课程和任何集体活动的前提下，恳请您批准，谢谢!

班长(副班长)意见：

班主任意见：

本人签名：

日期：

学生请假条家长 学生请假条格式篇二

学生请假条

_____老师:

我因_____原因，需请假____(天或节)，从__月__日__时【节】-----__月__日__时【节】，去往地点_____，请假期间有效联系方式_____，离校后的一切安全责任自负，特恳请老师批准。

__年级__班学生(签字)：_____ 家长意见：

班主任意见（签字）：门卫放行情况：

备注：本假条暂由门卫保存，每周五放假后交安全管理办公室统一保存、管理直至期末。

时间：____年__月__日

学生请假条家长 学生请假条格式篇三

一、请假条由政教处统一发放到班主任处，请假均需要先到班主任处领取请假条，填写完毕，经班主任批准，方可请假。

二、因故不能自己来请假或来不及请假的，回校第一天马上到班主任处签字补假。

三、学生事假应持有家长证明书，病假应持医疗单位证明。一天以内由班主任审批，三天内由政教处审批，三天以上由校长室审批。

四、各班考勤员必须记录每天上课、自修和其他集体活动的出勤情况。周五下午将考勤表送交政教处，周一早上领取。

请 假 条1

老师：

我因，不能坚持到学校学习，特请假天（月日——月日），请予批准。

此致

敬礼 请假人：

班主任意见：班主任签名：政教处意见：政教处盖章：校长室意见：校长室盖章：

请 假 条2

老师：

我因，不能坚持到学校学习，特请假天（月日——月日），请予批准。

此致

敬礼

请假人：

班主任意见：班主任签名：政教处意见：政教处盖章：校长室意见：校长室盖章：

请 假 条3

老师：

我因，不能坚持到学校学习，特请假天（月日——月日），请予批准。

此致

敬礼

请假人：

班主任意见：班主任签名：政教处意见：政教处盖章：校长室意见：校长室盖章：

学生请假条家长 学生请假条格式篇四

尊敬的陈主任：

您好!我是*****xx级xx(专业名称)专业的xx(姓名)。因xxxx(请假理由)不能上x月x日的xx(课程名称)。特此请假。请批准。

此致

xx级xx专业班

请假人：xx

年x月x日

更多 范文 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/91_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发