

## 学生顶岗实习手册14篇(优质)

作者：有故事的人 来源：范文网 [www.wtabcd.cn/fanwen/](http://www.wtabcd.cn/fanwen/)

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/meiwen/f4aee0b019a1cadbca6ac5f2dbbac810.html>

范文网，为你加油喝彩！

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

### 学生顶岗实习手册篇一

我从事的岗位与自我的专业也有些联系，但在工作的起步阶段我就面临着挑战。在不断学习的同时，我也在不断的调整自我，在工作实践中提高和丰富自我，总结自我在转型期的思想碰撞，从而为自我的人生和职业生涯奠定一个良好的基础。

刚开始的一段时间里我是做一名服务员，做服务员首先要学会的便是操作机台，对每一台机器都要做到了如指掌，机器的开关，卡币、卡票、抄票等以后的处理，故障的修理等等都要学会；在这过程中我发现学习是多么重要，就算是服务也需要学习，任何工作都离不开学习。身为一名服务员与顾客沟通自然少不了，向顾客介绍机台，告诉他们机器的玩法这是最主要的，他们有不会玩的我得第一时间去帮忙他们，当然把每一台机练熟是我能够帮忙他们的前提。当然，作为一名服务员也是件十分辛苦的事，每一天要站七个小时左右，回到家腿真的挺酸的，并且当顾客比较少时会感到很无聊，人多了又忙可是来，可是时间长了，渐渐地也都适应了。

但之后的时间里我又成了一名收银员兼推广员，那时候我的身份是一名收银员，有时服务员的工作也得夹杂着做一些，但主要还是收银的多，偶尔会宣传一下我推出的优惠套餐甚至活动。作为收银员主要学会领币和退币、还要结账、分辨人民币和硬币、替顾客兑换礼品、存票、推销卡、套餐之类的，但有时也必须进仓库为柜台补充货品；推广的任务就是要吸引更多的顾客来参与我公司举办的一系列活动，从而能够到达吸引更多顾客，提高营收的目的。

做宣传时拿着麦克风最主要就是不能害羞，要放的开，要敢说，要有活力，每一个活动的举办之前都要先制定好计划和步骤，把活动资料、奖励方案都要先列成表，到时候就能按步骤进行了。在顾客参与活动前要渲染活动的趣味性和奖励的丰厚性，这样就能吸引更多的顾客，当然活动结束后也得总结成功和失败的地方。

这个实习过程比较复杂艰苦，可是结果是比较成功的，在这个时间过程中我学到了很多以前学不到的东西，增加了很多社会经验，这一次是我真正向社会迈出了一大步，尤其是从学校走出后找工作别人问我有经验没，我能够很自豪地说有，并且是很宝贵的经验，因为在乐园我能学到很多

其他人在别的地方学不到的东西，因为那里的环境十分异常，那里是一个鱼龙混杂的地方，在那里我要和形形色色的人打交道。人的一生不可能只和学校里那样的人交往，假如遇到些刁蛮的顾客怎样去应对？在那里就能够学到。首先我不能怕这些人，你越是怕他们就越恃强凌弱，然后就是要避免和他们发生正面冲突，能忍则忍，能避开就避开，只要不触及我的尊严底线，所谓“海纳百川，有容乃大，”我应当体现出自我受过高等教育的高素质人才的风范，这个世界上武力是解决不了任何问题的，智慧和大脑才是我的立足之本，生存发展之道！

经过x个月多的实习，使自我收获很多，也明白了许多道理，使自我的思想愈发成熟，主要表此刻：

在这次工作后我的世界观有了一些变化，我认识到了社会的不公平性，这个世界没有绝对的公平，仅有相对的公平，永远不要去埋怨人生、埋怨社会，当我处于必须的环境之下，埋怨、愤怒、反抗都是无济于事的，唯一能做的就是去适应，端正自我的心态，把眼光放低，把双手放高，踏踏实实做好自我手头的事，经过奋斗去提升自我，闯荡出一片锦绣前程。

为期四周的社会实践已经结束了，在xxx航空机械有限公司的大力配合下，为我以后走向工作岗位上的大学生提供了一次学习的机会，一个月的集中培训学习使我从工厂各部门师傅身上学到了很多，掌握了一定的技能，学到了经验，在他们的耐心教导下我认识了自己的工作，清楚了自己的职责，在这里我们相互交流，在这里我们共同进步，同时也向我提出了严格的要求。

还记得走进xxx航空机械有限责任公司培训实习第一天，走进厂区，一条醒目“航空报国、追求第一”的横幅映入我的眼帘，进入生产现场，看到文明和谐的环境，发现周围各种安全标识、警示牌，这不仅是为了营造一个良好的安全生产氛围，更是一种无声的提醒。在公司人事部门领导带领下，介绍了公司的概况:xxx航空机械有限责任公司隶属中国航空工业第x集团公司，是国有独资企业。公司的经营理念是:持续稳定的质量;快速灵活的反映;准确及时的交货;不断创新的技术;有利竞争的成本;公平诚信的道德;文明和谐的环境。公司xx多年来始终坚持“军工产品，质量第一”的原则，充分发挥军工企业的技术优势，具有雄厚的科技人才和良好的职工队伍，在加大产品的开发、研制力度上非常重视，扩大了国际国内市场，使经济效益和社会效益不断提高，是现代化的航空企业。听到公司的介绍，我对在这个公司实践充满了信心，经公司安排被分配到质检部门实习，我决心要以实际行动交上一份完美的答卷。

随后我在指导老师的帮助下进行了系统的学习，了解了飞机附件厂的概况，深入生产车间现场的实习。通过学习与实践我收获颇丰，主要表现在:

在实习工作岗位的日子里，在指导老师耐心帮助下对我不懂之处一一细心讲解，并且将他们多年的工作经验毫不保留的传授给我。我感觉到质检部门是一项综合技能工作，了解到产品从投产到实现的全部过程，每一道工序，每一个环节，都需要严格把关，因为产品质量是企业的生命，他们工厂始终坚持“质量第一，用户至上”的方向和原则，求生存，求发展，求效益。这其中不仅需要有强烈的责任心，同时需要勤与思考、善于总结、不断创新。可以说第一阶段效果明显，对xxx航空机械有限责任公司有了初步了解。

如果说第一阶段的学习起到了抛砖引玉的作用，那么第二阶段的理论知识学习才是真正的考验。以前从没有接触过飞机附件生产过程，对于我来说有一定难度，因此这次在工厂实习机会分外难得。首先学习了飞机在研制、生产过程中的质量监督，了解了影响产品质量的因素，形成质量体系的概念。通过指导老师的授课我学习了产品质量验收，产品售后服务等知识，通过学习我发现了飞机的制造过程是一个复杂而又庞大的体系，其中每一个环节都非常重要。另外指导老师用自

己的工作经历告诉我工作中要注意积累，由于工作中所要处理的问题繁多，技术性很强，涉及的范围广，因此要做好学习、工作笔记非常重要。对于发现的问题、情况及时记录，即使没有，对自己工作列一个计划、做一下总结同样也是非常有好处的。这样的例子使我懂得要做好工作，首先要学会做一名有心人，懂得了善于总结也就学到了一种最行之有效的工作方法。

在随后的实际工作中，我来到车间跟着工人师傅学习，看到工人师傅按照设计图纸要求从每一个零件投料开始加工，他们严格按照国军标，按照工艺要求来生产制造出飞机上所需要的各种型号的产品，然后进行产品试验，每一道工序都有着严格的监控手段和交接手续，产品各项性能指标达到工艺要求合格后同意出厂装机使用。这其中我对产品结构、原理有了一定的了解，对产品加工工艺、生产流程有了一定的掌握，同时也了解了一些现场管理经验。其实飞机的制造是依靠模线、样板制造出来的，尺寸的传递同样有许多也是依靠实物，可以说这里的许多知识都是我以前没有接触到的。在这里我学习了飞机研制应用系统工程，标准工艺质量监控，飞机制造业中的机械加工，飞机系统中的电气工程与自控系统等知识，并及时消化所学知识，由于飞机的产品制造过程较为复杂，我总是抓紧每一个难的机会细心询问，求教。通过与师傅的交流与沟通，解决了我心中的疑惑，这种我在现场结合理论知识的学习方法起到了事半功倍的效果。亲自参与生产过程，参与产品验收大大提高了我今后走向工作岗位的能力。

现代飞机的生产对科学技术的要求越来越高，新技术的不断创新并得以应用不仅提高了产品质量，更改善了产品性能。参观了技术中心，数控加工中心，试验室等一大批具有高新技术，现代化设备的厂房后，我对科技是第一生产力的观念有了更深刻的认识。这对于我今后走向工作岗位的大学生，同样需要掌握现代化制造工艺，设备制造等诸多学科知识，这就要求我不断学习充实自己，以适应现代化发展的要求做好充分的准备。

## 学生顶岗实习手册篇二

- 1、实习材料包括：实训日记、实习鉴定表（实习单位签章）、顶岗实习教学日志、顶岗实习巡视记录表、顶岗实习总结、毕业实习报告
- 2、材料上交时间：请在6月20日将以上材料连同毕业作业、顶岗实习档案袋一同交指导教师，逾期将不予受理。
- 3、材料有关要求：
  - 1) 实训日记：按实习周撰写，实训日记篇数不得少于20篇，每篇字数不得少于200字，日记内容主要体现与实习岗位工作有关的想法、体会及工作记录。
  - 2) 顶岗实习鉴定表：由实习单位领导对实习生做出评价后加盖实习单位公章，在实习期间变更实习单位的，原实习单位和新实习单位都必须分别填写《顶岗实习鉴定表》(自行复印)并加盖公章。
  - 3) 顶岗实习教学日志：此表由实习单位指导教师（即现场指导教师）每个工作周填写1次，总份数不得少于20份。表中实习日期跨度为1个工作周，如20xx年4月2日—20xx年4月8日；指导实习内容填写实习岗位工作内容，教学情况填写“良好”或“合格”；学生纪律情况填写“表现良好”或“表现一般”。
  - 4) 顶岗实习总结：按模板填写。

4、实习材料未按要求完成的，指导教师有权要求学生退回重做或补做完成，否则系部有权暂缓发放毕业证书。

1、实习材料包括：毕业作业及顶岗实习任务书、顶岗实习联系记录本。另外毕业作业中期检查表、毕业作业成绩评定表、实习鉴定表该指导老师填写的地方要写完整。

2、材料上交时间：请在6月xx日（具体到时通知）前将以上材料连同学生顶岗实习档案袋及毕业作业档案袋一同上交系教务汪海晴老师处。

3、材料有关要求：

毕业作业档案袋：

- (1) 毕业作业任务书
- (2) 实习报告（不少于3000字）
- (3) 毕业作业中期检查表
- (4) 成绩评定表

顶岗实习（实践教学）档案袋：

- (1) 顶岗实习任务书
- (2) 实习总结（不少于20xx字）
- (3) 实训日记（不少于20篇）
- (4) 实习鉴定表
- (5) 顶岗实习教学日志（不少于20次）
- (6) 顶岗实习联系记录本（不少于20次）

学生顶岗实习手册篇三

我作为一名光荣的顶岗实习生已经xx个月了，随着实习的深入，我们各位同学对顶岗过程中的甘苦之乐，得失之别有更清楚的了解，对于教师这个光荣的职业和顶岗工程的意义有了更深刻的认识。

xx中是xx县重点初中，无论是基础设施还是师资配备都属一流，全校共有两个校区，初一初二在北院，而初三毕业生在南院，共有教职工xx余人，学生近xx多人。

在课下与组员内部交流中，总结有以下这几方面的不足：

一是课堂纪律要加强课堂的效率是学习的重要保证，我们很容易与学生打成一片，但对课堂应该毫不放松，课堂上必须该说得说，该罚的罚，敬畏从来都是一体的，如果不畏你，那么师道尊严无法体现，效果也就无法保证，成绩自然下降。

二是课堂重点要突出，有棱有角。刚刚从大学课堂出来的我们肯定是想展现我们的才华，但课堂教学有时会漫无边际，重点不突出，无法做到老是明确、学生清楚，该讲的丝毫不能放，一定要强调在强调，要放的开、收的拢。

细细算来，我们的顶岗已经进行了一半，如果说前段时间在摸索，那么后半程则是真正提高自己了。

为了让我们在xx中顶岗的同学继续进步，在剩下的时间里将实行以下计划：

1、小结工作，继续提高。来到xx中实习已经两个多月，我们小组将会趁此机会总结得失；为以后工作的进行打下良好的基础，在不断的交流当中吸取经验，巩固提高，让自己进一步向优秀教师靠拢。

2、加强管理，迎战月考。在剩下的时间里还有xx次考试，必须全力以赴做到。

顶岗过程是一种巨大的锻炼，这对于我们来说既是挑战也是机遇，虽不是一路彩虹但却是一路收获。日日夜夜都辛苦，点点滴滴为教育。“落红不是无情物，化作春泥更护花”，愿与君共勉，共为顶岗创下一片蓝天！

#### 学生顶岗实习手册篇四

姓名：\*\*\*\*\*

学号：\*\*\*\*\*

专业：国际经济与贸易

所属系：经管系

实习单位：\*\*\*\*\*

实习岗位：会计员

实习单位指导教师：\*\*\*\*\*

校内指导教师：\*\*\*\*\*

实习日期：20xx年9月6日至20xx年12月25日

#### 目录

一、实习概述.....1

1.1 实习单位简介.....	1
1.2 实习岗位简介.....	1
1.3 实习任务完成情况.....	2
二、 实习过程.....	2
三、 实习总结.....	3
存在不足.....	4
建议与思考.....	5
四、 致谢.....	6

专业：国际经济与贸易班级：08国贸三班

姓名：\*\*\*

## 1. 实习概述

### 1.1 实习单位简介

### 1.2 实习岗位简介

会计作为一门应用性的学科，是一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就显得越重要。

会计工作在提高经济在企业的经营管理中起着重要的作用，其发展动力来自两个方面：一是社会经济环境的变化；二是会计信息使用者信息需求的变化。前者是根本的动力，它决定了对会计信息的数量和质量的需求。本世纪中叶以来，以计算机技术为代表的信息技术革命对人类社会的发展产生了深远的影响，信息时代已经成为我们所处的时代的恰当写照。

在这个与时俱进的时代里，无论是社会经济环境，还是信息使用者的信息需要，都在发生着深刻变化。会计上经历着前所未有的变化，这种变化主要体现在两个方面：一是会计技术手段与方法不断更新，会计电算化已经或正在取代手工记账，而且在企业建立内部网情况下，实时报告成为可能。二是会计的应用范围不断拓展，会计的变化源于企业制造环境的变化以及管理理论与方法的创新，而后两者又起因于外部环境的变化。

会计电算化是会计史上崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，电算化会计后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理体制的变革。会计电算化促进着会计的规范化、标准化，通用化促进着管理的现代化。

实习单位是以半手工、半电算化方式进行会计核算的，手工核算的主要有材料的核算、产品成本

的核算。工资核算及报表的编制通过数据的汇总主要以电算化来实现。

### 1.3 实习任务完成情况

此次实习的具体内容如下：

1. 据经济业务填制原始凭证和记账凭证
2. 据会计凭证登记日记账
3. 根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细账
4. 根据记账凭证及明细账计算产品成本。根据记账凭证及明细账用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本
5. 根据记账凭证编科目汇总表
6. 根据科目汇总表登记总账
7. 对账(编试算平衡表)。

### 学生顶岗实习手册篇五

我与20\_\_年\_\_月\_\_日来到\_\_公司，并通过了面试测验，顺利加入公司\_\_部门，成为了一名\_\_实习生。作为一名岗位上实习新人，至今为止的三个月里。我在领导的教导和同事们的鼓励下，积极掌握了\_\_岗位的工作能力。锻炼，并加强了自己在专业方面的知识和见识，在此次的顶岗实习的中取得了较好的收获结果。

如今，三个月的实习已经结束了。但这次的实习却依旧有许多我需要反思和总结的地方，在此，我将自己在这三个月的来的实习情况做如下报告总结：

起初，作为一名未接触过社会的大学生，在第一次进入公司的时候，我一直保持着积极严谨的态度，这也让我较好的掌握了最初的培训学习，习得了工作的基础能力。

但也正是在这个时候，我竟因为自己的一点成长而沾沾自喜!结果因为骄傲自满在工作中犯下了不少的错误，如今回想起领导对我的批评，我仍感到非常的后悔。

但如今，通过对自己错误的悔恨和积极的奋起，如今我在工作中已经能更加严格的要求自己，并认真遵守工作中的纪律和规定，严谨的对待每一份工作!

实习的工作中，领导特意我们这些没有多少工作和实践经验的实习生准备了很多的培训教导，跟随着每一个阶段的培训，我们在工作中也有了不断的成长，并且在工作中还紧随着实际工作的锻炼，帮助我们更好的掌握了工作的知识。

在工作的学习上，虽然我因为自满和懈怠犯下了错误，但在学习和锻炼方面，仍然非常努力，并且在自身感受到了错误之后，我更加积极的在工作中开始改进自己。不仅仅是在培训方面。我还

利用空闲的实践认识了很多工作上的前辈，并向他们学习了工作经验，这更进一步的提升了我的工作能力。

转眼，实习已经结束了，虽然在这份工作中我有很多的收获。但在也有很多没能做好或改进的问题。以下是我的记录总结：

1.耐心不足!在工作中不擅长处理细致的问题，容易走神。这是我集中力不足的表现!

对于这个问题，在今后的实践里，我要从心态上加强自己，让自己能沉下心来，加强自己的集中力。

2.容易粗心!在工作中，也许是经验方面的问题，问题一多起来我就容易出错。为此，我除了锻炼自己的能力和经验之外，还要学会计划和安排自己，明确自己当前的目标，这样才能不断的改进!

顶岗实习已经结束了，但真正的工作却还没有开始!为此，我会更加积极的学习，更加努力的改进自己，我会更好的成长，在今后取得更好的成绩!

## 学生顶岗实习手册篇六

实习，顾名思义，在实践中学习。在经过一段时间的学习之后，或者说当学习告一段落的时候，我们需要了解自己的所学需要或应当如何应用在实践中。因为任何知识源于实践，归于实践。所以要付诸实践来检验所学。现在即将面临毕业，实习对我们越发重要起来。刚结束的这段实习时间可以说是我大学三年来最辛苦也是最充实的一段时间。辛苦是因为刚踏上工作岗位，有很多方面不能很快适应；而充实则是在这段时间里，我学到在校园无法学到的知识和技能，更提高了自己各方面的素质。同时实习也给了我一定的工作经验。为将来谋求一份好职业打下了基础。现将这些日子在工作中取得的成绩和不足做个小结。一来总结一下经验，二来也对自己的工作情况有个系统的认识。

### (一) 实习地点

山西万峻集团电子商务中心。

### (二) 实习时间

20xx年2月——20xx年6月。

### (三) 实习目的

通过这段时间的实习,让自己认识社会,接触认识电子商务的具体工作,拓宽了自己的知识面,培养和锻炼了自己所学的基础理论,基本技能和专业知识,增强了独立分析和解决实际问题的能力,把理论和实践有机结合起来,为毕业后走上工作岗位打下较为坚实的基础:

1. 通过网络销售岗位的毕业实习,使自己较全面、深入地了解电子商务相关工作的意义,理解各种网络营销方式的应用,熟悉了企业电子商务及网络营销的应用,使自己对电子商务相关工作有一个较全面的感性认识。

2. 通过在校期间对课程学习的基础上掌握基本的网络营销方法，并进一步消化和深化已学到的网络营销理论知识。
3. 通过毕业实习，培养了自己观察问题、分析问题和解决问题的能力，为今后较顺利地走上工作岗位打下一定的基础。
4. 通过毕业实习，培养了自己理论和实践相结合的能力，培养实事求是的工作作风，踏踏实实的工作态度，树立良好的职业道德和组织纪律观念。
5. 通过分析工作中的基本问题，掌握基本的营销推广方法；
6. 通过从一些网络营销案例中吸取经验，掌握网络营销的方法及其应用，为以后的网络营销实践工作做准备。
7. 通过本次实习使我能够从理论高度上升到实践高度，更好的实现理论和实践的结合，为我以后的工作和学习奠定初步的知识。
8. 通过本次实习使我能够亲身感受到由一个学生转变到一个职业人的过程。
9. 本次实习对我以后的人生有重要作用。
10. 了解b2b, b2c的基本流程，掌握现代电子商务的基本操作，运用电子商务的知识去解决实际中的问题，通过电子商务使购买和卖出更加的方便。在电子商务的作用下，使人们的生活更加的便捷。

#### （一）公司基本情况

山西万峻集团软件开发有限公司成立于1997年3月28日，是山西省工商局以网络为名词注册的第一家软件开发公司。公司注册资本1000万元，主体经营的业务范围包括融合通信、电子产品制造系统集成、平台研发、工程设计与施工、节能环保，产业bpo服务等领域。公司地址位于太原市高新技术产业开发区。

公司设有董事会，监事会以及党、政、工、团组织，下设六部七中心一个通信技术实验室十四家分公司和两个海外办事处。即综合部、人力资源部、市场部、项目部、工程部、电信增值业务部、财务结算中心、电子商务中心、软件调试中心、工程技术中心、数据处理中心、软件开发应用中心、网络技术支撑中心、通信技术实验室以及北京、上海、西安、杭州、深圳等十四家分公司和两个海外子公司。

#### （二）公司人员构成

公司现拥有员工179人，本科以上学历占88%，专业技术开发人员占50%。公司有信息系统项目经理资质证书的15人，通信概预算资质证书的15人。

#### （三）公司业务发展

随着公司的不断成长壮大，公司的业务领域也在不断的拓展更新，近年来，公司在软件开发，技

术平台研发，系统集成，电信增值业务，工程设计施工，节能环保等领域有着突破性的进展。

#### （四）公司现在开拓的领域

##### 1. 农业信息化

公司用现代信息技术建立一个农业信息化服务平台，通过该平台利用信息化技术手段为我国农、林、牧、副、渔业的生产加工与各类企业，提供产、供、销链条全方位的信息服务，并提供电子商务的交易平台服务。为促进我国农业企业的发展和步入国际先进农业企业行列提供优质服务。并为农业企业中小企业进行信息化改造等工作，提升农业企业的技术、管理水平、研发能力，使之成为经济效益高、市场竞争力强的优势规模企业。

##### 2. 电子商务

山西万峻集团与山西省名优产品开发中心、山西省农业产业化协会等达成了长期合作的共识，在当地政府的资金和政策方面的大力支持下建立了一个展销相结合的新型电子商务系统——禾谷源电子商务平台。

通过该系统使山西特色农产品的交易减少环节加快流程，进一步提升山西农产品产业竞争能力。使山西农业品通过新型的交易方式，快速向全国乃至全球流动，促进山西农业产业的发展，增加农民收入。

##### 3. 助老服务

本项目主要研究由呼叫中心信号接收系统、计算机自动分析管理系统、用户数据库管理系统及医疗机构组成的社会性助老应急系统。

拥有多项创新技术成果，通过了公安部警用和民用电子产品的检测，通过了国家电话机质量检测中心的检测，通过了国家信息中心软件专业评测委员会的评测。项目的技术水平可达到国内领先水平。该系统可应用在医疗急救、健康咨询、预约就诊、生活用品配送等方面。

在万峻集团电子商务中心实习的主要任务是度禾谷源整体的策划。

禾谷源是一个农产品电子商务平台，现在已经存在，但对于目前的人员来说电子商务毕竟不是他们的优势之所在，公司希望我们能充分运用我们的专业知识，来对禾谷源的发展做出一个比较好的规划。

到万峻实习，是以一个团队形式出现的，刚去是团队的磨合期，团队首先要有一定的团队意识，每个人应该明确自己的责任和任务，使得整个团队得到公司的认可与肯定，让整个公司都能以问天团队为学习的榜样，让团队在公司上下的监督与支持下得到更好的发展。

经过大约一周时间团队就基本磨合了，首先先对团队成员进行了一个详细的分工，根据每个人的不同个性对团队的日常工作进行了责任到人制。分别分为日常管理、档案管理、会议管理、后勤管理、电子文档管理、考勤管理。对公司进行了大体的了解，以及把我们日常工作的必须办公用品准备齐全、把公司基本通讯录制定出来后，便开始了我们正式的工作。

团队成员通过对禾谷源电子商务网站的域名、整体规划、产品特点、购物方式、交易特点等几个方面与其他的电子商务网站如淘宝、当当、卓越、千腾、阿里巴巴……的直接比较，有的甚至为了更加了解这些网站，通过与他们的在线客服聊天和自己注册会员亲身了解，记得那次为了更深入的了解阿里巴巴的入驻标准给阿里巴巴的客服打电话，而她却要身份验证，不得不把自己的身份证号告诉她，还有团队有很多成员为了能更深入的了解农产品，不时的给家里父母打电话，问产品的产量问题……通过晨会讨论总结了一套适合禾谷源自己发展的营销模式、适合推广的产品、经营理念、物流配送、售后服务、利润来源。写了一个完整的策划方案。

三个多月的时间真得很很快，第一天当我走进办公室时的情形还历历在目，当时还没到上班时间，可已经“一片混乱”了，所以可想而知，我还在想见了领导应该说什么的时候，就已经被带入了工作的角色，就这样连我自己都不知道怎么开始的，一天就过去了，很特别的开场，也证实了这里真得很繁忙，我喜欢这种繁忙的感觉，让我意识到做事要有效率。

回想起自己的这三个多月的工作经历，虽然有眼泪也有辛酸，但最多的还是历练与收获。

### （一）知识上的提高

1.通过这次实习我更加了解并熟悉了b2b及b2c的流程,收获很多。下面先阐述一下我对b2b的认识

b2b电子商务是指企业与企业之间，通过internet或专用网方式进行的商务活动。这里企业通常包括制造、流通(商业)和服务企业，因此b2b电子商务的形式又可以划分为两种类型，即特定企业间的电子商务和非特定企业间的电子商务。特定企业间的电子商务是指在过去一直有交易关系的或者在进行一定交易后要继续进行交易的企业，为了相同的经济利益，而利用信息网络来进行设计、开发市场及库存管理。传统企业在供销链上，通过现代计算机网络手段来进行的商务活动即属此类。非特定企业间的电子商务是指在开放的网络中对每笔交易寻找最佳伙伴，并与伙伴进行全部的交易行为。其最大的特点是：交易双方不以永久、持续交易为前提。

### （二）个人水平的提高

我用一周的时间来熟悉工作的内容和环境，我在逐渐适应逐渐融入到这个集体中。我的主要工作是禾谷源整体文案的写作，并且我们来公司实习是以团队形式出现的。必须让公司认同我们团队，让整个公司因为问天的到来而变得不一样。通过这次实习，个人能力提高了不少。

#### 1.细心和耐心

以前的我是一个粗枝大叶的人，但自从来了万峻我发现我比以前细心多了，写文案的时候需要格式的正确、整齐，并且在做会议管理的时候总得细心的把每个人的中心思想记录下来。

#### 2.管理制度重要性

我是做会议管理的，必须每天在开晨会的时候确定当天会议主题，会议记录人员、会议主持人员……所以为了避免遗漏和疏忽，我对会议管理进行了一个制度的制定，这样大家都会与制度可循。避免了一些不必要的麻烦。

#### 3.耐心

干什么事都得有耐心，有毅力，坚持到底才能够胜利。

4.主动才是积极。只有主动出击的人，才会有成功的机会。

在公司实习的时候，岳鹏远和胡丽娜能受到公司的重视，而其他人不行，我仔细思考了一下，他俩主动，敢于主动出击，遇到问题主动提出是成功之关键。

4.敢于吃苦，绝不抱怨

在万峻上班不能说的上辛苦，因为每天几乎都在办公室坐着，但在南宫卖货的时候，我感觉到辛苦了，。同时从李经理的经历中我感觉到只有敢于吃苦，才能够闯出一番天地。

5.精诚合作

我觉得这一点应该是我体会最深的一点，作为问天团队的一员，在做任何事的时候首先想到的是团队的利益，团队的责任。每次的任务都是大家共同努力的结果，少了任何一个人都不能顺利的进行工作。也许当时在一起的时候没有太大的感悟，但一旦分开了就会感觉到团队的魅力，团队的友好关系。我们是一个分散的联邦体系。

（三）公司的劣势

和一些实力强的企业相比，还是有一些不足之处的。

公司的管理模式与管理制度是居首位的，在公司有很多事情在上层领导之间不能达成一致，公司的管理模式很有问题，上层领导太多，谁对谁都不服气，所以导致下面的员工没有办法正确处理事情，往往事情会在很多天后解决，造成了员工很大的不满。其次，公司的制度还是不健全，一个集团，有很多分公司，就应该每个公司有自己的一套完整的体系，但在公司而言，没有一套完整的模式，每次急抓人手，这样员工对刚接触的业务不熟悉，并会使得员工的本职工作不能做好。

感谢山西万峻集团给了我这样一个实习的机会，能让我到社会上接触学校书本知识外的东西，也让我增长了见识开拓眼界。感谢我所在部门的所有同事，是你们的帮助让我能在这么快的时间内掌握工作技能，感谢团队所有成员，你们帮助我解决处理相关问题，包容我的错误，让我不断进步。

学生顶岗实习手册篇七

专业实习是我们大学生必须经历的过程，是理论与实践相结合的重要方式，使我们在实践中了解社会、在实践中巩固知识，实习又是对我们毕业生专业知识的一种检验，它让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，技能开阔视野，又能增长见识，为我们走向社会打下坚实的基础，也是我们走向工作岗位的第一步。同时实习也是提高学生政治思想水平、业务素质和动手能力的重要环节，我们通过实习走向社会，接触实务，了解国情、民情，增进群众观念、劳动观念和参与经济建设的自觉性、事业心、责任感；通过深入基层，了解人力资源管理工作现状，可加深理解并巩固所学专业知识，进一步提高认识问题、分析问题、解决问题的能力，为今后走向社会，服务社会做好思想准备和业务准备。

XXX

xx银行xx分行股份有限公司人力资源部。

xx工商银行（简称“x银行”）成立于xx年x月x日。作为x国资产规模最大的商业银行，经过x年的改革发展，x银行已经步入质量效益和规模协调发展的轨道。xx年末资产总额近x亿元人民币，占xx境内银行业金融机构资产总和的近五分之一。20xx年x国《银行家》杂志按一级资本排序，x工商银行名列全球xx家大银行的第十六位，连续五次入围x国《财富》全球x强，并被x国《xx经济评论》评为xx高质量产品（服务）十强。

xxx银行拥有x国最大的客户群，约x亿个人客户和xx万法人账户；遍布全国的x万多个营业网点和近x万名员工为客户提供优质高效的服务。截至20xx年末，xx银行总资产x亿元，总市值x亿美元，居全球上市银行之首。

x银行x分行最早成立于xx年事x地区成立较早的商业银行之一，在x有深厚的基础。xx年x银行从x人民银行分设出来，经过x多年的持续发展，现在的x银行x分行已是x银行全国x多个重点发展行之一，下设xxx、xx、xx、x、xx个一级支行，共计x个机构网点，现有员工x多人，综合实力在全国工行重点城市分行中居于领先地位，在无锡银行业中名列前茅。

当踏出了大学这扇门，就意味着要踏上职业生涯的道路，对于应届生的我来说，还没有足够的社会经验，经过了x个月的实习我学到了很多，感悟了很多。在公司领导和同事的关心和指导下，认真完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；实习期间，我积极学习新知识、新技能，注重自身发展和进步，学到了很多技能，增加了许多相关的经验。现将这几个月的工作和学习情况总结如下：

第一、录用，建立员工档案。

1、给员工办好入职手续，新员工刚入公司，首先要通过正常的途径使其成为公司的一名员工，这包括签订保密协议、担保书、劳动合同等等，办工作证等等；

2、完成员工的试用期转正工作，审核申请书、述职报告等等。

第二、绩效管理，完成每月考勤记录，并根据考勤情况进行薪资计算与发放。这是相当重要的一块内容，计算薪资需要严谨的态度和细心的工作状态以及高度的责任感。虽然只是简单的计算，公司目前拥有3200多名员工，并在继续扩大，人员量的增加也加大了一定的难度。

第三、离职。给员工办理离职手续，员工离职也需要经过交接任务，确保生产正常进行，并且要解除劳动合同协议。

第四、办理员工五险一金。针对社会出现的几种风险，社会保险设置了养老保险、医疗保险、工伤保险、生育保险、失业保险7个项目。因此公司要及时地给员工办理相关保险，我所做的工作是要及时统计新进员工，办理社保，并每隔一段时间到社保中心办理医保卡。另外，当遇到员工的工伤、生育等保险更是需要按照一定的程序办理。

工作的过程就是一个不断学习的过程，我是积极的做，但还是走了些弯路，我取得的点滴进步都或多或少的付出很大代价。做事的方式方法及处理日常生活中琐事的技巧是我现在和将来学习的

一部分。工作能力的加强是我努力的方向。对于今后的工作，我有能力、有信心做的更好。

当然，在经过三个月的任职人事专员之后，我以我自己所学的专业知识结合浅薄的工作经验对公司目前的状况提出以下几个方面的个人看法和建议。

第一，一个健康的企业的发展需要完善的规章管理制度，并且按照合理的程序执行。要明确各部门的职责，并且要充分运用管理方法，以人为本，从而使公司或团队迅速而稳健的发展、壮大，把握更多的成功机会。制度有形，企业的规章、条例、标准、纪律、指标等都可以视为制度的表现形式。制度对于企业文化建设，企业软实力提升都有着非常重要的意义。正确企业文化指导下建立的企业制度，可以规范企业内部人员行为，提高人员的工作效率，促进企业的有效管理，进而推动企业发展壮大。而企业制度建设和文化建设是互动互益的，在企业制度建设、文化建设良性互动过程中，制度得以科学完善，企业软实力得以提升。以先进的价值观念、管理理念和发展战略来引领公司的管理流程与制度设计，使管理精艺，制度标准，落实有力，彰显企业软实力。企业必须因时应势，不断健全现代企业制度，同时强调企业制度的有效实施，在企业发展过程中不断完善并加以创新，将制度建设视为企业的一项持续的系统工程。通过企业制度建设，促进企业文化发展，提升企业软实力，做大、做强企业。

第二，要毫不动摇的狠抓人力资源管理。一个企业的发展，归根结底，在于人才，在于充分挖掘人才的潜力，使其为企业服务。企业的管理者重要的是他能否找到和使用好这样的人，即识人用人能力的大小决定了一个企业管理者的发展远景。完善的人力资源主要包括以下几个方面：

1、组织架构的设计、岗位描述、人力规划编制、考勤管理的工作。

2、招聘使用：

提供工作分析的有关资料，使部门人力资源计划与组织的战略协调一致，对申请人进行面试作最终录用和委派决定，对提升、调迁、奖惩和辞退作出决定，职务分析和工作分析的编写，制定人力资源计划，通过这些使企业内部“人、事相宜”即采用科学的方法，按照工作岗位要求，将员工安排到合适的岗位，来实现人力资源合理配制。

3、工作报酬：

制定合理的薪酬福利制度，按劳付酬，论功行赏，通过报酬、保险和福利等手段对员工的工作成果给予肯定和保障。其次，促使员工提高士气和生产效率的各种激励策略也是对员工工作绩效的一种有效报偿。

4、培训开发：

现在的市场无疑应是产品质量的竞争，说到底是人才的竞争，是一个企业整体素质的竞争。一个产品质量的好坏，也是一个企业所有岗位技能的集中体现，所以应把全员培训作为企业立业之本，追求全员卓越，以人为本的管理方式。

提供培训开发需求和待培训者名单，制定并实施培训开发计划：主要指职业技能培训和职业品质的培训，为员工发展提供咨询，规范在职培训开发的指导，通过培训开发来“提高员工能力”和“发挥员工能力”以此改进员工的行为方式，达到期望的标准。

第三、管理方法要经常创新，管理员工就像开汽车，司机在开车时需小心的看着指示器和路面，路面有新的变化，指示器的指针有变化，他就应转动方向盘，防止翻车撞人。管理员工也是如此，管理人员要让其员工在制定的轨道上运行，就要仔细观察、经常调整，以防止其出现偏误。管理学家克拉克说过一句很深刻的话，信息革命改变着人类社会，必定要改变企业的组织和机制。随着世界经济一体化进程的加快，随着新知识、高科技发展异常迅猛，竞争也越来越激烈，因此我们必须学会增强创新力，针对工作的重点、难点增强创新力，为企业增添活力，并为做大做强企业打好基础。

## 学生顶岗实习手册篇八

(一) 实习基本情况简述：我们这次实习是以海天机械制造加工有限公司为背景，以新会计制度准则为依据，根据海天公司12月份的经济业务按岗位分工编制原始凭证、记账凭证，登记日记账和明细账，并根据记账凭证编制科目汇总表，并据以登记总账；同时，按岗位分工编制资产负债表、利润表、利润分配表，并编制财务分析报告。

这次实习的很大一个特色便是我们以3个人为一小组实行轮岗制，我们实行每两天更换一次角色的方式，使我们小组的每个成员都体会到了出纳、会计、财务主管所拥有的权限和具体的分工任务。其次，我们还有一个十分新颖的地方是在我们完成手工记账之后，我们运用用友erp软件对所有的凭证进行了输入和输出工作，输入主要是指输入企业的基本信息和凭证，输出的则是我们的劳动成果，即资产负债表、利润表、现金流量表等。这一点充分体现出我们的专业实习并不仅仅是一次简单的实习，而是与经济的发展和时代的进步紧紧联系在一起，运用高级会计软件充分体现了这次实习对会计电算化的重视，为我们将来工作打了下更坚固的基矗

(二) 具体实习流程根据我们小组组长的安排，在这次实习中，我的岗位分工情况和主要任务如下：

1-2天：财务主管，主要审核记账凭证、登总账、编制报表、财务分析报告、对每笔经济业务处理工作分工，并作出处理流程记录；3-4天：出纳，主要填制、传递现金和银行往来单并登记现金和银行存款日记账；5-6天：会计编制记账凭证、登记明细账并与日记账核对，同时完成纳税申报表的填制。

(三) 各岗位实习心得在这次实习的第1-2天，我的角色是财务主管。在这两天里，相对于出纳和会计来说，我的角色看上去较之轻松，但是我的责任却不校我负责协助出纳和会计的日常核算工作，包括凭证的审核、转账、结算等，核查1-33经济业务的有关资料和凭证，并及时指出在核算中存在漏洞和不足的地方。在这一过程中，我们小组完成了建账、登现金和银行存款日记账、根据记账凭证登明细账和完成第1-33笔业务的科目汇总表。

这一环节，我们注意到，虽然现在已经实行新的会计制度和准则，但是有些科目还是延用了老的会计制度和准则的做法，所以我

们对其进行了统一，按照新会计制度和准则处理；其次，在登现金和银行存款日记账的时候，一定要做到日结，因为虽然我们在实习，但是我们必须联想到在企业真实的环境下，出纳对于现金和银行存款的结存数肯定要了如指掌，否则很容易出现“待处理财产损益”的问题，我想这是每一个出纳都不希望看到的，因此，清点库存现金并和日记账核对是出纳每天必不可少的工作。

在这次实习的第3-4天，我的角色是出纳。在这两天里，我真是体会到了出纳工作的辛苦，除了

复核前33笔经济业务的现金、银行存款明细账外及总账余额外，我必须完成34-66笔经济业务的原始凭证到记账凭证的核算和填制，同时让我联想到，如果是在企业真实的环境里，我还必须经常跑到银行去核对银行存款余额表，并对不相符的情况作出银行余额调节表，这需要出纳不仅要掌握好专业知识，同时必须十分的仔细和具有良好的耐心，因为出纳是一个直接与钱打交道的工作，工作必须十分的仔细，否则就将会损害到个人的利益。在这次实习的第5-6天，我的角色是会计。在这两天里，我的主要任务是复核第67-100笔的经济业务，并协助出纳编制记账凭证，同时根据记账凭证登记明细账并完成纳税申报表的填制。

## 学生顶岗实习手册篇九

总是在上学的时候想着赶紧离开学校去上班，然而这一天真的到来的时候，却又充满着不舍。想起走出校门口时，一步三回头的往校园里的一切看去，那一方大门在此刻变得如此的狭隘，让我看不完这片校园。实习的时候，才觉得原来上班的日子没有想象中过的那么好，工作的辛苦远胜于学校里的学习。下面是我这几个月里的顶岗实习报告：

20xx年x月x日

xx市xx大酒店

今年x月份的时候，我们xx届商英班离开了校园，开始了我们的顶岗实习。我虽然是学习的商英专业，但是因为专业性不够强，知识方面的储量还不够，所以我在面试了很多次与我专业相关的工作后，无一例外都是让我回家等消息，最后我应聘了xx大酒店的人事部文员岗位。

人事工作与我的专业毫不相关，作为这个行业的新人，我感到压力很大。第一天来到酒店的时候，我的心情很忐忑，毕竟我从来没有从事过相关的行业，对这个行业一窍不通。所幸人事部里的同事们都很友善，作为我半个师父的李姐从我入职开始就一直教导我，让我学到了各种关于人事需要做的事情。

酒店里的人员众多，工作人员流动量大，据我的不完全统计，在我工作的这x个月里，服务员离职人数是最多的，而这之中占据比例最大的是餐饮部的大堂服务员。我们酒店除去经理等职位以上的人员外，共计人数为140余人，而这之中，后厨人数为30人，负责处理全酒店的各种餐饮酒席等。后厨人员人手有些不足，这件事情很多次餐饮部的负责人都和我们人事抱怨过，我们人事也在网上发布了招聘广告，但是收效胜微。很多时候来面试的人员都是有一定厨艺的，但不是我们所要招手的人员。我们酒店缺少的做中、西式餐点的人员，但来面试的大多数是炒菜或是做面点的。也有一部分人员是做餐点的，我作为人事部的一员，面试的时候也是需要我在场的，而这个时候也是我开心的时候。

在招聘做餐点的人员时，往往酒店的主厨会来亲自面试，要求入职者做一份拿手的餐点出来，我们人事就在旁边看着，而这个餐点做出来后是需要尝试的，首先是外观要制作的好，其次才是味道。自然，做西餐餐点的人员做出来的蛋糕或是布丁，看上去都像是艺术品一样，我都忍不住拍了许多照片，而制作出来也是需要尝味的，这也是我最喜欢的环节了。

之前也说过，因为酒店的环境比较特殊，人员的流动量大。剩下的100余人里，有70余人是负责餐厅服务以及各种吧台等。这部分人员的工作量非常大，我们是实行两班制，一轮在上午7点就要开始工作，一直到下午的4点左右，另一轮则是从下午3点半到晚上的12点。人员少，工作量大，很多人都受不了。往往入职不到半个月就走人，而且工资待遇方面也不算很高。我们人事几乎

每天都要处理入职人员的信息，也要处理离职人员的信息，办理好各种离职手续。有些人干脆就直接不离职，直接就不声不响的走了。给我们的工作造成了很大的不便。

我很感谢xx大酒店给了我次实习的机会，让我感受到了与校园完全不同的氛围。虽然我离职了，但是这段时间的实习经历，会是我以后的工作里，非常宝贵的经验。

#### 学生顶岗实习手册篇十

“社会是复杂的，工作是辛苦的。”但只有真正的体会过，才能真正的了解自己的想法!

此次毕业之际，我为完成作大学毕业的实习任务，走出了校门，踏上了社会和公司环境。在这段成为顶岗实习生的工作体验中，我努力发挥了自身\_\_专业出生的能力，积极的在工作岗位上发挥了自己的热情态度，在工作中取得了属于自己的成绩和收获!现实习结束，我在此对自己的工作情况及个人成长做报告如下：

作为一名应届大学生，在正式开始实习之前我对自己一直都是信心满满，甚至有些“自负”。认为自己经历了漫长的耳学习，解决一些基本的问题完全不在话下。

但在真正开始工作之后，我却被工作中许多未曾见过的的问题打败。这一体验，让我充分认识到自己的能力，更学会了——谦虚。

在后来的工作中，我也渐渐的融入了公司的集体，能开始在工作中为集体考虑，为公司的发展思考。并且，我也渐渐的适应了\_\_行业的工作，并严谨的学习了\_\_公司的发展理念，提升了自己的工作思想。

此次进入\_\_公司，我主要负责的是\_\_岗位的顶岗实习工作。因为作为实习生的缘故，前期很长一段时间里都是在\_\_前辈的带教下学习并完成自己的工作。

但在工作方面，经过一些挫折认识到自己的不足后，我充分改变了自己对工作的看法。并在后来的工作中，认真学习领导的培训知识，虚心向前辈和同事们请教工作技巧。且对自己负责的工作我能以严谨仔细的态度去完成任务，绝不违反工作规定和领导的要求。

在这次的实习工作中，我通过积极的学习和锻炼，已经基本掌握了\_\_岗位的基础工作要求，且在这段实习经历中，我收获了很多的友谊，也更好的适应了公司和团队的环境。让自己能在工作中保持良好的工作态度，严格做好自我的管理和要求。

实习之后，我也因为工作原因搬出了校园宿舍。在这段社会生活的体验中，我学习了不少生活中的经验和技巧。这不仅让我认识到了许多生活的智慧，更加强了我的独立自主能力，让我能在独立的生活中也能照顾好自我的起居。

回顾这次的实习，辛苦和困难都是必然的，但真正值得纪念的还是这段体会中我学会的拼搏和责任!我也会在今后的工作和生活中继续努力，让自己真正成为一名对社会发展有贡献的人!

#### 学生顶岗实习手册篇十一

时间总是在我们不经意间已流过指尖，随着xxxx年夏季的到来，我的大学三年时光即将结束，同

时将近一年的实习也接近尾声了。

这一年来的实习，让我真正感受到了理论和实践之间的距离，体会到了理论联实践的真谛。实习中的所见所闻让我倍感自己的知识面还很窄很有限，需要更多的实践锻炼。通过实习，培养了我观察问题和解决实际问题的能力；培养了团结合作精神，提高了组织观念。

这一年来的实习，虽然一直在车间维修岗位上，但收获却不少。作为一个维修技工，时刻得为工作负责，因此每天上班都会比较紧张，而下班后却是少许的放松，维修质量是企业的生存的灵魂，因此技工的技能是工作的重中之重，任何疏忽都会造成严重的质量后果，要想做一个合格的技工必须有一颗负责人的心，更需要一套熟练的维修技术和对理论知识的牢固掌握。作为一个合格的维修技工需要一个良好的心态，工作不能受情绪影响，否则将会严重影响工作质量，从而发生维修事故。

近一年来的实习，自己所接触的是真正的工作环境，与在学校上课在电视里所见到的截然不同，这里有的更为丰富，所以这里也是人际关系的学堂，人际关系的复杂远不是以前所能比的。当然，对于人际交往始终是要接触学习的，只有接触了才能真正的成长，善于交际也是我们每个即将毕业的学生所要奋斗的目标之一。

通过实习提高了自己的操作技能和动手能力，加强了理论联系实际的锻炼，提高了实践能力。对我以后的学习和工作将会有很大的影响。

再长的路，一步一步也要走完：再短的路，不迈开双脚也无法到达。相信自己以后一定能走好每一步。

## 学生顶岗实习手册篇十二

在这个为期xx年的顶岗实习阶段，我得到了我们的驻县老师和xx中学领导以及有关老师的大力帮助指导，较好地完成了顶岗实习任务。下面我就实习期间自己在思想政治表现、教学工作等方面做一个总结：

一、思想政治表现方面。作为一名顶岗实习教师，我热爱自己的教学工作，积极地参加教学工作，爱岗敬业，尊重老师，平等对待每一位学生，积极完成学校布置的教学工作和任务，同时教学生要尊重老师，尊重他们的教学成果。

二、教学工作实习方面。在教学工作中，我能认真的备课上课，认真的准备教学课件以及设计教案，尽量让学生在课堂中学到更多的知识。教学语言表达清楚、流畅，对不同程度的学生做到因材施教，积极进行课外辅导，答疑解惑正确而具有启发性，批改作业仔细正确。课堂教学中，教学效果良好，教学内容丰富而具体。

三、队长工作实习。由于第一次担任队长工作，本学期的工作都是在摸索中完成的。在工作的过程中，有xx老师和各位实习老师的大力支持。在实习的过程中，团结协作、相互尊重，相互理解。同时在时间紧迫的情况下，加时加班，保质保量的完成工作任务。在实习期间，我工作认真，虚心听取别人的意见和建议，与全体实习生以及学校领导和睦相处，得到校领导的一致肯定。

四、学校管理方面。在顶岗实习期间，我作为一名实习老师，积极的配合学校的管理工作，在教授学生们知识的同时积极的配合学校，帮助学校对学生进行管理，积极配合学校的工作，加强对

学生管理，同时在教学的过程中要注重对学生的教导，让他们形成尊师重教的优良的学风。

总而言之。这次的实习经验，让我对自己对社会都有了深刻的认识，提升了自己的教学能力，顶岗实习让我受益匪浅，在顶岗实习中，我更加明确了未来的方向和奋斗的目标，同时顶岗让我迅速成长起来。在这次顶岗实习中，使我积累了丰富的顶岗教学经验，为我在以后的教学中能够更迅速的进入到工作岗位。

### 学生顶岗实习手册篇十三

时间如流水转瞬即逝，半年的顶岗实习在忙碌的生活中悄然而去，回首那些与地税同事相处的日子真是令人难忘，虽然有过伤痛与疲惫，有过彷徨与失落但当我要离开他们的时候内心又是那么地不舍，在重庆正大软件职业技术学院实训部实习的这半年将会成为我人生中最有收获的岁月。

实习主要任务：进行pc平台的游戏软件开发

- 1、pc开发环境的搭建
- 2、对pc所使用的开发语言学习
- 3、对开发环境熟悉，以及对开发工具udk，c++的熟练使用
- 4、编写项目需求文档
- 5、进行游戏大厅项目的系统设计：ui设计：界面原型的设计及确定、模板设计：ios界面模板设计、系统设计。
- 6、游戏大厅项目主界面模块的实现：主界面流程设计，主界面动画设计，主界面栏目切换功能，客户端帮助功能。
- 7、电脑的登陆、交互、分享等功能
- 8、游戏的推荐展示模块：获取并展现栏目功能，获取并展现列表功能，详情显示功能，获取游戏资讯栏目的相关参数并展现游戏资讯的栏目名称，根据用户选择的栏目，获取并展现指定栏目的游戏资讯列表条目，包括标题，时间，点击后可以查看详情。

#### 1.对公司的业务流程不太熟悉

学校的理论知识与现实工作的流程还是有一定的差距。首先与需求方针对需求进行相应的沟通和细化。再由项目经理、架构师、测试工程师共同分析需求，从技术角度研讨需求中的各细节可实现性，架构师评估制定该需求的实现从架构设计上的支持与改动，对设计提出要求与规范。在调研分析完成后，对需求方提出的需求可行性等做出相应评估包括：评估项目计划，项目成本和风险点等等。在对对可能使用到的技术进行预研对系统的整体运行流程和操作流程等进行设计与需求方针以及编写开发文档，根据最后确认的需求进行开发排期。

#### 2.基础知识不牢固

基础知识不牢固导致走了很多弯路，但就是在实际操作中才能学到更多，记忆更深，体会更强。但节省时间，提高效率的方法应该是：提前借鉴一下前辈的经验，结合理论加强实践，将会更快掌握，熟能生巧，所以软件开发还是需要多多练习，以提高自己的动手能力，避免眼高手低。打好基础，是我们学习中的首要任务。

### 3.网络编程方面是一个薄弱环节

现在是一个网络时代，人们利用网络进行通信，飞信作为即时通信的一种，利用飞信推广应用等是现在的一种营销手段。飞信的登陆、分享、交互等功能，都需要用到网络方面的编程。而在学校时，很少涉及到网络方面的应用，这一块是自己的一个弱项，通过此次进行网络登陆模块的编写，对网络通信流程有了一个大概的了解，但不能熟练应用，需要再进行系统的学习。

internet网络模型，以及套接字基础，数据包组包基础，等方面的知识，将对网络编程有更好的理解。在遇到不熟悉的知识，但是又有必须完成的工作时，额外的劳动将成为完成工作的必要条件，所以我们不要等到需要用时用额外的时间来换取，而是应该在用到之前就学习，涉猎关于软件开发的一些方面，拓宽自己的知识面。

### 4.需要更好的融入社会环境

学校与社会是有区别的。学校是社会的一个小部分，相当于一个细胞，学校与社会之间有一层薄膜，可以互相渗透，学校依靠社会生存发展，同时也影响社会发展。学校是个小天地，社会是个大世界，许多东西是学校没有，也不允许有的。所以我们不知道的东西还有很多，需要去努力学习与适应社会。初入职场，由于年龄、生活环境等因素，我们面临着巨大转型压力，每个人都想迅速的在职场中占据一席之地，所以需要更加快速融入职场新环境。首先诚信最重要，不懂得东西有很多孤芳自赏，恃才傲物只会让自己失去很多学习的机会，所以需要谦虚求教。沟通协作有助我们更快融入团队。想要得到别人尊重，首先得去尊重别人。想让同事亲近你，首先要主动友善地亲近身边同事，态度积极的询问和请教问题。总会得到对方同样友善的回应，使双方更快更友好地熟悉起来，不仅有利于自身的成长，也有利于工作沟通和协作。踏实勤奋是成功的前提，不劳而获是不现实的，对待工作我们更要有责任心，遇到大事谁都会认真处理，谨慎对待，有的时候责任心却是体现在工作琐碎的小事上。我们往往却忽略这一点，对此不屑一顾，对于在职场上做的每件工作，每一件事情，都是向上司或同事展示自己学识和价值，只有做好每件事，才能真正赢得信任，获得提高！

### 学生顶岗实习手册篇十四

10月份过去了，匆忙交接出纳工作的我，已经基本掌握了出纳工作，基本能胜任这项工作。

过去公司财务工作分工不明确，出纳业务没有具体操作和实践。一直被认为是“雕虫小技”，但并不信服。但是，抱着这种心态，一开始出纳的工作就出现了很多失误，一笔生意总是丢，包括

- (1) 收款人无签字支付现金
- (2) 收现金太忙，开不出收据，忘记鉴别货币真伪
- (3) 忘记录入日记账等错误，都是因为不熟悉业务流程。

所以我经常做笔记，反复学习记忆业务流程，终于在这个月认识并熟悉了自己的工作。可见，豁达积极的心态是做好一切工作的基础；只有把学习和实践结合起来，我们才能产生结果。

在这个月里，首先我要感谢各位领导。在领导的帮助下，我了解了出纳岗位的各种制度及其日常工作流程。我还要感谢所有前辈的指导和帮助，让我在工作中学到了很多知识，也让我尽快熟悉了这份新工作。

在此期间，我在财务和后台做了以下具体工作。

1、严格按照财务制度要求，办理费用报销、现金和支票收付业务，以及网银电汇支付各部门采购支付的货物和服务费。之前我工作单位没有网银业务。在这里我了解到，网上支付货款，为员工报销费用，代我代扣资金，查询往来账户以便及时登记银行日记账，随时控制账户金额，为领导做更好更有效的决策提供资金储备信息。

2、每月10日前给员工发工资，按时给员工发工资，保障员工利益。

3、及时登记现金、银行存款日记账、每周资金报告和现金日记账。周五下班前将每周基金报告发送到财务经理邮箱，为经理提供准确、详细的基金动态信息，以便更好、更有效地决策。

4、填写纳税申报表，包括个税汇总表、增值税纳税申报表、城建税及教育费附加报表、增值税季度报表。因为这个时期有涉及海关增值税的业务，不可能用自动报税机自行申报，需要找专门的管理人员签字后再去国税厅的柜台报税。企业之前从未有过这样的业务，所以在这里学到了更多的业务来充实自己。

5、这个月正巧赶上高新技术企业的评审。在为审计人员收集、查询、整理、复印各种资料、凭证、文件的同时，也学到了一些知识，对企业有了更深入的了解。

6、学会开据增值税专用发票、增值税普通发票、地税的发票，打印汇总表及附表，购买增值税票，上传认证增值税发票等。

7、第一次接触承兑汇票，并学会了贴票背书等相关工作。

8、从未接触过外汇的我，在这个月中还学到了如何去银行结汇，需要携带什么资料等业务知识。

要作好出纳工作绝不可以用“轻松”来形容，它是经济工作的第一线，财务收支的关口，在为管理者提供及时准确的资金数据，起着重要作用，在公司的经营管理中占有重要的地位。

所以我认为作为一个合格的出纳，须具备以下的基本要求：

一、学习、了解和掌握政策法规和公司各项规章制度，不断提高自己的业务水平和知识技能。

二、学会制订本职岗位工作内部控制制度，积极发挥财务控制、监督的作用。

三、出纳人员要恪守良好的职业道德，保持严谨客观一丝不苟的工作态度。

四、出纳人员要有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，相互监督，相互牵制。

五、具有很好的沟通能力。特别是在与工商、税务、银行等单位的外联沟通能力，以便于简化工作繁琐程序，以助于顺利完成各项工作。

当然，在今后的工作中除了恪守以上的基本四点外，我还要不断的努力学习国家出台的新的财经法律法规和先进的企业管理制度，以适应不断变化的社会环境和今后公司开展的工作。

更多 范文 请访问 [https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/91\\_0.html](https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/91_0.html)

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发