

# 最新个人试用期工作总结200字 个人试用期工作总结和自评(汇总13篇)

作者：有故事的人 来源：范文网 [www.wtabcd.cn/fanwen/](http://www.wtabcd.cn/fanwen/)

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/meiwen/f79b5f242d60420fab3b92e04f81c51b.html>

范文网，为你加油喝彩！

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

个人试用期工作总结200字 个人试用期工作总结和自评篇一

1、努力学习工作知识。刚入职的时候，对这份工作充满了迷茫和期待。我对整个工作材料都不了解，很期待能尽快加入工作团队。领导开始教我们最基础的资料 and 整个工作流程，然后开始付诸实践，学习产品知识和行业知识，再给银行客户进行产品培训，然后中秋节一系列的展览。展览结束后，我和银行和解了。经过这段时间的工作，我对贵金属行业有了必要的了解。

2、能够完成上级交办的任务，如银行客户的产品培训、巡展等。认真遵守公司的规章制度，严格按照员工手册自律。

3、用心工作，一定能把工作做好。把银行客户遇到的问题作为自身问题来解决，尽量解决银行客户遇到的问题，热情耐心的帮助他们。

4、态度和责任，在什么岗位上应该承担什么样的责任，用正确的态度，才能用正确的方法，找到正确的方向，取得正确的结果。具体来说，我对工作的态度是，既然承担了责任，就要努力完成。

5、在领导的指导下，在同事的帮助下，我在不断改进，让事情变得有序和规范，这也是一种态度，也是一种责任。

6、在日常工作中，一定要脚踏实地，认真踏实地做事，不马虎小事情，不敷衍多事情，真正把每一件事都当作一件工作来对待。这样才能有好的工作效果。

1、不断加强学习，学习更多贵金属专业知识，向周围同事学习，积累工作经验，逐步提高自身知识水平和业务技能。从工作中总结，提高效率和工作技能。

2、三个月后，虽然在思维和工作上有了必要的提升，但与其他同事相比仍有很大差距。所以在以后的工作中，我不仅要发扬自己的长处，还要客观地处理自己的不足，这些不足需要进一步的改进和完善，比如粗心、急躁、研究不全面，应对突发事件和协调的能力需要进一步提高。克服年轻气盛的急躁情绪，脚踏实地，提高工作的主动性，不怕多做事，不怕做小事，努力提高和完善自己，弥补实践中的不足。

3、要吃苦耐劳，不知疲倦。领导的安排是完全服从的，是不折不扣的执行。一如既往，每天做好工作；作为初学者，总是向同事请教工作经验。不断提高自己的专业水平和综合素质。经过三个月的试用期，我认为我可以积极主动、熟练地做好自己的工作，积极全面地配合公司的要求，与同事合作协调好。在今后的工作中，我将继续提高自己的专业水平和综合素质，为公司的发展尽自己的一份力量。

#### 个人试用期工作总结200字 个人试用期工作总结和自评篇二

从20xx年xx月xx日入司已经三个月时间，在此期间公司领导和同事在工作和生活方面给予我很多帮助。公司客户服务中心刚上线阶段，通过日常工作学习自己对客户服务中心建设和客户服务有了更高的认知，同时积极与领导和同事进行沟通，尽快的融入了东兴证券这个集体。