

生产部门工作总结汇报

生产部门工作总结分为几部分(17篇)

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/meiwen/f42270d7e4c6660948a09ac893c5dc99.html>

范文网，为你加油喝彩！

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇一

一、班组简介

合成班成立于1998年，班组现有组员15人，女工3人，大专以上文化程度5人。班组中有团员6人，党员1人。平均年龄约29岁。班组作业对象主要是车厢的组拼合成。近六年来，班组在不断的加强自身建设和提升班组的科学管理水平，目的是想通过这种手段提升全体组员的学习能力、分析能力、判断能力、问题的解决能力，从而使班组更具生机与活力。

经过班组全体组员的不懈努力，连续6年获公司“质量信得过班组”称号，连续3年获集团“安全生产优秀班组”称号及集团公司“优秀班组”、“安徽省模范班组”等称号，qc成果也屡次在公司和专业厂获奖。

__年，班组围绕专业厂和车间年度方策，结合班组工作重点和目标，进行了方策分解，并根据方策制定每月工作计划实施各项工作的提升活动。

随着公司的创精益班组活动开展，班组认真学习精益班组的各项工作要求，结合方策和质量信得过内容制定了创优的活动计划并细化逐月进行实施。

二、现场5s与物流

1、现场提升

全年班组按照5s管理的要求，持续不断的对现场进行改善和提升。

班组现场围板由于流动性大，不易控制，为此，班组全月利用业余时间每月至少2次以上的整顿现场；

制作各种适宜的标语，美化现场环境；

实施班组管理板的更新，更具实效性；

根据物料的使用性质不同，对现场所有物品进行定置，编写了5s模板；

合成线操作区无明确范围，外单位人员易走进操作区，影响组员操作和现场安全，因此，画定操作区域，设定明显标识。

2、物流与产能提升

__年，班组围绕生产能力提升，首先对工位布局进行了调整，将原3个各工位细化为4个工位，对生产现场物流进行了改善，随着品种的变换，不断对物料定置进行适应性调整，一定程度上降低了翻料的浪费时间，提高了工效。通过多方面的努力，拼厢能力已达到当班日产150~160台的目标；

对班组各工序实施了动作研究，降低动作浪费，年提高生产能力约3000台；

为了生产能力提升的长远规划，我们提出了合成线两头对装的方案，经过专业厂研究，进行了确认，目前所有设备改造已全部完成(安装了一部悬臂吊、合成线改造、所需工具存备)，班组对物料存储的策划也已完成。通过实验，单台生产时间约为10分20秒，方案如果实行，每天的生产能力将提升40台左右。

三、成本控制与改善

1、成本管理改善

(一)对各项成本指标进行了修订。为了让成本更具可控化，班组将成本指标分解到个人，让组员都参与到成本管理中去，建立了成本目视管理看板，实施岗位成本投入产出报表。

(二)制定了全年降耗减废计划，对前板防划伤、废销再利用及跑、冒、滴、漏进行了改善和整治。

(三)开展经济运行分析，对领料单回收进行了改善，根据班组标准件、小附件品种较多的现象，为了规范管理，对每一个品种进行产品标识标注。

2、消耗控制

班组全年共完成拼厢37443台，成本消耗1352377.30元，定额1353709.70元，比值为99.902%，单台消耗36.12元，单台生产成本比__年36.33元下降了0.21元。

对在产品，班组实行岗位责任制，填报投入产出报表，每周对库存数字和实物进行抽验。

3、工作改善

班组全年提出工作改善94条，经班组筛选有52条认可上报，实施47项，有效改善实施率90.4%，人均提交改善6条，参与率100%。

四、产品质量与工艺管理

1、质量管理

班组iso9000体系符合率100%,wsl达标无不合格项目。

一年来，班组不断加强岗位自控建设，达到缺陷件有标识，建立缺陷信息反馈机制，严格执行“三自一控”，信息基本能够反馈到班组质量员和班长处。

全年共实现qc成果4个，获厂评比第一名2个、第二名1个、第三名1个。

全年无批量性或重大质量质量事故发生。

不断深入spc在过程管理中的运用，依靠数据了解现象，为解决质量问题发挥了重要作用，同时在spc运用的基础上，坚持开展“工序诊断”活动。

修订顾客链结构图及承诺，坚持每月一次顾客链走访和一次质量(工艺、案例)教育。

2、工艺管理

为适应生产的需要，在技术科的安排下，更换了工艺作业指导卡。

班组明晰工艺流程，开展工序间质量承诺和服务活动。

建立岗位作业报表制度，深入反馈生产线上的问题。

班组根据工艺要求，自主编写了《标准作业指导书》。

五、安全生产与设备维护

1、安全管理

班组在不断巩固“特安评”成果的基础上，全年无安全事故发生。

班组全年安全工作的重心放在了加强人的安全意识上，目的是想以此杜绝人的不安全行为、环境的不安全因素、物的不安全状态，以避免安全事故的发生，为此，班组开展了形式多样的安全活动，让组员广泛的亲身参与：组织了安全测试、开展了当一天安全员活动、读安全文章、写安全心得、隐患自查互查。坚持每天晨会说安全，班组所有新员工100%进行了安全教育，同时不断创新安全教育艺术。

班组10月份代表公司参加了在黄山举行的集团安全生产优秀班组交流会，并获得“安全生产优秀班组”称号。

2、设备、工装管理

完成班组所有设备tpm模板的编写并上墙。

班组设备、工具两次校对性造册。

为配合生产能力提升，班组与维修班共同设计完成合成线改造。

完成日常预防性维修和生产线油漆。

完成部分工位器具的改造。

六、组织建设

1、制度完善

围绕精益创建的含盖内容，建立健全班组各项管理制度，形成班组制度文件汇编。设定明确的质量、安全目标和信得过内容

2、民主管理

__年，班组推行班委负责制，用团队的智慧进行班组管理。晨会进行“大家谈、再总结”的方法，鼓励人人发表意见，班组坚持每月至少一次的生活会制度，让大家为班组管理想办法出点子。进行了班委工作民主评议，并将评议结果与各班委见面，提高班委的工作和服务水平。

3、精益推进

班组从7月份开始，进行了精益班组的创建，并取得一定成效。班组实行月度计划、总结制，围绕“精益”二字，在生产、质量、工艺、培训、安全、设备、成本、物流、学习型组织建设等方面不断创新、改善，取得专业厂评比第一名3次、第二名1次、第三名1次。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇二

班组在不断的加强自身建设和提升班组的科学管理水平，目的是想通过这种手段提升全体组员的学习能力、分析能力、判断能力、问题的解决能力，从而使班组更具生机与活力。现将生产部门工作总结如下：

一、班组简介

合成班成立于1998年，班组现有组员15人，女工3人，大专以上文化程度5人。班组中有团员6人，党员1人。平均年龄约29岁。班组作业对象主要是车厢的组拼合成。近六年来，班组在不断的加强自身建设和提升班组的科学管理水平，目的是想通过这种手段提升全体组员的学习能力、分析能力、判断能力、问题的解决能力，从而使班组更具生机与活力。

经过班组全体组员的不懈努力，连续6年获公司“质量信得过班组”称号，连续3年获集团“安全生产优秀班组”称号及集团公司“优秀班组”、“安徽省模范班组”等称号，qc成果也屡次在公

司和专业厂获奖。

__年，班组围绕专业厂和车间年度方策，结合班组工作重点和目标，进行了方策分解，并根据方策制定每月工作计划实施各项工作的提升活动。

随着公司的创精益班组活动开展，班组认真学习精益班组的各项工作要求，结合方策和质量信得过内容制定了创优的活动计划并细化逐月进行实施。

二、现场5s与物流

1、现场提升

全年班组按照5s管理的要求，持续不断的对现场进行改善和提升。

班组现场围板由于流动性大，不易控制，为此，班组全月利用业余时间每月至少2次以上的整顿现场；

制作各种适宜的标语，美化现场环境；

实施班组管理板的更新，更具实效性；

根据物料的使用性质不同，对现场所有物品进行定置，编写了5s模板；

合成线操作区无明确范围，外单位人员易走进操作区，影响组员操作和现场安全，因此，画定操作区域，设定明显标识。

2、物流与产能提升

__年，班组围绕生产能力提升，首先对工位布局进行了调整，将原3个各工位细化为4个工位，对生产现场物流进行了改善，随着品种的变换，不断对物料定置进行适应性调整，一定程度上降低了翻料的浪费时间，提高了工效。通过多方面的努力，拼厢能力已达到当班日产150~160台的目标；

对班组各工序实施了动作研究，降低动作浪费，年提高生产能力约3000台；

为了生产能力提升的长远规划，我们提出了合成线两头对装的方案，经过专业厂研究，进行了确认，目前所有设备改造已全部完成(安装了一部悬臂吊、合成线改造、所需工具存备)，班组对物料存储的策划也已完成。通过实验，单台生产时间约为10分20秒，方案如果实行，每天的生产能力将提升40台左右。

三、成本控制与改善

1、成本管理改善

(一)对各项成本指标进行了修订。为了让成本更具可控化，班组将成本指标分解到个人，让组员都参与到成本管理中去，建立了成本目视管理看板，实施岗位成本投入产出报表。

(二)制定了全年降耗减废计划，对前板防划伤、废销再利用及跑、冒、滴、漏进行了改善和整治。

(三)开展经济运行分析，对领料单回收进行了改善，根据班组标准件、小附件品种较多的现象，为了规范管理，对每一个品种进行产品标识标注。

2、消耗控制

班组全年共完成拼厢37443台，成本消耗1352377.30元，定额1353709.70元，比值为99.902%，单台消耗36.12元，单台生产成本比__年36.33元下降了0.21元。

对在产品，班组实行岗位责任制，填报投入产出报表，每周对库存数字和实物进行抽验。

3、工作改善

班组全年提出工作改善94条，经班组筛选有52条认可上报，实施47项，有效改善实施率90.4%，人均提交改善6条，参与率100%。

四、产品质量与工艺管理

1、质量管理

班组iso9000体系符合率100%，wsl达标无不合格项目。

一年来，班组不断加强岗位自控建设，达到缺陷件有标识，建立缺陷信息反馈机制，严格执行“三自一控”，信息基本能够反馈到班组质量员和班长处。

全年共实现qc成果4个，获厂评比第一名2个、第二名1个、第三名1个。

全年无批量性或重大质量质量事故发生。

不断深入spc在过程管理中的运用，依靠数据了解现象，为解决质量问题发挥了重要作用，同时在spc运用的基础上，坚持开展“工序诊断”活动。

修订顾客链结构图及承诺，坚持每月一次顾客链走访和一次质量(工艺、案例)教育。

2、工艺管理

为适应生产的需要，在技术科的安排下，更换了工艺作业指导卡。

班组明晰工艺流程，开展工序间质量承诺和服务活动。

建立岗位作业报表制度，深入反馈生产线上的问题。

班组根据工艺要求，自主编写了《标准作业指导书》。

五、安全生产与设备维护

1、安全管理

班组在不断巩固“特安评”成果的基础上，全年无安全事故发生。

班组全年安全工作的重心放在了加强人的安全意识上，目的是想以此杜绝人的不安全行为、环境的不安全因素、物的不安全状态，以避免安全事故的发生，为此，班组开展了形式多样的安全活动，让组员广泛的亲身参与：组织了安全测试、开展了当一天安全员活动、读安全文章、写安全心得、隐患自查互查。坚持每天晨会说安全，班组所有新员工100%进行了安全教育，同时不断创新安全教育艺术。

班组10月份代表公司参加了在黄山举行的集团安全生产优秀班组交流会，并获得“安全生产优秀班组”称号。

2、设备、工装管理

完成班组所有设备tpm模板的编写并上墙。

班组设备、工具两次校对性造册。

为配合生产能力提升，班组与维修班共同设计完成合成线改造。

完成日常预防性维修和生产线油漆。

完成部分工位器具的改造。

六、组织建设

1、制度完善

围绕精益创建的含盖内容，建立健全班组各项管理制度，形成班组制度文件汇编。设定明确的质量、安全目标和信得过内容

2、民主管理

__年，班组推行班委负责制，用团队的智慧进行班组管理。晨会进行“大家谈、再总结”的方法，鼓励人人发表意见，班组坚持每月至少一次的生活会制度，让大家为班组管理想办法出点子。进行了班委工作民主评议，并将评议结果与各班委见面，提高班委的工作和服务水平。

3、精益推进

班组从7月份开始，进行了精益班组的创建，并取得一定成效。班组实行月度计划、总结制，围绕“精益”二字，在生产、质量、工艺、培训、安全、设备、成本、物流、学习型组织建设等方面不断创新、改善，取得专业厂评比第一名3次、第二名1次、第三名1次。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇三

20xx年生产部在公司总经理正确指导和支持下，经过广大员工的共同努力，积极开展工作取得了一定的成绩，但也存在着某些不足需要我们总结经验努力克服。

一、工作重点

1、配合进行1#机的技改及备件选购整理工作

一号机的技改工程从去年年底拉开帷幕，由于前期的准备工作没有完全到位，对现有设施的认识不够充分，以至于基础的重建工作耽误了一号机改造的整个进程，在公司总经理的多次督促下，经过各方面的通力协作，机组比计划晚了半个多月完成了安装过程进入调试阶段。由于新机组与原mak机存在较大差异调试仍然存在较大的困难，我们与技改方共同分析原因查找问题，在不断解决了超速、游车、油雾探测器频繁动作等缺陷之后机组终于可以稳定运行并网发电，并在高峰用电期间发挥了相当大的作用。

在一号机正常运行的阶段，生产部对一号机的遗留备件进行了大规模的清点，多次赴江阴及其他厂家订购、定做有关备件，仔细复核尺寸，并将到厂的备件进行彻底的除碳清洁并经过防锈处理后分类保存，确保随时可以使用以满足一号机备件需求。

2、保证全年顺利完成发电任务

进入20xx年发电任务较往年有很大的增加，特别是夏季进入用电高峰期，机组以连续并网运行11天半创造历史发电的纪录，在此期间生产部面对繁重的工作量，适时的安排班次调整了班组运行人员以适应新形势下的工作需求，经受住了未曾预料的严峻考验。由于连续发电机组多以疲劳状态运行，出现问题的概率明显增多，解决机组的临时检修和不可缺少的定期保养也是迫在眉睫的问题，在保证机组无重大安全事故发生的前提下，利用发电间隙合理组织人员尽可能快的完成必须的抢修工作，保证了机组全年的正常稳定运行。

二、日常工作

1、由于发电任务繁重，机组的检修工作相应增多，生产部根据任务的轻重缓急合理安排落实有关的检修项目，将检修工作票与报修单落实到人基本做到小修不过夜，并发现问题或故障及时解决，在保证检修质量的前提下将大的事故基本消除在了萌芽状态。

2、不断强调运行人员加强责任心，认真贯彻各项既定的规章制度，严格执行交接班制度，设备巡视检查制度，并将行政办公会议及值班长会议的决议有效落实，努力发挥一线青年及骨干员工的先锋模范作用，在奖金考核中拉开了员工之间的差距加大了奖惩力度，这一做法起到了很好的效果。

3、不断督促员工加强对工作环境及设备卫生状况的重视。在保证机组安全稳定运行的前提下，努力解决“三漏”问题，保证设备及厂区处于健康的生产工作环境之中。下半年由于机组待命时间较多，运行人员以设备的油漆工作作为工作重点，3台机组将以崭新的外观进入xx年。

4、加强员工的岗位学习，提高自身业务水平及动手实践能力，在20xx年全体员工经过学习顺利通过安规考试及现场考问。

三、安全与管理

20xx年是安全与管理年，为切实加强全员的安全意识，消除去年连串恶性事故造成的阴影，遏制各类事故的频繁出现，防止设备重大故障及人身伤害的发生，生产部做了以下工作：

- 1、上半年为通过iso9001质量管理论证，多次组织全体员工进行全厂区的卫生清扫工作，力争不留死角，彻底打扫、整理机修车间、分油机、卸油泵房等零散设备较乱，积存垃圾较多的区域，对备件进行了整理归类，使用设备保养卡，检修卡等有效手段，并使设备管理工作进入电脑化管理的新阶段。在最终的评审中生产部以一项不合格顺利通过论证。
- 2、在20xx年里，生产部不断加强安全管理工作，严格各类考核制度，将责任心与奖金挂钩对员工进行每月考评，真正调动各方面的工作积极性，确保无大小安全事故的再次发生。
- 3、督促员工重视各类保安装置及设备的使用及运行状态。2、3号机组在安装了油雾探测器以后，从机组的安全角度出发，又各加装了一套连杆大端瓦测温巡检装置，使安全装置对机组的保护更加全面可靠。但我们也深刻的认识到，影响安全的可能还是人为因素，因此对员工的安全教育丝毫不敢放松，员工清醒的认识到设备一些潜在或细微的隐患如果没有及时得到解决将可能出现的严重后果。强调运行过程中红外测温仪的正确使用，在高温高热环境下加大巡检力度及时发现设备存在的问题及时处理或及时报修。
- 4、生产部成立了两级安络，建立了安全、消防台帐并逐渐完善。在厂区内施工、操作严格执行电气工作票、动火工作票等有关制度，及时更换过期的消防器材并定期进行消防演习。

四、不足之处

20xx年生产部未出现重大安全事故，机组顺利运行全年，为电网提供了7000余万kwh上网电量，这是我们共同努力的结果。但从一年的工作中也看出了不少问题，这类问题的存在将直接影响到生产部今后工作的顺利开展。

- 1、个别员工的主动性，积极性较差，影响运行检修质量，如果疏于管理隐患也会变成大错。调动此类员工的工作积极性的办法就是加大考核力度，将切身利益与本职工作紧密相连才能有效提高个人的主观能动性与积极性。
- 2、事故的防范及应变处理能力还有待于提高。这不仅是员工们普遍存在的问题，也是管理人员存在的不足之处。只有对运行的设备了解透彻，积累大量的管理经验，在处理突变问题时才不至于出现盲目性或多走弯路，我们的管理及运行工作才会高效、有序。

五、20xx年工作展望

20xx年生产部顺利完成了公司下达的各项工作指标，值得我们欣慰，我们会将扎实的工作作风、认真的工作态度、成熟的工作经验带入下一年度，并不断克服工作中的不足之处。在20xx年我们生产部依然会把安全放在全部工作的首位，顺利完成年初即将进行的机组大修任务，在避免出现各类恶性事故的前提下，调动各方面的积极性，努力完成全年的发电计划，将各项工作带上新的台阶。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇四

光阴如梭，20xx年即将过去，20xx年即将来临。在这一年中我在自己的岗位上有很多汗水也有泪

水。回顾以往走过的艰难历程，成绩已经成为过去，新的一年对我的人生来说亦是一次全新的开始。在201x年，更好地完成工作，扬长避短，现总结如下：

20xx年ai产量如下：

做的好的是维修成本控制和稼动率，差的是人员流失。维修成本比去年的每台机1100元最少要节约一半，约500元左右，不断换操作员给我们的培训和设备维护带来了很大的压力和挑战，同时也是我们工作的不足。

一：来年规划

- 1.处理当班的日常事务，负责当班各项指标达成;
- 2.负责所辖机器的点检、周保养、月保养的实施，并做好相关保养记录，提前处理存在隐患故障的机器
- 3.根据上级安排，合理利用资源，完成上级交给的各项任务。
- 4.负责当班操作员的岗位培训、绩效考核;并对操作员的工作进行监督，及时纠正不良操作行为;
- 5.每小时巡查各机器的运行状况和生产达成状况，品质状况，及时对策不达成现象;
- 6.负责审核当班各机台生产插件进度跟踪表，并组织当班操作员检讨当班未达成状况分析并对策;
- 7.负责本班的生产安全、设备安全，并指导操作员进行品质控制、漏件控制及设备操作，维修等技巧和方法;
- 8.负责组织设备点检、保养及设备5s的推行;
- 9.负责本班的效提升，监控每台机产能、品质达成及漏件控制方面的改善;
- 10.保证ai的环境、温度、湿度必须符合要求;
- 11.建立机器病历表，详细记录机器故障的维修记录
- 12.每天检讨当天工作及未完成事项
- 13.做好交接班记录

二：导入pdvd及优化dvd的ai工艺

- 1、公司在原ai dvd工艺上导入pdvd工艺，大大减少拉线插件人员，有力的控制人力成本。
- 2、pdvd在ai过程中及时反馈问题，品质部跟进，问题点反馈予上由工程部研发改进，及时有效改善生产问题。

3、兼容其dvd与pdvd ai工艺大幅提高ai产能，也使ai全面化为公司创造更多的利益可寻。

三：节约成本

1、对已损坏价格昂贵的部品进行分解修理，使修理工作细致到元器件。

2、设备部件零搭配循环利用，避免直接更换新的部品。

缩小维修故障范围，使用最低的维修成本修复设备。

3、对可拼装设备部件力尽做到资源再次有效利用，从而减小公司成本!

四：提高生产效益及减低不良

1、对生产中发生品质异常的管控，及时分析，找出解决，从而避免同样错误再次发生

2、对设备内部参数的认证

3、进行保养管控，组织对高故障设备大修，减少因设备故障而造成生产不良

1、及时巡线，发现问题及时处理

2、制定设备保养计划，并安排落实设备保养工作，通过变更保养频次保证设备使用性能，减少机台故障和停机时间，保证机台正常生产运行

五：保障人员流失巩固团队建

1、对新进员工进行系统的培训，专人授课，同时到工作岗位进行实际操作演练，让每位员工都认识到提高技素质的重要性。同时加强员工的集体荣誉感培养，提高相互协作能力，使组织更加团结，更富有战斗力。

2、日常负责对机台进行维护保养，定人定时对设备的使用状况进行确认，保证其设备日常生产需要的正常运行

3、每月对于定点培训，落实操作员需要掌握的技术关键和处理日常设备故障，抓牢生产中的细节，与上同下协调工作事宜。

回顾今年来的工作，有喜悦辛酸劳苦欣慰，20xx年感谢公司领导的教育和栽培，感谢同事的帮助和理解，展望未来，我坚持敬业诚信谨慎勤奋。我坚信，今年花胜去年红，可惜明年花更好。祝愿公司步步高升，祝愿大家心想事成，幸福，安康!

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇五

20xx年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，本人个人谨代表生产部将深刻地对本部门一年来的工作及得失作出细致的总结，同时祈愿公司明年会更好。

一、生产现场管理

各岗位的生产现场管理较为混乱，主要是生产过程的各种辅助用品摆放不整齐，产成品、半成品，配件没有做到定置管理。还有就是环境卫生、设备卫生、人员卫生很差，操作工甚至班长换型材换规格的清场意识薄弱。

二、人员管理

由于生产部大部分员工普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。

三、设备、模具管理

公司自20xx年以来，新购设备较多，特别是20xx年进的设备，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不位，大修设备或模具往往需要几天时间才能完成，有部分模具还不能达到生产质量的要求。新的一年将马上面临公司扩大生产规模，期间会有大量的辅助用具制造、设备模具调试工作，进一步建立设备模具运转率、故障率、闲置率等系列数据统计分析报告。

四、辅助用品、物料消耗及生产成本的控制

由于生产员工的操作技能不够熟练，至使原材料生产过程频繁碰伤刮伤，造成玻璃，型材料头料尾过长或产品废弃率严重超标；因为没有对配件及辅助用品做到定置管理，换材质换规格的清场意识不够强，造成部分次品甚至成品被倒进垃圾堆；下班时不关设备电源、不关灯的情况也屡有发生，鉴于目前存在的浪费现象，应该首先从培养操作工的责任心、健全职能岗位人员开始，对生产班组领用的辅助用品指定区域、协同现场管理和仓储部门，遵循相关实施办法并加大执行力度，对违反规定的人员进行相应经济处罚。实行责任制，要求必须遵守该环节所用机械的操作规程，熟练操作、避免材料在生产过程磕碰，对使用的每一条材料都做好原材料检，根据实际情况实施相应的、合理的奖惩措施和节约能源、降低成本的思想教育，使整个生产流程环环相扣，避免出现管理上的真空。使这些职能岗位人员能够时刻保持高度的责任心和主人翁精神，逐渐为员工养成良好的节约习惯，公司提倡的节约每一寸材料、每一颗螺丝、每一张纸的口号，才不会成为一句空话。

五、安全生产

安全生产是公司最重要的一个方面之一，安全是效益。但本人觉得我生产部门在这一点上做得还远远不够，特别是一些相关安全知识一部分员工还没有完全理解，思想上对一些事故隐患不够重视，甚至一些基本的安全常识，也很容易松懈。定期进行对员工一些安全小知识的培训。另外结合各生产班组在班前会上纳入安全生产方面的要求，使员工在每时每刻都绷紧安全这根弦，在人人心中树立安全就是效益的理念，促进公司的安全生产工作能上一个新台阶。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇六

新年伊始，工厂进行了新一轮的机构改革，“新起点、新希望”，一年来，车间在厂领导班子、

厂党委的正确领导下，紧紧围绕生产为中心，克服人员紧张、管理困难等诸多不利因素，不断强化车间基础管理工作，狠抓落实，经过全体职工的共同努力，车间的综合管理工作逐步走向正轨。车间在上级职能部门的正确领导下，在车间广大干部职工的共同努力下，圆满完成了今年的生产任务，现将201x年来的工作总结如下：

一、注重理论学习，不断提高自身素质，努力提升工作能力。

提高自身素质的基础是学习，提升工作能力的源泉还是学习。不积跬步，无以成千里。在过的一年中，由于工作经验的欠缺，我在实践中暴露出了一些问题，有了这些不可或缺的经验，现在的我工作起来明显会感觉较之以往更加的顺手，其实所谓事倍功半，所谓厚积薄发，就是每天都要尽可能地累积进步，哪怕只是几处“微不足道”的细节，天长日久下来也是一笔可以极大助力工作的财富。

我坚持把学习摆在重要位置，不断提高理论水平和业务水平。时刻做到自重、自省、自质不断提高，更好地适应工作任务需要。坚持用理论武装头脑，努力提高觉悟，认真学习集团与分公司各项工作会议精神，以一位共产党员的标准来时刻严格要求自己，保证工作任务和思想与党总支保持高度一致，坚定不移，树立全心全意为人民服务的思想，牢记“知识就是生产力”。通过不断的学习来吸取高质量的管理模式、高效率的工作思想，并将其应用在实际工作之中。在开拓了眼界的同时也使自己的管理水平有了很大的提高。认真学习集团和公司的各项方针政策，全面贯彻公司的工作目标和任务，在管理中总结经验，在工作中不断进步。牢固树立以党为核心，服从组织管理的正确思想意识。

二、爱岗敬业，认真履行工作职责，努力提升工作质量

继续发扬干一行，爱一行，钻一行的工作作风，以高度的责任感、使命感和工作热情，积极负责地开展各项工作。努力熟悉车间的各项工作。经常组织并参加车间的各项培训。在不断提高自身素质的同时提高车间员工的整体技能，便于更好的完成各项生产任务。

完善加强车间的日常管理制度，行不定期的检查。我始终坚持以认真、负责、一丝不苟为工作宗旨，认真完成好上级交给的各项工作，做到不辜负领导信任，不愧对同志们的支持尊重。

俗话说“火车跑的快，全凭车头带”。车间生产时，我经常在车间、现场进行检查，发现问题及时处理，提高工作效率。设备出现故障时，放假期间，我带领值班人员认真做好工厂交给的各项工作，积极参加，与员工们同甘共苦，充分发挥了车间带头人的作用。

三、强化管理，加强思想教育，不断提高员工思想素质

群众是一切工作的力量源泉。而员工的思想状况直接关系到工作效率和工作的完成情况。车间每月定期组织员工进行学习，教育大家树立主人翁责任感，把个人的命运和工厂紧密的联系起来，同时把员工的工作表现和奖惩制度有机的结合起来，奖勤罚懒，让大家认识到只有通过自己不断的努力学习进步才能与企业共同发展，从而调动了员工的工作热情，促进了车间工作的顺利开展。为了做好车间员工的思想工作，我们把员工的困难当做自己的事情来办，在工作和生活上不断关心他们。

当员工的家庭出现困难时，我总是带领大家，齐心协力，伸出援助之手，给困难的家庭带去集体的关怀，让他们感受到组织的温暖。这种做法大大的增强了员工们的凝聚力和向心力。

四、班组建设，发挥班组长的骨干带头作用

车间班组长的工作直接影响车间的工作质量。因此，车间每月召开班组长会议，将发现的问题及情况作详细的分析和讨论，使员工熟练地掌握正确的生产操作技能，另一方面，又针对发生事故或发生异常情况时，所应采取的紧急处理措施进行指导，努力提高班组长的安全技术水平和对事故发生的应变处理能力。第三、要求班组长不断加强学习，提高自身业务素质，要求班组长不但能做好车间的生产工作，还能熟使用车间机器设备，并掌握设备原理，掌握一定的修理技能，使他们真正发挥车间骨干和模范带头作用。

五、警钟长鸣，抓好安全工作

强调班组建设要坚持以人为本，以树立班组团队为核心，以强化班组管理为重点，以打造安全为主线，以实现创优胜班组为目标，并提出一些与安全生产密切相关的要求：1、树立安全生产责任意识。把安全工作真正放在了首位，放在了心里，把过去嘴上讲安全变成了现在心中想安全。形成了安全工作天天讲，人人抓的良好局面。2、切实做好班中巡回检查工作，对生产设备的运转情况，对生产设备各系统进行巡回检查，以便及时发现异常情况，采取措施消除隐患，排除故障，防止事故的发生。3、严格执行交接班制度，要求交接班人员必须面对面将生产、安全等情况交接清楚，做到不清楚就不交班，不接班，防止因交接班不清楚而危机生产安全。4、定期对设备进行维护保养，随时检查设备的运行情况及润滑油补加。5、严格穿戴劳动保护用品，保护自身的安全健康。确保安全生产。

六、节能降耗，做好增收节支工作

提高物资的使用率，能维修的坚决不允许扔掉，能更换局部的决不更换全体。最大限度的提高设备零部件的使用效率，杜绝了浪费现象。严格执行物资领取审批手续，有车间主任签字审批，班组长签字领取，用在哪、干什么作了都要标明，备注检修项目的应当交旧领新。从细节抓起从小事做起，要求全体员工养成、随手关灯、下班前关闭电脑，杜绝浪费，从自身做起。

七、强化内业管理

为达到iso质量认证的工作标准，切实有效地完善各项工作记录，及票据、台帐、文件的管理工作，对各班组进行工作制定，并进行质量考核，对各班组的各项记录、票据、台帐进行不定时检查，要求各项工作记录准确无误，笔体工整、清晰、干净整洁，发现问题及时纠正，并对各记录本进行妥善保管和存档，各种票据有专人保管，统一领取，使得内业管理逐步走向完善。

八、不足之处

(一)、应该继续加强政治理论和业务知识学习,以提高自己理论素养,党性修养和企业管理能力,以便于能更好的开展工作,为公司的发展尽心尽责

(二)是工作力度还不够大,个别细小环节还没有妥善处理好,今后要把工作做细做到位。

(三)是工作中缺少创新意识,有待于提高。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇七

回顾20xx年x月6号正式开工至今，生产上由蹒跚起步到现今初具规模，走过了一条即曲折又艰辛的路，员工由什么都不会到现在基本掌握一定的生产技能，产能由开始的每天几百只到现在的每天几千只，生产管理人员由不足到基本配置完整，全体员工都付出了巨大的努力。当然，其中还有许多地方做的不足和不好，要在今后工作中逐步改善。

首先，生产过程中物料损耗控制不理想，生产车间出现用错刀模，车间补数大的问题，针对这些问题，我们进行了相应的工作安排：

- 1.仓库来料数量验收，一是确保来料数量的准确性(每卷布料进行打码确认，辅料进行抽点确认)，二是严控物料进出仓数量，必需按生产单的数量发放，不能超发，如车间补料须生产部同意才能发放;
- 2.裁床车间生产前首先确认所用刀模是否正确，再按生产样板和色卡确认所用材料，按生产单的数量进行领料，并做好拉布的记录工作，对所裁裁片的数量进行抽点，确保裁片数量的准确。将裁片发给后工序时进行交接确认，责任到人;
- 3.在裁床车间配备品检人员进行检验，主要工作有刀模和纸样的产前核对，所用材料与样板及色卡的核对，对裁工所裁裁片的品质进行检验，以减少费片率;
- 4.车缝车间领取裁片时，与裁床部确认数量进行交接，且在生产过程中严控裁片的浪费，减少不必要的损耗。
- 5.增加人员(pmc)对物料专项管控;
- 6.车缝、手缝车间生产新产品时必须进行产前板的确认;
- 7.争取全年物料损耗率控制在1%以内。

第二是产能始终得不到提高，这个也是一直长期困扰生产的重点和难点，员工的平均每小时产值由最初的1块几到现在的车缝平均3.50元、手缝的平均2.80元，但离合理的产值仍有相当大的距离，也是前期生产加班多且生产周期长的原因。现在采取以下的措施：

- 1.加强对班组长的培训，增强他们现场管理能力和管理意识，提高组长自身生产技能。选拔有上进心和管理能力的员工作为储备人员。
- 2.建立早会制度，每天上班前由班组长利用5至10分钟的时间，对组员进行昨天生产情况的分析和今天生产的安排，表扬工作突出的员工，对表现不好的员工提出警告;
- 3.加强现场管理，提高组员的操作技能，合理的安排生产流程;
- 4.加强现场纪律管理，减少员工说话和无故走动的时间;
- 5.增强管理人员对产能低下的紧张感和对提高产能的紧迫感;
- 6.通过一系列的管理手段，将产能在近期在原有基础上，再提升10%到15%，争取年内达到合理的水平。

第三是在生产安排上出现一定的失误，造成出货延期，生产成本提高。以后要做到：

- 1.生产部在每天上午9：30开早会，利用30分钟时间对生产订单进行分析和安排，解决生产中需要解决的问题；
- 2.对每个生产订单进行产前分析和产能评估，在每个管理脑中有个正确的认识；
- 3.进行合理的生产流程安排；
- 4.加强管理人员之间的沟通，提高团队意识，建立良好的团队氛围；
- 5.灌输“我们是一家人”的理念，遇到困难伸出援手互相帮助；
- 6.提高管理人员的责任意识；

第四是产品品质管控不理想，收到客诉和退货，给公司形象和经济都带来不小的损失，是我们在生产中对品质要求不重视造成的，为避免今后出现类似的情况，要做到：

- 1.加强管理人员和员工的品质意识；
- 2.尽快提升品质人员的个人技能，对品质人员进行岗位培训；
- 3.加强品管队伍的建设；
- 4.加强对外发产品品质的控制，这项工作也将做为今年加强品质管理工作的重点；
- 5.生产部门对品质部门提出的任何品质质疑都要引起足够的重视，并及时解决；
- 6.建立逐级上报制度；
- 7.通过加强品质管理，争取今年做到全年客诉不超过3次，全年退货事件不超过1次。

第五是仓库管理上的问题，存在数据不准确，出货数据不准等情况，要求做好以下工作：

- 1.仓库主管负责对仓管员业务培训，尽快提高仓管员业务水平；
- 2.根据财务部门的要求对仓库进行日常管理，做到卡、物、账的统一；
- 3.对仓库内物品进行合理摆放，合理规划摆放区域；
- 4.做好仓库内防水防火防盗工作；
- 5.做好物品进出仓数据登记和核对工作；
- 6.争取做到数据准确率在98%以上。

在生产中我们也遇到很多一时解决不了的问题，比如机修人员的缺失，造成车间内的设备无法正常使用；基层管理人员的素质不高，开展工作不是很顺利，员工流失也比较多，特别是裁床车间，由去年的7个人到现在只剩下3个人，技术力量严重不足，给生产带来极大的不便和困难。手缝工人和裁床工人流失后很难补充，预防技术工人的流失也是今后工作的重点。

另外，生产过程中产成品的丢失也是一个不容小视的问题，将会与公司行政部门进行商讨，寻找解决的办法。

新的一年开始了，现阶段是按公司指示进行新员工的培训，包括厂规厂纪和基本生产技能的培训。根据生产订单的实际情况进行生产安排。

今后除了要将之前做的不好的地方尽快改善和将改进措施落到实处，还要在生产中不断的发现问题并解决问题，不断的创新，将生产工作做的更好。同时也相信，生产部门在公司领导正确的指引下，会为公司发展的更快更好做出贡献。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇八

时光似箭、日月如梭。在圣诞节的欢乐气氛里结束了20xx年，我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结，同时祝愿我们公司明年更上一层楼。

一、一年工作回顾

1、产品产量方面

从x月x日开业以来，共生产产品x吨，已发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x%，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工

的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1) 员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2) 缺乏全员参与质量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3) 缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远！

2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章制度和培训计划，实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意识和主人翁精神逐步的提高。

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

5、理化管理方面

理化分析是产品的重要保障，做好理化分析尤为重要，今后的工作中对化验员加强岗位培训，提高化验员思想觉悟。

三、从公司整体方面，我有几点建议

- 1、建立健全员工工作职责制度。对车间各工段和员工都明确规定在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。
- 2、因公司员工的自身素质，车间团队凝聚力和归属感不强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力方面加强树立与培训。

四、自身总结

20xx年即将结束，20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这一年来的生产管理工作。通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然20xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

- 1、虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。
- 2、跟不上工艺流程和技术的需求，还缺乏主动沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。
- 3、生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期现象。

五、20xx年度工作规划和工作计划

- 1、加强学习和实践，继续提高本职工作。针对自己的岗位，重点是深入学习各工序的工艺流程及研发相关知识，提高解决问题的能力。
- 2、竭尽全力完成生产任务。在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上下更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态积极主动地完成生产任务。
- 3、完善自身素质。新的一年，要毫不动摇地成为一个品德好、素质高、技术强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。工作保持长久的热情和积极性，更需要有“不待扬鞭自奋蹄”的精神。所以今年来我一直坚持做好本职工作，一直做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。
- 4、加强本职工作，技能学习使自己本职工作以及工艺流程能力得进一步提高与加强。
- 5、树立终身学习的观念，加强自身文化素质学习，不断提高自身素质。
- 6、工作中做到积极主动，团结同事，结合不同的工作环境及个人脾气、性格，做好一线配合工作，使各种人际关系更加融洽和谐。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的处

理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天！

在公司不断的发展中，我的工作能力和个人能力都得到了很大的提高，这些和公司的领导，同事帮助是分不开的，相信自己在以后的工作中一定会做到。公司的发展和自己的发展息息相关，这一点觉悟我还是有的，所以我会一直坚持努力的工作下去，我相信一定能够顺利的完成公司交给我的工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索，在来年中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水平。也将会遇到很多困难，我相信，在领导关心培养下、同事的帮助下、自己的努力下，我将不断提升自己的工作技能水平和个人文化素质，为公司建设作应有的贡献。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇九

时光似水，光阴如梭，在繁忙充实的工作中，送走了丰收的20xx年。回顾过去的一年，本人在公司领导的正确指示下，主要从事车间生产一线的管理工作。一年来，我尽职尽责做了各项工作，工作技能、管理潜力得到进一步提升，我十分珍惜公司给了我发挥作用的平台和机会。具体总结如下：

一、工作计划细，部门协作强

在从事车间生产一线的管理工作中，我在公司董事会领导和部门经理的支持下，在工作开展前，仔细研究工作各环节，制定了各项工作的计划目标、工作步骤，确保在工作中，能做到忙而不乱，紧张而又有秩序。与各班组带班长之间能很好地沟通协调，集合中层管理人员的力量，更好地协调管理生产，抓住环节，明确员工的工作职责，从而提高工作效率。车间生产全年完成四件套产品数量达974844套，配五件套26338套，毯子与窗帘33600条。这些业绩的取得，与公司高层的正确指引是分不开的，与公司各部门的管理人员的通力合作也是分不开的。

二、管理人性化，团队创和谐

在生产管理中，我们接触到的更多的是来自各方的员工，由于文化背景、社会阅历等因素影响，员工素质高低不一，工作生活中，磨擦在所难免，这给我们管理带来必须的难度，我深知，要切实搞好工作，务必坚持一手抓生产，一手抓思想。在平时的工作中，我十分关注员工的思想，与普通员工打成一片，不卑不亢，直面员工们的工作、生活动态，与各班组的负责人常交流沟通状况，及时关心员工的疾苦与困惑，给员工实实在在的帮忙和指点，帮忙员工树立正确的人生观，明示为人处世的道理，只有付出，才有回报，调整心态，提升员工的工作热诚。在工作中，我注意自我表率，要求员工做到的，我和其他管理人员一样，首先从自我做起，从不擅自迟到或早退，或在工作场所做与工作不相关的事。诚恳对待每一位同事，不偏心眼，公正无私，以理服人，让员工们明白：公司与员工的利益是一致的！我在工作中注重讲信誉，对领导、对员工答应的事情我坚定去做，不能做的不轻易许诺，理解的事情不论多难都要想法完成。因此，尽管我们生产管理严格，但奖惩公正合理，员工们在心理上是折服的。

一年来，我们在公司领导的英明指导下，启用了多项奖励措施，参与并丰富职工业余生活，建立了同事之间的友爱关系，使职工渐渐感到公司这个大家庭的温暖，和谐融洽的团队氛围已在逐步构成。我们的目标是：领导对员工有关心，员工之间有爱心，团队合作有决心，大家对收入有信

心!

三、学习无止境，提升我做起

回顾过去，我们尽管取得了不少成绩，但也看到一些存在的问题。员工的素质有高低，时有打骂现象出现，我们在管理中，要使员工的思想教育常规化，尽量防患于未然;生产中，产品质量时有不稳定状况出现，亟需完善每道工艺流程的规范培训、督查监理等机制;生产工艺上，要不断学习新事物，动脑筋采取更科学的方法，改善生产流程，节约开支;在如何稳定员工队伍这方面，要用心配合领导，提出合理化的策略，力求进一步提升公司的凝聚力。学习无止境，提升我做起，我相信，只有认识分析存在的问题，才能更好的解决问题。在新的一年里，我愿在公司领导的指导下，严格要求自己，持续一颗用心的心态，与公司上下齐心协力，为公司发展壮大作贡献。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇十

20xx年在紧张和忙碌中过去了，回首过去的一年，内心不禁感慨万千，这一年，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。在过去的一年中，生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合下，紧紧围绕公司的经营目标及下达的经济责任制共同努力工作。在此，我对生产部一年来的工作予以回顾和总结如下：

一、工作回顾

1、生产完成情况

20xx年共采原矿342455吨，平均品位16.49%。生产铁精矿56140.19吨，平均品位tfe51.72%，完成计划的82.1%，精矿细度-200目占70.73%，精矿回收率51.53%，尾矿品位9.55%。

2、安全生产情况

在过去的一年里，生产部将安全生产当重点来抓，每月组织相关部门进行安全文明生产大检查，及时消除车间存在的安全隐患，同时加强了对生产现场劳动纪律和劳保用品佩戴的督查，保证了生产车间的有序运行，全年度未发生一起重伤事故和重大设备事故。

3、未完成产量原因分析

- (1)因矿山特殊地理环境及现状，没有固定水源，枯水期蓄水不足导致停机频繁发生。
- (2)未取得采矿权证，国土、安监等相关部门经常检查责令停机;
- (3)苦水期电力紧张，电网公司限电停产;
- (4)操作工多属当地民工，文化素质低，操作技能欠缺，给料不稳定，生产部年终总结报告磨矿细度未能得到有效控制。
- (5)维修技术和力量比较薄弱，导致检修速度缓慢及检修质量差造成事故重演，设备作业率较低;

(6)入磨粒度没得到有效控制，入磨粒度较大造成磨矿周期长，生产效率低。

二、存在的不足

在这一年的工作中，生产部虽然做了很多工作，但仍然存在一些不足之处。

- 1、管理经验不足，思想观念的更新与厂领导的要求还有一定差距，导致对车间管理力度不够；
- 2、人员配置不足，造成对生产现场督促不到位，不同程度的影响生产；
- 3、对操作技能培训力度不够，操作工技能仍然较差，设备维护及事故处理上仍达不到要求；
- 4、巡检力度不够，有些存在安全隐患的问题未及时发现，最终造成设备事故影响生产；
- 5、有些管理制度操作性不强，甚至没有健全。

三、几点建议

- 1、矿山生活艰苦，与集团其它公司相比工资待遇较低，员工流动性大，不同程度影响生产，建议公司调整员工待遇，以提高员工工作的积极性；
- 2、对抛废系统进行改造，加大抛废磁场强度，提高抛废效率；
- 3、对破碎系统进行改造，减小破碎粒度；
- 4、加大人员招聘力度，补齐差缺人员缺口，以保证监管到位。

总之，面对即将到来的20xx年，我们生产部愿以最饱满的热情。

对待新年的每一天，在现有的基础上，积极与各部门机密配合，团结协作，克服存在的不足与困难，提高工作质量，进一步抓好安全生产，坚决完成公司下达的各项生产指标，为公司完成生产经营任务尽职尽责，为公司发展再创辉煌做出应有的贡献。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇十一

20xx年生产部在公司总经理正确指导和支持下，经过广大员工的共同努力，积极开展工作取得了一定的成绩，但也存在着某些不足需要我们总结经验努力克服。

一、工作重点

1.配合进行1#机的技改及备件选购整理工作

一号机的技改工程从去年年底拉开帷幕，由于前期的准备工作没有完全到位，对现有设施的认识不够充分，以至于基础的重建工作耽误了一号机改造的整个进程，在公司总经理的多次督促下，经过各方面的通力协作，机组比计划晚了半个多月完成了安装过程进入调试阶段。由于新机组与原mak机存在较大差异调试仍然存在较大的困难，我们与技改方共同分析原因查找问题，在不断

解决了超速、游车、油雾探测器频繁动作等缺陷之后机组终于可以稳定运行并网发电，并在高峰用电期间发挥了相当大的作用。

在一号机正常运行的阶段，生产部对一号机的遗留备件进行了大规模的清点，多次赴及其他厂家订购、定做有关备件，仔细复核尺寸，并将到厂的备件进行彻底的除碳清洁并经过防锈处理后分类保存，确保随时可以使用以满足一号机备件需求。

2.保证全年顺利完成发电任务

进入20xx年发电任务较往年有很大的增加，特别是夏季进入用电高峰期，机组以连续并网运行11天半创造历史发电的最高纪录，在此期间生产部面对繁重的工作量，适时的安排班次调整了班组运行人员以适应新形势下的工作需求，经受住了未曾预料的严峻考验。由于连续发电机组多以疲劳状态运行，出现问题的概率明显增多，解决机组的临时检修和不可缺少的定期保养也是迫在眉睫的问题，在保证机组无重大安全事故发生的前提下，利用发电间隙合理组织人员尽可能快的完成必须的抢修工作，保证了机组全年的正常稳定运行。

二、日常工作

1.由于发电任务繁重，机组的检修工作相应增多，生产部根据任务的轻重缓急合理安排落实有关的检修项目，将检修工作票与报修单落实到人基本做到小修不过夜，并发现问题或故障及时解决，在保证检修质量的前提下将大的事故基本消除在了萌芽状态。

2.不断强调运行人员加强责任心，认真贯彻各项既定的规章制度，严格执行交接班制度，设备巡视检查制度，并将行政办公会议及值班长会议的决议有效落实，努力发挥一线青年骨干员工的先锋模范作用，在奖金考核中拉开了员工之间的差距加大了奖惩力度，这一做法起到了很好的效果。

3.不断督促员工加强对工作环境及设备卫生状况的重视。在保证机组安全稳定运行的前提下，努力解决“三漏”问题，保证设备及厂区处于健康的生产工作环境之中。下半年由于机组待命时间较多，运行人员以设备的油漆工作作为工作重点，3台机组将以崭新的外观进入20xx年。

4.加强员工的岗位学习，提高自身业务水平及动手实践能力，在20xx年全体员工经过学习顺利通过安规考试及现场考问。

三、安全与管理

20xx年是安全与管理年，为切实加强全员的安全意识，消除去年连串恶性事故造成的阴影，遏制各类事故的频繁出现，防止设备重大故障及人身伤害的发生，生产部做了以下工作：

1.上半年为通过iso9001质量管理论证，多次组织全体员工进行全厂区的卫生清扫工作，力争不留死角，彻底打扫、整理机修车间、分油机、卸油泵房等零散设备较乱，积存垃圾较多的区域，对备件进行了整理归类，使用设备保养卡，检修卡等有效手段，并使设备管理工作进入电脑化管理的新阶段。在最终的评审中生产部以一项不合格顺利通过论证。

2.在20xx年里，生产部不断加强安全管理工作，严格各类考核制度，将责任心与奖金挂钩对员工进行每月考评，真正调动各方面的工作积极性，确保无大小安全事故的再次发生。

3.督促员工重视各类保安装置及设备的使用及运行状态。2、3号机组在安装了油雾探测器以后，从机组的安全角度出发，又各加装了一套连杆大端瓦测温巡检装置，使安全装置对机组的保护更加全面可靠。但我们也深刻的认识到，影响安全的最大可能还是人为因素，因此对员工的安全教育丝毫不敢放松，员工清醒的认识到设备一些潜在或细微的隐患如果没有及时得到解决将可能出现的严重后果。强调运行过程中红外测温仪的正确使用，在高温高热环境下加大巡检力度及时发现设备存在的问题及时处理或及时报修。

4.生产部成立了两级安全网络，建立了安全、消防台帐并逐渐完善。在厂区内施工、操作严格执行电气工作票、动火工作票等有关制度，及时更换过期的消防器材并定期进行消防演习。

四、不足之处

20xx年生产部未出现重大安全事故，机组顺利运行全年，为电网提供了7000余万kwh上网电量，这是我们共同努力的结果。但从一年的工作中也看出了不少问题，这类问题的存在将直接影响到生产部今后工作的顺利开展。

1.个别员工的主动性，积极性较差，影响运行检修质量，如果疏于管理隐患也会变成大错。调动此类员工的工作积极性的唯一办法就是加大考核力度，将切身利益与本职工作紧密相连才能有效提高个人的主观能动性跟积极性。

2.事故的防范及应变处理能力还有待于提高。这不仅是员工们普遍存在的问题，也是管理人员存在的不足之处。只有对运行的设备了解透彻，积累大量的管理经验，在处理突变问题时才不至于出现盲目性或多走弯路，我们的管理及运行工作才会高效、有序。

五、20xx年工作展望

20xx年生产部顺利完成了公司下达的各项工作指标，值得我们欣慰，我们会将扎实的工作作风、认真的工作态度、成熟的工作经验带入下一年度，并不断克服工作中的不足之处。在20xx年我们生产部依然会把安全放在全部工作的首位，顺利完成年初即将进行的机组大修任务，在避免出现各类恶性事故的前提下，调动各方面的积极性，努力完成全年的发电计划，将各项工作带上新的台阶。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇十二

20__年，我生产部始终贯彻“安全第一，预防为主，综合治理”的安全生产方针。认真贯彻落实上级单位下发的有关安全生产工作的文件精神和要求。严格防范安全生产事故发生，全面落实安全生产责任制。20__年度未发生一齐人身伤亡、机械设备损坏、火灾及其他安全事故，为生产部全面完成年终生产目标奠定基础，现将20__年度安全生产工作状况总结汇报如下：

一、工程概况。

本合同工程位于吉林省集安市境内，合同主体工程为隧洞工程，计划20__年8月掘进至17#支洞与主洞交叉处的扩大洞室内检修，经过3个月检修工作后计划于20__年8月掘进至7#支洞与主洞交叉处的扩大洞室内拆卸，由20#支洞运出。截止目前约掘进5600m。生产经营产值约为：18万元。

二、安全生产基础建设和制度建设状况。

1、生产部于年初成立了安全生产领导小组，明确了安全生产领导小组成员及职责，并根据公司《安全生产考核管理制度》及《安全生产职责制度》及《安全风险抵押金管理办法》中的规定要求，下发了《关于缴纳安全风险抵押金的通知》，透过层层签订“安全生产责任书”，把安全生产工作目标任务层层分解，构成了“横到边、纵到底”的安全生产工作格局。上至项目经理下至班组长，累计签订“安全生产责任书”20份，缴纳安全风险抵押金共计90000元。

2、结合生产部施工特点编制了“安全管理制度汇编”，包括《安全生产职责制度》、《安全投入制度》、《安全会议制度》、《安全检查制度》、《施工机械设备管理制度》、《紧急避险制度》等33项安全管理制度;36项安全操作规程，7项安全管理规定，8项安全措施、方案，并正式下发实施,使安全生产工作逐步走上了规范化、制度化的轨道。

三、安全教育培训及安全宣传教育工作开展状况。

1、安全教育培训状况。

生产部从国家法律法规、标准、规范及施工生产实际状况等多方面入手，用心编写具有“针对性、实用性”的安全教育培训资料。透过三级安全教育、观看事故案例视频及发放员工安全手册等多种教育手段，全面提升员工安全意识。全年累计培训73场次，累计培训人数513人，入场教育培训率达100%;其中小火车安全运行专题教育2次、一线施工人员专题教育4次、安全视频案例分析专题教育4次，真正做到了安全教育全员覆盖。并根据本项目施工特点及对特种作业人员的需求，生产部先后于20__年2月组织2人赴西安进行非煤矿山安全管理人员培训取证;20__年6月组织2人赴西安进行安全培训延期取证;20__年7月组织6人赴通化市参加起重机械司机操作取证;20__年11月组织3人赴西安进行3类人员安全培训取证。透过培训提高了安全管理人员的安全管理水平及特种作业人员的岗位操作技能。

2、安全宣传教育状况。

为了营造一个良好的安全生产氛围，生产部采取多种形式，透过悬挂安全生产条幅、制作安全生产板报、举办以“我要安全”说一句话及安全知识咨询日等一系列宣传教育手段，加强了安全生产法律法规和安全生产知识的宣传，使安全生产深入人心。全年累计悬挂安全条幅16个;制作安全板报3个、安全宣传牌3个，粘贴安全宣传画36幅;举办以“我要安全”说一句话及安全生产咨询日活动各1次。

四、安全检查及隐患排查治理状况。

为消除施工现场安全隐患，不断完善安全防护措施。依据生产部《安全检查制度》及公司、分局相关文件要求，认真执行日常巡查、周检查、月检查、安全隐患排查及施工用电、特种设备、车辆等各项检查，都能够做到有计划、有检查、有整改、有总结，对查出的各类安全隐患和不贴合安全规范的事项都按规定进行了整改及落实，全年累计排查隐患75项。其中，一般隐患：65项，重大隐患：10项，已按照要求全部整改完成。整改率：100%。

五、安全活动开展状况。

生产部认真贯彻落实公司、分局及上级单位下发的文件精神和要求，扎实开展了“六打六治”、“七查七看”、“打非治违亮剑行动”、“安全生产月”、“一线员工应急培训”及防洪度汛、地质灾害、消防及交通安全等一系列安全专项检查、教育活动，强化了安全生产基础工作，稳定

了安全生产总体形势。全年累计开展专项安全检查、教育活动15次。对检查出的安全隐患及问题，全部能够按要求整改完成，同时认真总结吸取教训，使安全检查真正做到了有计划、有检查、有整改、有总结、有提高。

六、安全事故状况。

严格按照公司《安全生产事故管理制度》、《安全事故调查制度》开展安全事故管理工作，全年未发生承担主要职责生产安全死亡事故，未发生设备、火灾等其它安全事故。因工轻伤率控制在5‰以内，实现了生产部制定的年度安全生产目标。

七、职业健康管理状况。

生产部严格按照公司制定的《职业病防治管理制度》及生产部制定的《职业病防治管理办法》开展职业病防治工作，每月按时发放防尘口罩、防噪音耳塞等职业病防治用品。并于20__年6月25日下发了项目安字【20__】12号《关于员工参加职业健康体检的通知》，累计参加职业健康体检人数41人，全年未发生职业健康事故，新增职业病为0。

八、特种设备及特种作业人员管理状况。

本生产部施工范围内的特种设备有：2台桥式起重机、一台门式起重机，全部经通化市特种设备检验中心检验合格。每月开展特种设备安全检查，并认真做好每日运行、维护记录。并建立了特种作业人员管理台帐，包括：起重工、电焊工、电工等特种作业人员共计21人，全部持证上岗，并按季度对特种作业人员管理台帐进行更新。

九、应急管理及演练状况。

为防止施工现场发生安全生产事故，结合生产部施工生产实际状况，制定了包括《地震灾害应急救援预案》、《坍塌事故应急救援预案》、《易燃、易爆危险物品事故应急救援预案》、《防洪度汛应急救援预案》等12项安全生产专项应急预案，并建立了应急救援队伍，构建起安全生产应急救援工作体系。同时生产部有针对性的对《防洪度汛应急救援预案》、《火灾事故应急救援预案》及《地质灾害应急救援预案》进行了应急演练，累计演练人数57人次。透过演练加强了员工对事故灾害的防范意识，提高了员工应急逃生潜力及自救互救潜力。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇十三

我们迎来了新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和全体员工的共同努力下完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作给予总结，同时祝愿我们公司明年更上一层楼。

一、一年工作回顾

1、产品产量方面

从9月28日开业以来，共生产产品x吨，已发货产品x吨，库存x吨，消耗废钢x吨，石英砂x吨，水玻璃x吨。目前共有x种产品，在批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。为达到客户产量和质量的要求，生产部合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交

货期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

今年工作中，在确保生产任务的情况下合格产品入库率达到x%，离公司的目标有一定的距离。只要每个员工在提高产品质量意识情况下，全力的投入到生产每个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备运转良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

今年是我公司刚起步的一年，在员工对产品的工艺不太熟悉，人员不太稳定的情况下，这无疑给生产管理带来了极大的压力，但在这压力的推动下本部门坚持对新进员工由老师傅代为培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本能胜任本岗位工作，在这我要感谢老师傅们对新员工的教育和技术培训，正因为有他们的支持生产部才有了今天的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作之中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患。确保了生产的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1)员工质量意识淡泊，目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念，我们现在缺乏的就是全员参与质量意识，而且有的时候在生产现场存在执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意识，由于我部门追求生产产量，忽略了产品生产过程质量的记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录生产过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理所要求做的还差很远!

2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧迫感缺乏，在这方面我们在策划，整顿，制定完善的规章制度和培训计划。

实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合素质，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

由于我们没有对物料消耗及成本进行考核，在非正常成本增加时，如工具损耗率高，物料使用质量过剩，工人生产不当引起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，使员工的节约意思和主人翁精神逐步的提高

4、模具检验方面

由于模具的原因使我们的产品加工余量不够，造成了次品。生产部将由专人对模具进行检测、检验。

5、理化管理方面

理化分析是产品的重要保障，做好理化分析尤为重要，今后的工作中对化验员加强岗位培训，提高化验员思想觉悟。

三、从公司整体方面，我有几点建议

1、建立健全员工工作职责制度。对车间各工段和员工都明确规定在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样就可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、因公司员工的自身素质，车间团队凝聚力和归属感不强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力方面加强树立与培训。

四、自身总结

20xx年即将结束，20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这一年来的生产管理工作。通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然20xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1. 虽然充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。
2. 跟不上工艺流程和技术的需求，还缺乏主动沟通和交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。
3. 生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期现象。

五、20xx 年度工作规划和工作计划

- 1.加强学习和实践，继续提高本职工作。针对自己的岗位，重点是深入学习各工序的工艺流程及研发相关知识，提高解决问题的能力。
- 2.竭尽全力完成生产任务。在生产过程中充分沟通，过程受控，在生产上下更大的力度，牢记速度、完美的执行，以健康愉快的心态积极主动地完成生产任务。
- 3.完善自身素质。新的一年，要毫不动摇地成为一个品德好、素质高、技术强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。工作保持长久的情感和积极性，更需要有“不待扬鞭自奋蹄”的精神。所以今年来我一直坚持做好本职工作，一直做积累，一步一个脚印坚定的向着我的目标前行。
- 4、 加强本职工作，技能学习使自己本职工作以及工艺流程能力得进一步提高与加强。
- 5、 树立终身学习的观念，加强自身文化素质学习，不断提高自身素质。
- 6、 工作中做到积极主动，团结同事，结合不同的工作环境及个人脾气、性格，做好一线配合工作，使各种人际关系更加融洽和谐。

最后，我想说不管在哪里工作，做什么工作，态度和心态很重要，遇事把心放宽，才能更好的处理和解决面对的问题，从容的面对挑战，不断的去丰富充实自己，客观的面对自己的不足，更好的去改进，每个人都会有美好的明天！

在公司不断的发展中，我的工作能力和个人能力都得到了很大的提高，这些和公司的领导，同事帮助是分不开的，相信自己在以后的工作中一定会做到最好。公司的发展和自己的发展息息相关，这一点觉悟我还是有的，所以我会一直坚持努力的工作下去，我相信一定能够顺利的完成公司交给我的工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索，在来年中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水平。也将会遇到很多困难，我相信，在领导关心培养下、同事的帮助下、自己的努力下，我将不断提升自己的工作技能水平和个人文化素质，为公司建设作应有的贡献。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇十四

生产部在公司领导的正确指导下，在相关部门的大力支持及各单位通力合作下，始终坚持以科学发展观为指导，认真贯彻落实国家环境保护法律法规，履行环境保护职责，持之以恒抓检查、抓整改、抓落实。全季度公司环保工作处于平稳态势，较好完成全季度的环保工作。

一、第三季度环保工作回顾

(一)建立健全环保管理制度，确保环保管理工作有章可循

为进一步加强公司环境保护管理工作，防止环境污染事故发生，创造一个舒适的工作环境，促进公司可持续发展，制定并完善了《环境污染突发事件应急救援预案》、《xx公司危险废物管理规定》等制度。这些制度的建立，使公司环境保护工作规范化、制度化、常态化、有序化，也为环保管理的有效性和环境治理的成效、力争企业经济效益与社会效益的共赢提供了制度保障。

(二)认真执行项目建设“环境影响评价”和“三同时”制度

公司在项目建设中，较好地履行了“环境影响评价”和“三同时”制度。

(三)加大巡查力度，确保环保设施正常运行

环保设施的正常运行，是各项污染物有效治理的保证。公司环保员坚持每日对公司各环保设施进行巡检，发现问题立即整改，全心全意服务项目建设，服务于一线生产，全季度公司各环保设施基本正常运行。

截止9月x日止，污水处理厂共处理废水合计108298立方米，经公司污水处理厂进一步生化处理的废水全部达标排放。污水处理厂废水在线监测系统设施运行正常，上报数据真实有效。

(四)加强日常环境卫生管理，创造适宜工作环境

在日常环境卫生管理工作中，公司环保员严格按照公司环境保护管理规定中的要求，每月对公司生产环境进行一次卫生检查并作好记录，对于检查中发现的不符合项，则对责任单位口头通知限期整改或下发整改通知书限期完成整改，并随后进行追踪验证;在设备停机检修过程中，做好设备停机、设备检修全过程环境保护措施，避免发生环境污染事故。

(五)加强宣传、培训工作，提高全员环保意识

为不断提高全体员工的环境保护意识，公司以“4·22”地球日、“6·5”世界环境日、节能减排宣传周为契机，广泛开展环保宣传活动，充分利用黑板报、标语、通讯报道等多种宣传形式，做到全员参与。通过宣传学习，进一步提高了广大员工环境保护法制观念和环境保护意识，使其能够正确认识到学法、懂法、用法的重要性和必要性，以及自身责任、权利和义务，为环境保护工作的深入开展奠定了坚实基础。组织单位出版两版黑板报参加**市两级世界环境日展览，送报材料参加全区“ ”节能减排成果展等，宣传企业环保理念，树立企业形象，营造企业一个良好的外部环境。

根据生产的需要，为提高环保员的业务技能水平，生产部组织人员分别于5月份和11月份外出参加环保方面的培训。

(六)开展清洁生产审核工作，实现公司可持续发展目标

清洁生产审核是指按一定程序，对生产和服务过程进行调查和诊断，找出能耗高、物耗高、污染重的原因，提出减少有毒有害物料的使用、产生，降低能耗、物耗以及废物产生的方案，进而选定技术经济及环境可行的清洁生产方案的过程。根据公司的实际情况及总体安排，xx厂首先开展清洁生产审核工作。通过开展清洁生产审核，xx厂在各项能耗、物耗指标都比审核前有所下降，不仅取得了较好的经济效益和环境效益，同时也增加了客户对公司产品的信心。为巩固清洁生产审核成果和持续开展清洁生产审核，第三季度x月，公司研究决定在各分厂继续开展清洁生产审核工作。目前各单位的清洁生产审核工作都在有序开展，为公司实现可持续发展目标奠定基础。

(七)强化管理，组织完成各类环保方面的相关工作

二、存在的问题

第三季度环保工作虽然取得一定的成绩，但也存在一些需要改进的地方。

- 1、员工的环保意识有待加强，员工参与清洁生产审核工作的积极性不高。需要进一步加强员工培训，提高员工的环保意识，特别是下面分厂领导的环保意识。进一步增强分厂负责人和员工环境保护意识，加大对环境保护工作宣传的力度，切实加强宣传教育工作，普及环境保护科学知识，在各个场合开展各种形式的宣传活动，提高员工的环境意识和环境法制观念，鼓励和支持群众性员工环保活动。对在保护环境、防治污染和环境建设等方面作出显著成绩的单位和个人，给予表彰和奖励，让员工积极参与企业的环保工作，营造一个良好的环境保护企业文化。
- 2、各种环保计量设施有待完善。公司现有的环保计量基础比较薄弱，为做好环保统计工作，利于环保考核制度的执行，必须完善环保各种计量设施。
- 3、各种环保管理制度需进一步完善并落实，特别是奖罚与激励机制的完善。加强环保档案的管理。
- 4、全公司的环保管理组织架构要完善，特别要完善分厂级的环保管理。

三、第四季度工作计划

第四季度公司环保工作主要围绕生产经营、项目建设等方面开展，在做好日常环保管理工作的基础上，重点抓好以下6项工作：

- 1、完善公司各种环保管理制度，加强环保档案管理，做好第三季度排污申报工作。
- 2、在各分厂开机正常情况下，完善公司各级环保管理，结合公司生产实际，全面落实清洁生产审核工作，进一步深化经济运行工作。
- 3、做好公司环境质量体系认证工作。
- 4、做好废水、废气监督性监测工作。
- 5、深化经济运行工作，加强环保管理，并做好各种专项资金的材料申报申报工作。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇十五

在公司领导的正确领导下，胜利的号角已经接近尾声，我们东西厂以营销中心为一线，截止到10月20日，生产各种肥料183109吨，倒包2__年吨，掺混11821吨。为了做好__年的各项工作，现对__年的工作总结如下：

一、班组的建设与管理得到加强。

- 1、充分利用例会和车间班前班后会，将公司第二次创业的精神认真传达，使车间员工真正领会到公司的发展要求、前景和目标，筑建员工以厂为家的思想。
- 2、加强了班组培训学习。车间班组长的责任直接影响车间的工作质量，因此，在__年的班组建设中重点加强了班组长的培训与学习，使他们真正发挥技术骨干和模范带头作用。

二、狠抓安全管理不放松。

- 1、加强了对班组安全检查力度，完善了岗位责任制，发现问题及时通报并限期整改，使安全隐患大大降低，确保了__年的安全生产。
- 2、充分利用周二安全例会时间，认真分析一周来的安全生产情况，将车间发生的安全事故认真分析总结，吸取经验，杜绝类似事故的再次发生。

三、生产、技术管理得到加强。

积极配合质量管理部门对车间质量的检查力度，并强化生产技术的管理力度，使产品质量一次抽检合格率大大提高，水分超标现象减少，产品板结现象得到较好控制。

四、现场管理得到改善。

- 1、制定了现场管理制度，并在生产过程中认真执行，宣传贯彻“5s”活动，并认真组织实施，使现场管理得到大的改善。
- 2、将东厂所有积压余料进行消化，避免了原材物料的浪费，节约了生产成本，改善了现场。

五、对设备进行技术改造。

- 1、分别对一、二、三、六车间的部分设备根据实际情况进行了改造，降低了工人劳动强度，提高了产品质量，节约了生产成本。
- 2、通过公司组织外出学习，对生产工艺进行改进，将新的生产工艺配方成功应用于生产，降低了生产成本。总之，__年虽然取得了一定的成绩，但仍存在着很多问题和不足，主要表现如下方面：

一、安全方面：安全管理有好多没有到位，这主要表现在以下几点：

- 1、安全管理力度不够。安全操作制度不健全，安全培训不到位，检查不到位，有好多时候，由于我们的工作当中劳动量比较大，工人的体力消耗比较大，为此在生产安全检查过程中，发现的安全隐患没有严肃的指出或者没有按照安全管理制度进行处罚，现在想来是完全不对的，在安全事故没有发生以前，就应该不讲情面，只有这样，才能彻底消灭安全隐患。为此，我想在今后的的工作中，对存在人情面子的安全隐患没有指出或处理的，我们将严肃处罚当班安全责任人。
- 2、安全隐患整改及时不彻底。由于存在侥幸心理，有些安全隐患的整改工作存在应付现象，并且还认为这样会降低一些生产成本，这样在有些安全隐患的整改中没有彻底整改，我想在今后的的工作中，不论要付出多少，只要是安全隐患，只要是不符合安全管理规定的，就要坚决不折不扣的进行整改，并安排整改责任人限期整改。对整改不彻底的，严肃处理整改责任人。
- 3、违章操作的几乎没有处理过。在工作过程中，有好多操作没有严格按照操作规程操作，但是当时又没有发生安全事故，所以大多只是口头批评，而没有严肃处理。现在想来，这是安全隐患的重中之重。象前段时间一名操作工违章操作，作业完成后，直接从2米高的地方跳下，造成足跟撕裂。因此在今后的的工作中，凡是出现的任何违章操作的，一律停工休息。

4、安全标志仍不够健全。到目前为止，东西两个厂子，我自己简单的找了找，发现像高空作业、高温作业、高压作业安全标志没有设立，准备限期解决。

二、生产、成本方面：因简单追求产量，使有时个别班组为了当班的自身的利益，出现了：

1、交接班不协调。比如个别班组以清理现场、准备交接为由，采取应付投料的方法，造成下个班次的产量降低。这一点对我作为管理者来说确实是个头痛的事，目前解决的办法就是首先尽可能的提高班组长的思想素质，并要求他们要考虑整体利益，其次就是硬性规定处理现场的时间，以保证交班工作的正常进行。对于发现有明显故意应付投料的班组，严厉处罚班组长，或者扣减当班的产量。

2、设备带病工作。个别班组在生产过程中，为了尽可能的提高产量，在设备出现故障隐患时，没有及时进行修理，结果既缩短了设备使用寿命，又加大了设备维修资金的投入，把设备的维修时间转移到了下一个班次，并延长了维修时间。凡是已经发现设备有简单的小故障应该停车检修而没有停车的，加大处罚班组长和维修工的力度，同时我们在今后的工作中要进一步建立完善的管理制度，我在想能不能把技术工(维修工)分出几个档次，这可以通过考核或者评审的办法进行分档，这样如果发现维修工人不处理当班设备故障的，进行降低技术工档次的处罚。另处还有：

3、技术岗位的培训欠缺。现在看来技术岗位的培训确实太少了，如果能经常进行技术岗位的培训，使同一工种的技术人员的技术水平都在不断的提高，那么我们的产量一定会提高，产品的生产成本就一定会下降。我们已经采取了一项措施就是定期召开技术研讨会，要求大家在会上畅所欲言，把自己在生产过程中发现的问题和方法都说出来，是问题的，大家讨论解决，是经验的，大家共同吸取。我想还要让他们这些技术人员从文化方面、技术方面从外面吸取更新的知识，来进一步提高技术人员的思想素质和技术水平。

4、管理不到位，有跑冒漏现象，成本考核制度不健全，落实责任不到位。加大管理力度，建立成本考核制度，量化考核。三、质量方面：1、成品颜色不一：原因：管理不到位。方案：

(1)找最佳标准，定量添加

(2)设专人负责添加

(3)随时抽查。

2、成品内在质量不稳：原因：

(1)管理不到位，对配料没实行监控

(2)由于原料含量不一，没与工人及时沟通

(3)岗前培训不到位。

(4)由于配方含量调整，没及时采取有效措施方案：

(1)加强管理，设专人负责投料，并做好记录

(2)加强新员工的岗前培训

(3)定期不定期的抽查

(4)调整配方是及时清理

3、产品的板结有时严重：原因：

(1)板结剂加量不准

(2)没根据产量大小及时调整添加量

(3)冷却效果差之水分不稳定，

导致板结方案：

(1)制定添加标准(2)设专人负责按产量，标准添加

(3)加大冷却引风效果

(3)由主任负责不定期进行检查监督

4、产品外观大小不均，颗粒不圆：原因：

(1)生产工艺执行不严

(2)由于原料不一

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇十六

大家好!我代表生产部一百五十余名员工对本部门20xx年工作予以总结，请予审议：

时光似箭、岁月如梭。伴着圣诞节日的欢乐气氛，我们即将迎来新的一年。在过去的一年中生产部在上级领导的大力支持和各部门的密切配合与部门全体员工的共同努力下顺利的完成了公司下达的各项任务，在此，我对生产部一年来的工作做以总结，同时也祝愿我们公司明年更美好。

一、工作回顾

1、产品产量方面

过去的一年里，生产部在生产过程中面临三、四产品型号的多变，批量小、技术不稳定和不完善的情况下，进行实验和摸索。截止20xx年12月12日共完成两成结构产品40kkpcs三四层结构产品3kkpcs。为到达客户产量和质量的要求，我部门合理的调整生产计划，和利用有限的资源，及时满足客户的交期，为公司今后产品的多元化打下了基础。

2、产品品质方面

在今年工作中，在确保生产任务的情况下两层结构产品入库良率达到98%，三四层产品入库良率达到96%。我坚信只要每个员工在提高产品意识情况下，全力的投入在生产每一个环节中，产品质量一定会稳步提高。

3、设备管理方面

在过去的一年里，各设备比较良好，并没有因为设备的问题影响到较大的工作，在定期的检修和保养下保证了设备的正常运转，进而确保了生产的稳定。

4、人员管理方面

在每年的年初和年末，在人员变动和产线员工极不稳定的时候情况下，这无疑给生产管理带了了极大的压力，但在这压力的推动下本部门还是坚持对新近员工的岗前岗中培训，确保新进员工的顺利进入岗位角色，做到基本胜任轮换岗位工作，在这我要感谢行政部对员工的教育和工程部的技术培训和车间的各班组长，的鼎力支持才始的我部门有了如今的良好局面。

5、安全生产方面

在过去的一年里，我部门将安全生产纳入生产日常管理工作中，随时做到各车间员工的安全知识教育，监督和排除各车间存在的安全隐患。确保了生产车间的有序运行。全年度未发生较大的人体伤害和设备损坏事故。

二、存在的不足和对策

生产部在过去的一年里虽然做了很多的工作，也取得了一定的成绩，但也还存在较多的问题，主要有以下方面的不足。

1、质量管理方面

1)员工质量意识淡泊：目前在一部分员工身上还存在事不关己，漠然置之的态度。这与培养员工质量意识，树立质量危机感，落实产品质量责任制做得不够好，不到位有很大的关系。

2)缺乏全员参与质量管理理念：我们现在缺乏的就是全员参与质量意思，在我们计件和没有品管的巡检下，有时候会出现一个真空地带，班和班之间谁都管谁都不管的局面。而且有的时候在生产现场执行力不到位的现象。

3)缺乏生产质量记录意思：由于我部门全体计件化以后，在瞬息增产的同事忽略了产品生产的过程质量记录。产品在整个制造过程中，如何完整记录产品过程质量状态尤为重要。虽然这方面在逐步的改善，但离我们质量管理体系所要求的，些我们所做，做我们所写。记我们所做的还差较远!

2、人员管理方面

员工的精神面貌和紧张感缺乏，在这方面我们在策划一下整顿，制定完善的规章制度和培训计划。实施有效的激励措施，不断的提高员工的综合数字，以适应企业以后发展的需要。

3、物料消耗管理方面

由于之前我们没有对物料消耗及成本进行考核，在飞正常成本增加时，如工具损耗率搞，物料使用质量过剩，员工装配及存放不当影起的浪费。导致这样的现象存在，主要是员工节约意识不强。本部门将根据实际情况实施相应的奖罚措施和节约能源降低成本的思想教育，始员工的节约意识和主人翁精神逐步的提高

三、从公司整体方面，我有一几点建议。

1、建立健全的工作质量职责制度。对公司每个部门和员工都明确规定各部门和个人在工作中的具体任务、责任和权利，以便做到质量工作事事有人管，层层、人人有专责，办事有标准，工作有检查，这样才可以把质量有关的工作和广大员工的积极性结合起来形成一个严密的控制体系。

2、因公司员工的流动量大，个别的团队凝聚力和归属感补强，长期以来必将影响产品质量、工作效率，因此建议公司在企业文化和员工归属感和团队的凝聚力加强树立与培训。

四、自身总结

20xx年即将结束，20xx年的工作也即将告一段落，在这一年里，我经过自身努力，克服各种困难，特别是在领导的大力支持下，这一年是有意义的、有价值的、有收获的。基本上完成了本年度的工作，经历这两年来生产管理的工作。通过这些项目的管理，熟悉了公司的运作程序流程，掌握了公司系统的操作过程，这为今后的工作打下了一定的经验基础。

虽然20xx年有所收获，但是自身的不足之处也暴露无疑：

1、虽然年轻充满干劲，但是经验缺乏，在处理突发事件和一些新问题上存在着较大的欠缺。

2、跟不上客户在订单上的运作需求，还缺乏主动与他们的沟通与交流的积极性，不善于有效的表达。这些个人因素直接影响到了工作的效果。

3、生产进度状况不能完全掌控，造成拖期、延期想象比较常见。

生产部门工作总结汇报 生产部门工作总结分为几部分篇十七

为进一步落实安全生产责任，加强安全生产风险闭环管控，深入排查和整治安全生产隐患，夯实安全生产基础，严守安全生产底线，确保安全生产持续稳定，结合“找差距、抓整改、促提升”活动，树立“隐患未被发现就是事故”的安全理念，不断推进公司本质安全体系建设，有效防止季节性事故发生，为迎峰度夏工作做好准备工作，坚持“安全第一，预防为主”的方针，确保维修班组人身、车辆、设备的安全，配合迎峰度夏和防汛工作及“找、抓、促”，抓小防大，防止人身伤害、防止车间设备损坏，提高设备健康水平，强化外委、维修施工现场全过程安全管理以“可控、在控、能控”为原则，进一步细化各项预控措施、执行到位、监督检查到位。

加强外围工作、临时性工作的管理与控制，特别是在我分公司当前安全生产态势平衡的情况下，努力预防各种麻痹、骄傲松劲思想，尤其要做好员工的思想稳定工作。以工作现场“两错”、反违章、“危险点”控制为重点、做好作业环境变化生产的动态危险点控制措施落实和监控工作。

做好、做实此次春夏季安全大检查活动。我分公司对照春夏季安全生产大检查表单(附件2)仔细逐一检查，现将此次安全生产大检查活动中发现的问题及整改情况汇报如下：

一、领导重视、精心组织：

为加强本次安全大检查活动的组织领导，确保大检查活动的扎实有效开展，首先成立了“自纠自查”小组，以我分公司第一责任人为组长的检查领导小组，各班组人员积极配合开展，对活动进行认真组织，使活动开展得有计划、有布置、有检查、有总结、有考核。

二、扎实开展春检工作：

依据总公司春夏季安全生产大检查表单(附件2)的要求，结合“找差距、抓整改、促提升”活动及迎峰度夏准备工作，认真展开大检查工作，对照检查项目逐项检查，对发现问题及时汇报，并做好小结。检查过程中的问题，本部门能整改的随即进行整改，不能整改的问题汇总上报。在全面落实常规检查要求的基础上，围绕“三突出”即突出隐患排查治理;突出反违章工作落实;突出安全责任落实。与本安风体系建设工作有机结合，全面推进“春夏检”工作。

1、春夏季安全检查组织部署：

我分公司根据公司要求自查整改时间为07月25日-08月02日

成立了检查小组：

检查小组组长：

检查小组副组长：

检查小组成员：

按照公司春夏大检查方案结合我分公司交通安全检查重点及检查行动计划详细内容逐一对生产区域，班组认真开展检查。

2、安全生产责任制落实情况：

保证每个岗位有任务，人人肩上有重担，今年新增了安全员b岗的岗位责任书，其他岗位安全生产责任书已按照岗位职责、权限、到位标准落实到各个岗位;对各岗位履职情况我们以每季度的绩效考核为准，对履职是否到位对个人进行奖惩考核，对履职不到位或者严重违规违章人员除扣除绩效外，在每月28日安全学习会上进行通报批评;分管领导对安全教育培训计划、应急演练计划、安全学习、法律法规学习相关内容进行了检查并组织安排照计划进行;对班组安全学习内容进行检查，有记录。

3、安全风险管控机制建立：

完成了20_年度的风险概述报告及管理评审内容，维修部风险没有特高风险及高风险，中风险不变，低风险有所降低转化为可接受的风险，完成了20_年维修部风险评估并更新了风险数据库，完成维修作业风险评估无大于15分的关键作业任务，对有风险的作业过程制定了安全措施，操作

规程上墙。完成20_年安全生产责任制，个人防护用品已发放到个人;防火防汛方面，对场内灭火器需求量进行分析，并合理安放，专人负责每个月进行检查，易燃物品单独存放;对排水沟进行清理，地下污水无堵塞情况。

4、作业风险管控:

作业人员资质管理：维修工相关资质证件齐全，对新进员工进行入场教育培训，培训内容保存完备;

生产用具管理：维修车间工器具分类存放，举升机定检有记录，抽查车辆工器具齐全，合格有效，个人防护用品有发放记录;

作业过程管理：维修作业操作规程上墙，维修二保标准上墙，对维修作业过程建立风险数据库，驾驶作业过程要求实行车辆“三检”，特殊作业下的安全交底，建立道路交通安全数据库;

现场作业环境：现场防火、禁烟、限速等标识齐全，灭火器配置，检查到位。

5、应急与事故事件管理

防范各类风险的应急预案及演练计划：“火灾应急预案”、“地震应急救援预案”、“人身事故救援预案”，今年应急演练计划已上报，并于03月完成了“地震应急救援演练”

应急队伍及物资配置：应急队伍人员台账详细，结构合理，应急人员取得相应的救助资质，应急物资存储单独存放，并建有应急物资台账及相关检查记录。

三、“自纠自查”工作加强、保持、整改：

1、认真落实春夏检整改工作：

通过开展春夏检“自纠自查”专项检查，针对查出的各项问题，及时制定春夏检整改工作计划，明确责任和要求。同时，加强整改检查落实，确保春夏检整改合格率。

2、继续扎实做好整改工作：

各部门根据“自纠自查”检查小组整改工作要求，针对部门、班组存在的问题，制定详细的整改计划，落实责任人、完成时间以及验收人，以公司各项标准作为工作指导依据，将整改工作贯穿在生产中，落实在各项工作中，体现在具体行动中，保质保量对存在的问题和隐患进行全部整改，不断提高设备健康水平，提升员工的安全意识和安全技能，进一步夯实安全管理基础，使安全生产做到“可控、在控、能控”为原则。

3、加强班组安全培训，提高部门、班组成员安全意识：

意识决定行动，思路决定出路。我们要高度重视安全培训活动，有步骤分层次地进行培训。结合实际，有针对性地开展各类技术和安全培训，逐步提高班组成員的安全素质和业务技能，力争做到五熟悉，即：熟悉岗位标准、熟悉安全职责、熟悉专业特征、熟悉工作程序、熟悉操作方法，将安全基础管理工作做的更加扎实可靠。

4、继续加强隐患排查，完善事故应急预案：

加强隐患和危险源的排查，把隐患排查工作做深、做细，不留盲区，不留死角，巩固整治效果。保持预案的有效性和适宜性。同时，抓好应急预案的培训和演练，要把应急预案纳入日常安全培训活动，提高班组成员应急处理能力。

更多 范文 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/91_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发