

最新试用期工作总结800字 试用期工作总结及自我评价5篇(精选)

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/meiwen/b2f403435ada0272d529c4569921668a.html>

范文网，为你加油喝彩！

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

试用期工作总结800字 试用期工作总结及自我评价篇一

一、现将这1个月的工作情况简要总结如下：

1、xx年5月负责佛山市云勇生态林管护防火中心及配套设施工程土建部分结算审核，这次主要审核送审土建工程部分的工程量及单价。

二、预算员看似简单的工作，但也遇到了不少问题。

1、在计算中往往容易算错的就是那些重叠的部位。

2、还有一些零星构建是最容易忽视的，也有些是算的不准确的。

3.编制清单有时候会套错定额，在领导的指正和自我总结中归纳经验。

4.对图形钢筋算量软件还在学习中，特别是钢筋算量。

三、通过这1几个月的勤奋工作，能获得了领导和同事的认同我很高兴。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上、永不言败、奋力拼搏的企业文化，也是让我能很快进入到了工作角色中来的一。在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为一名优秀的员工。

自七月份进入xxx股份有限公司以来，转眼间试用期就悄然逝去，几个月的试用期工作，使我深深的感受到能在本公司工作是我明智的选择。

作为一名初进公司的应届毕业生，我深刻的认识到自己实际工作经验不足、现场实践能力有待提高。进入公司的第一天我就被公司团结协作的工作氛围和积极向上的企业文化所吸引，树立了自己的职业目标：致力于改善人类的工作和居住环境。然后公司领导为我们应届毕业生作出了详细的试用期培训计划，到项目部后，从最基础的工种熟悉开始，走进施工现场，和工人一起工作，切身的体验工人的工作环境、工作内容，去熟悉工序，了解材料和用工。感谢公司领导，特别是项目部的领导和同事对我的帮助和教导。接着公司提供了更为广阔的舞台——轮岗，从仓管员开始识别和管理现场材料；了解现场安全员的工作内容，学习现场安全生产知识和注意事项；逐渐熟悉施工员对班组用工的安排和协调；当然施工的时候也不能忘了及时的跟进验收归档的资料；作为实习生预算员，在领导(项目经理)、师傅(预算员)及其他同事的帮助下，我从了解现场施工工艺开始，熟悉定额，理解图纸，跟进变更，学习excel，cad和广联达预算软件。发现并改正了自己在工作中存在的各种问题，严格遵守公司及项目部的各项规章制度，树立努力工作、勇担责任的理念。

以上就是我对自己在试用期间的工作进行的简单总结，在今后的的工作中，我会严格要求自己，虚心向领导、同事们学习，扎实工作，努力提高自己的工作能力和综合素质，为公司的发展作出自己的贡献

试用期工作总结800字 试用期工作总结及自我评价篇二

我来公司已经两个月的时间了，在这段时间里，我力求尽快适应新的工作环境。新的领导、同事与环境带给我新的动力与激情，同时也让我感受到新的挑战与压力。通过与公司实际情况结合，我慢慢的积累了解决工作过程中法律问题的经验，用专业的角度规避合同谈判、签订、履行过程中所遇到的法律风险。同时我的上级领导也给了我极大的帮助与指导。虽然我从事法律相关工作已经有将近5年的时间了，但是，新的工作内容与新的组织结构，对我提出了新的要求。从入职的那天起我就告诫自己：在适应新的工作环境前提下，提高对自己的要求，利用自己的法务实践为公司的蓬勃发展贡献自己所有的力量。

两个月的时间，我也迅速了解了公司的现有法务工作基础及相关工作流程，针对目前公司的情况结合自己的经验，提出进一步完善法务工作的建议、方法，主要从以下几方面展开：

(1)协调处理公司决策、经营和管理中的法律事务；

(2)根据领导要求，参与公司重大经营决策，保证决策的合法性，对公司重大经营决策提出法律意见，并对相关法律风险提出防范意见。

(1)参与公司重要规章制度的制定和实施；

(2)根据工作需要修改公司章程；

(3)负责策划公司员工的法制宣传教育和培训，提供公司法、合同法、知识产权法、劳动法等公司商务法律的培训，把法律与管理结合在一起，以解决管理流程中的法律问题为楔入点，提供企业管理中的法律问题解决方案。

(1)管理、审核公司合同，参加重大合同的谈判和起草工作;

(2)参与公司的驰名商标、投融资、担保、商务经济事项等重大经济活动，处理相应法律事务、提出建设性法律意见，避免法律风险;

(3)提供与公司生产经营有关的法律咨询。

法务将通过自身的专业优势，通过参与起草、审核公司各部门合规行为的工作，为公司各个部门提供全方位的法律服务，并通过咨询、纠正违法、违规行为等方式，对整个公司的运营进行有效支持与监督控制。

主管公司内、外部的法律纠纷，积极参与诉讼或仲裁，维护公司合法权益，减少公司损失，保持公司的日常工作的正常运行。

综上，在两个月的时间里，我迅速进入法务角色，以极大的热情投入到公司的法务工作中，虽然有些领域存在工作不足，但是，我会加强对自己的要求，通过不断调整自己的心态、完善自己的工作方式，进一步增强工作能力。

最后，感谢公司给了我一个提升的机会，在以后的工作中我将会以更大的努力和热情投入到公司的建设中去，通过自己的专业知识做一个对公司有价值的员工。同时我会以炙热的工作热情继续投入到今后的工作当中，以自己踏实努力的工作，报公司知遇之恩!相信我们的公司会是一个有长远发展的企业，我在这样的企业中深感骄傲。

试用期工作总结800字 试用期工作总结及自我评价篇三

时间过得真快，三个月的试用期已过去了，在超市工作中，紧张而又忙碌，我还没来得及去细细体会和感悟工作的得与失，新的工作任务和下一个工作目标随之而来。过去的工作成绩与否已成定格，今后的工作还需自己去努力、去发挥，去超越。面对明天我充满信心，因为有领导的鼓励、鞭策，有伙伴们的支持与谅解。在通程万惠这个大家庭里，我们一起拼搏、战斗、成长，携手共进。

在这三个月里，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。从这一阶段来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大溶炉里慢慢消化，这就是经验。在此十分感谢公司的领导和前辈们对我的关照，深刻地体会到了公司从老总到同事踏实认真的工作态度，让我更加的警惕自己，把工作做好做细。每个公司的制度和规定在细节上虽稍有区别，但大体方向和宗旨却都相同。

所以，很快我就适应了这里的工作流程，尽量配合大家的工作。虽然也有一些不当之处，但是我都积极改正，避免再犯并认真做好自己的本职工作。我喜欢这里，并且很愿意把这里当作锻炼自己的平台，和公司共同发展，做出自己最大的贡献。对我而言，不论在哪里，在哪个公司，只要我能有幸成为其中的一员，我都将以饱满的热情，认真的态度，诚恳的为人，积极的工作融入其中。这是作为一个员工基本的原则。团队精神是每个公司都倡导的美德。

我认为，公司要发展，彼此的合作协调是很重要的。没有各个部门和各位同仁的相互配合，公司的工作进程要受到阻碍，工作效率会大打折扣，公司效益自然会受损。这样对公司和个人都无益处。

三个月来，我更是体会到，工作时，用心、专心、细心、耐心四者同时具备是多么的重要，在工作过程中，我深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性：

一是向书本学习，坚持每天挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛汲取各种“营养”。

二是向周围的同事学习，工作中我始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法。

三是向实践学习，把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提升自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

要做好一份工作，我认为最重要的是要有责任心，有了一份责任在身上，就会努力去完成它，并完成好，这样爱你的工作，你的工作就会喜欢你。公司常宣导大家都要做到：认真做好自己的本职工作。这就是一种无形的责任，鞭策着我，朝着这个方向努力，不断改进，不断提升。

试用期工作总结800字 试用期工作总结及自我评价篇四

我毕业于师范学院校区幼师专业，还未毕业时，我就在市的幼儿园开始实习了直到现在已经上了三个多月的班了。时间虽然很简短，可是收获却甚多，心中萌生了许多感触。

在这几个月里，从老师们身上，我看到了为人师表散发出的耀眼光芒，给了我实习生活带很多启发性的思维。在校时总会以为当一位幼儿教师肯定很好玩，很轻松，但来到这里我改变了这个想法，每次上完一堂课我都有深的感触：想要当好一名好的幼师真的不是件容易的事！

我刚来这个幼儿园就被分到了大一班当陪班老师，我的主班是一位很开朗的老师姓菜，看着老师给孩子们上课，我认真的学习她的上课方式和管理课堂纪律的方法。即使这样，我还是遇到了很多在校期间没有学过的，这一切都要从头开始学起。

同时，刚来上班的时候会让我有一种手忙脚乱的感觉，琐碎的事情太多了，老师就会给我讲哪些事情是主要的哪些是次要的，每天在班里最重要的是要看好孩子的安全，千万不要让孩子离开你的视线，其次就是上课了，你的上课经验不好没关系这个可以在以后的工作中慢慢培养，但切记教的内容一定要正确，每天包括孩子的一日常规，园里每周每月要教什么，班里每周每月要写什么都会给我交代的很清楚，也会教我怎样和家长勾通，我从一开始的无知到现在对工作的熟练一半的功劳都因归功我的主班菜老师！

和老师在一起工作的这几个月里，我们都会互帮互助，也越来越默契了，我们的目标就是带好大一班，希望大一班在我和老师的带领下越来越优秀。

这几月经历的每一天，都已在我心中留下了永久的印记，因为这是见证我这样一个全新的成长。使我认识到正确的人生观，价值观。也希望我和老师的工作能配合的更默契。

试用期工作总结800字 试用期工作总结及自我评价篇五

x月x日，我从实习期转入试用期，相比之前实习期协助招聘的工作，我的工作内容和强度有了很大的变化，特别在试用期后期的一段时间中，不管对我的工作认真度、执行力还是完成度都有较

大的考验。

试用期间，原本是安排协助培训负责人处理培训方面的各项事宜，熟悉相关的培训工作，后期则倾向于招聘基础工作的深化，现大致概括有七点：

1、新员工培训与企业文化宣导：通过入职培训ppt的更新制作和一遍一遍的听取、了解企业文化和规章制度，渐渐熟悉并能够独立完成新员工的入职培训，对于新员工的需求以及公司的企业文化有一定的认识 and 了解。

2、入职流程的明晰：通过对集团本级若干新员工的报到及入职手续的办理，梳理并熟悉了整个入职手续的过程，新员工信息的申报、劳动合同的签订、入职培训的实施等。

3、各店月报的汇总与报告：从第一次接触月报，到逐渐熟悉和运用月报是这个三个月收获较多的地方。一开始漏洞百出，效率低，理解不深，渐渐地意识到月报的实用性和准确性。目前正在对月报的数据准确性、合理性、统一性做加强，今后将逐渐从审核数据的准确性转向对关键内容的把握和理解。

4、招聘工作的深入：从后期对招聘方面培养力度的加强，不仅从时间分配上和工作完成进度上都对我有更大的考验。在招聘人员方面，通过简历的搜索，较快地浏览并锁定合适的人选。能够对面试者有一个较深刻的电话沟通和面谈，能够从声音、眼神、形态来初步辨别一个人的品行和性格。但在复试时领导的一些面谈观察中，我还没有能够捉摸透需要注意和警惕的关键点。

5、时间管理：招聘工作总是阶段性，且不定时，很多时候在时间的控制和运用上显得更为重要。一直以来都认为事情总是被打断，不能一心一意全心完成好一件事，让我觉得困扰和郁闷。但是慢慢地，在各种敦促和辅导下，在时间管理和运用上面有了进一步的提升。虽然进步的步伐偏慢，且实施起来的成果还没有得到很好的验证，但是我相信在时间和经验的积累下，对于时间的管理一定能够更上一层楼。

6、沟通交流的效果：在hr体系内，通过几次hr活动及几个月来与子公司hr同事关于月报等工作的面对面或者电话沟通，能够较好地掌握交流技巧，营造一个轻松的沟通氛围，为后期工作上的深入交流奠定基础。在体系外同事间的沟通方面也能够较好的把握分寸，同事之间交流无大障碍和矛盾，轻松自在。

7、人员信息的强化：通过月报的审核汇总，以及为招聘、绩效、薪资等模块工作采集提取各类信息和数据，对各子公司人事方面的信息有了更深刻的了解，也强化了对整个集团员工信息的敏感度。因此为其他人事方面工作的开展理顺了思路，增加了便利性。

试用期的三个月让我脱离了实习期轻松自由的工作状态，从各个方面都考验了我对工作的态度。从工作内容上来说，自实习期协助邀约面试、整理简历等基础招聘工作到进入培训领域的转变，让我着实有了更深的体会。

不同于前期实习的轻松，培训更需要靠自己的实力特长，而非认真就好。在学习的两个月中，先从月报的汇总中了解了每家店的大致情况，并在汇总的过程中体会到严谨和追求完美的工作态度重要性。当初学时碰到的各种问题慢慢减少的时候，会觉得自己确实有了进步。但对于月报的汇总和报告，目前仍然有很多迷糊的地方不能明确，是导致增加沟通时间和延误汇报的关键所在。此外，在月报的信息中，由于自己仍停留在审核人数和数据的准确性上，对于每个变化的捕捉

和深层意思的理解根本没有深度，没有一个较警觉和敏锐的意识，也是导致学习效果不够佳的原因之一。

在协助培训期间，我几乎走遍了每家店和大部分的培训现场。新员工培训、企业文化宣导，以及“赢在中层”、hr沙龙等培训活动的策划组织和具体实施，都让我对培训有了更直接的接触和体会。每一次组织培训，都会被要求说出组织的到位和不到位的地方，虽然每次被问及时可以说出一二，但是在事后总结方面自己确实还没有做好。除了对培训本身的总结(包括满意度调查、通讯稿、培训总结表)以外没有在多次培训后总结经验和不足，因此在自身培训组织能力上进步不大。

在培训的演讲表现中，经过一个月左右连续几次的锻炼和熟悉，基本能够掌握新员工培训的步骤和内容，但是演讲的内容和格调基本不变，肚里墨水太少，自己创新的部分极少。原本之前还曾打算加入自己的内容，但实际表现出来的效果一般，且疏于对演讲素材的收集。现在忙于各种其他方面的事务，更加没有对培训做过多的用心了。

在试用期的后期，由于招聘方面的压力而对于培训已涉及很少，角色渐渐转向了招聘。重新拾起招聘工作一开始有些小紧张，但很快调整并进入了奋战状态，用一个星期敲敲定了一名司机，同时也对项目部工程师有了初步的了解。应招聘和急聘的人员陆陆续续进入我的工作范畴，大致上有了招聘的思路和方法。

更多 范文 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/91_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发