

水务公司员工个人工作总结(三篇)

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/meiwen/45bbd1d5fd34ea9d151d6f01b90393ca.html>

范文网，为你加油喝彩！

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

水务公司员工个人工作总结篇一

20xx年，在县委、政府及主管部门的正确领导下，公司认真贯彻落实党的xx届三中全会精神，紧紧围绕供水服务这个中心工作，抓重点求突破，真抓实干、不断创新，努力实践“三个代表”，三个文明建设取得了显著成果。

由于城市建设的不断发展，用水户交费难等历史遗留问题，公司从中看到了改进服务方式的方向。为真正做到为民解忧，为民办实事，公司从20xx年7月开始加大了抄表到户工作力度，并投入大量资金购进电脑软件收费系统，并同时对各科室改进了办公环境，更加提高职工对外服务工作效率。

1.以公司《章程》和作风建设为指导，补充完善了公司的各项规章制度，特别是上班制度和工作态度，更加体现了公司各部门的工作纪律和工作态度管理。

2.规范水政管理，加强执行国务院《城市供水条例》的力度，
20xx年依法签订《供水收费协议书》1480份，发放缴费卡6200余张，改表到户1480户。

3. 20xx年公司认真贯彻落实上级有关文件精神，把创建活动纳入到日常服务工作中，通过公司各项制度的落实，员工服务态度、工作质量有了根本的改变，窗口部门严格按承诺制进行服务，急用户所需，特事特办，为用户解决了一些历史遗留问题及突发事件，受到用户的肯定。

4.带动工、青、妇认真执行各项法律，维护职工的合法权益，调解劳动争议，关心职工疾苦，上门慰问离退伤病职工，并组织职工开展有益于身心健康的各项活动。

水务公司员工个人工作总结篇二

xx年即将过去，现对本人一年来的工作总结如下：

一、思想品德方面

在工作中认真学习邓小平建设具有中国特色社会主义的理论和关于重要思想，认真学习党和国家制定的各项方针、政策以及单位的规章制度。以积极的态度认真参加了单位组织的各项学习活动，做为一名普通的移民工作者进一步明确了工作目标和任务，在工作中能够坚持全心全意为人民服务的宗旨，热情接待移民群众，耐心宣传各项政策和办事程序，坚持为移民多办事、办实事，自觉地维护了国家利益和单位形象，具备了工作岗位及社会活动中应有的职业道德和社会公德。

二、业务知识和工作能力

我从事水利工程管理工作已二十多年，在目前的瓦电工作岗位上已近三年，经过不断学习、不断积累，具备了比较丰富的工作经验，能够从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和资料整编能力等方面，经过多年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常开展，在工作中对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把工作作风的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，在工作中，向实践学习，向群众学习，向先进的同志学习，不断提高充实自己，不断改进工作；不断加强业务知识的学习，利用晚上及雨班期间，编制计算器程序92个。其中座标、方位角、距离程序20个，测量计算程序46个，钢筋单位重量、单个箍筋长程序8个，渠道水力计算程序12个，比率计算程序6个。所编程序在工作中的应用较广泛，特别是坐标程序、测量计算程序、渠道水力计算程序在日常工作中普遍应用，大大提高了工作效率，以前在渠道整治设计中计算渠道水力要素校为复杂，特别是计算渠道纵比降、渠水深、渠道设计宽，要先计算后不同流量、不同比降、不同水深、不同渠宽时的水力要素后再根据计算的水力要素作相应的曲线图，然后根据曲线图查相关所求值，计算过程较复杂，且耗时，有了编制好的水力计算程序只要输入已知数据，几秒钟就可计算出结果，工作效率大大提高而且不必去死记硬背水力计算公式。为便于今后工作中方便查阅，共整理编制计算器程序笔记本三本。

三、工作态度、勤奋敬业方面

能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真学习党和国家制定的各项方针、政策并努力贯彻到实际工作中去。积极参加省、市、县各归口单位组织的业务培训，提高自身各项业务素质，争取工作的主动性，具备较强的专业心，责任心。认真遵守单位制定的各项规章制度，努力提高工作效率和工作质量，基本上保证了岗位职责的正常开展。严于律己，为水利事业积极奉献多年来，自己作为一名普通职工各方面严格要求自己，努力做到工作上勤奋，纪律上严守，作风上务实，作为上廉洁。在自己的工作岗位上，扎实工作，不断加强思想作风建设，得到了领导和同志们的一致好评

四、工作数量、质量及贡献

按照年初制定的各项工作计划，经过一年的努力，全面完成了各项工作任务，基本上达到了预期效果。在瓦电工作的三年时间里，被分配在工程技术组，主要从事瓦电移民后靠居民点供水工程设汁及施工管理工作，后期负责甘坪五、六标库岸稳定治理的施工管理工作。

水务公司员工个人工作总结篇三

光阴荏苒，转眼年即将过去，展望回首年来的工作，我在厂领导和各位同事的支持和帮助下，严格要求自己，按照公司的要求较好地完成了自己的本职工作。通过一年来的学习和与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将一年来的工作情况总结如下：

一、立足本职，做好各项工作

办公室的工作千头万绪有文书处理、报表核算、文件申报、会议安排、文体活动组织、培训计划制定和车辆管理等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注重加快工作节奏，提高工作效率，冷静处理各项事务，力求周全、准确，避免疏漏和差错。

（一）认真做好各种文书工作。

1、编写年、年度工作总结，年初做好年度各级评先工作。对我厂上半年经营目标情况进行分析，为各项目标达标出谋划策，确保了我厂各项工作的顺利完成。

2、征求、收集、编写、上报“劳保用品发放标准”、《集体合同》、《工资集体协议书》、《水务管理制度》、《绩效管理制度》等反馈意见。

3、每月上报全厂工作小结、内部用水情况、车辆行驶情况，以及下月资金计划、工作安排等。内部用水全年共1399桶（截止11月）。

4、全年会同办公室其他同事编写各类请示、报告67份。由本人主抓的新闻报道工作今年也呈现良好态势，截至十一月份全厂有16名员工在《水务》上发表反映厂里生产动态、好人好事的文章33篇，图片12幅；本人也发表各类文章10篇，图片7幅。

5、从今年五月开始，参与对部门绩效和员工绩效考核，制定绩效考核二级表单，编写综合绩效季度工作报告。

6、编写《新乡市城市供水三年发展规划及20xx年远景目标》、年资金计划等。

（二）做好日常行政事务管理工作

1、全年接待各级领导视察、检查、慰问、访谈及来访单位参观学习40余次。

2、定期联系清运厂区垃圾，全年共清运垃圾41奔马车，支出清运费1170元。

3、组织员工填写《水务》读者问卷调查表50份。

4、向四川灾区捐款80元，特殊党费50元，衣物16件。

5、积极开展“水厂开放日”活动，编写水厂解说词，接待市育才小学学生参观。

6、参加冲洗清水池工作，并做好后勤保障。

7、公司工会每月为员工过生日，负责填写全厂员工生日贺卡，在员工生日当天送到员工手中，并送去祝福。

8、探望员工及家属15人，参加员工及家属红白事13次。

（三）加强车辆管理，确保行驶安全。

全年大车行驶7059公里，小车行驶9716公里（截止11月份）。仅办公室开出的派车单就近400张。这离不开司机的辛苦和任劳任怨，其中小车司机不仅负责本厂车辆的保养、检验和故障上报等工作，还要负责公司大客车的验车、行驶。而大车司机不仅要保证车辆的行驶安全，而且一同参与维修工作。由于管理到位，全年未发生一起车辆安全事故。

（四）组织员工参加各种岗位培训和技术比武

1、为了提高员工整体素质，先后组织了调度、加药工、净水工等工种进行岗位培训和技术比武。

2、组织员工参加新乡市机泵运行工技术比武。

3、对泵站运行人员进行模拟倒闸操作竞赛，通过竞赛使运行人员掌握了倒闸程序的方法步骤，增强了在实际工作中的应变能力。

4、为了使员工了解掌握绩效考核的目的和意义，制订了绩效管理培训方案，并为员工进行培训讲解。培训内容包括：本岗位绩效考评的内容及标准；绩效考核评分细则和说明。

二、水源管理，常抓不懈

因工作需要本人从8月份主抓水源地工作，我厂外线三个班组线长、面广、工作地点分散、人员不易集中，给管理带来一些难度。本人根据实际情况从员工人身安全、设备安全、水质安全等方面着手，迎难而上，解决了一些问题。同时在赔青、内外协商方面积累了经验。

1、积极参与水源地赔青、协商工作，参与了井道路调整占地、养兔场附近管道漏水和一村民田地下管道渗水的协商谈判。

2、每周一到两次来到水源地班组，了解设备运行情况和掌握员工思想动态。

3、每周对截渗井和七里营井群报警器测试一次，及时发现和维护故障报警器，确保供水设备设施安全运行。

4、冬季来临前对截渗井管道、闸门用草绳缠裹，防止设备被冻。

5、七里营查井组在夜间查井时马路上车辆较多，并且车速快，对员工人身安全造成威胁。我们购买了反光衣服，查井时穿在身上，保证了员工人身安全。

6、坚持报到制度，每天各值班人员按规定接班时向厂调度汇报到岗情况。

三、创卫工作，落到实处

在创建国家卫生城市活动中，制定了各种卫生管理制度，张贴健康教育知识，在每个班组醒目位

置悬挂禁烟标志，编写开展卫生活动计划、总结。收集整理各种创卫资料，并分门别类放置在19个档案盒中，仅打印创卫资料就1000余张。由于地表水源地是必检单位，每天都呆在，将任务分解，责任到人，要求高标准高质量地对待创卫工作，不放过每个细节。比如：员工宿舍统一了被罩床单，并由当过军人的员工指导各班人员整理被褥，要求叠放的像部队中一样整齐规范。另外派专人每天巡视大堤，拾捡杂物，劝阻外来人员进入水源区域。同大家一起清理堤坡上的杂草，打捞清运水面漂浮物、水草约60汽车。经过大家的努力顺利通过了创卫验收，受到了领导的好评。

更多 范文 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/91_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发