

最新年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告(十八篇)

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/meiwen/1fd8e4b76ecca9c2e7229e61b17be128.html>

范文网，为你加油喝彩！

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。怎样写报告才更能起到其作用呢?报告应该怎么制定呢?以下是我为大家搜集的报告范文,仅供参考,一起来看看吧

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇一

一、日常工作

1.查寝

查寝关乎每个学生的生命安全，也是生活部最重要的一项日常工作。生活部秉持积极认真的工作态度，坚持每周两次查寝，同时，及时上报查寝情况。但是，查寝工作仍存在不足之处，比如不能彻底的清查违章电器，查寝时仍自习未归的同学没能全部在当晚得到确认。

二、本学期的活动

1.组织献血活动

生活部工作任务分为三个时间段。

献血前：与团委宣传部合作制作了宣传海报，向同学普及献血的小常识。

献血当天：维持现场的秩序，使献血活动能够有条不紊的进行。

献血后：协助导员购买并分发慰问品。

2.创业大赛

在东北财经大学第三届创业大赛的活动中，生活部主要的工作是陪同参赛选手，记录比赛细节，并为国商选手留下影像资料。

3.文艺展演

在文艺展演中，生活部部长负责调动现场观众的气氛使国商具备一种积极向上的精神风貌。此外，生活部还主要负责文艺对抗赛中的观众所用的道具的采买工作。生活部的一名干事在话剧中担任演员。

4.乒乓球比赛

在乒乓球比赛中，生活部部长主要负责调动观众的气氛。

5.运动会

在运动会中，生活部主要负责运动会部分用品的采买工作。生活部部长，主要负责调动观众气氛，组织观众为运动员呐喊加油，生活部干事分布在各个角落，其中两个人是排长，一个人是运动员，一个人是拉拉队员。在运动会中都贡献了自己的一份力量。

在本学期的工作中，生活部的每个人都努力做到了恪守职责，积极向上。不论是日常的查寝工作，还是在文艺展演和运动会中，我们都能认真对待每一项工作，在完成自己的工作之余还积极协助其他部门。这充分体现了国商是一个团结向上的集体。希望今后，生活部可以做的发扬优点，改正缺点，做到更好更全面，为国商学生会做出更多的贡献。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇二

按照市__局帮扶工作的安排部署，____年本人承担帮扶__村一户困难村民的工作。在工作中，牢固树立宗旨意识，本着“认真、踏实、团结”的工作态度，围绕“助认识提高、助观念转变、助发展信心、助致富本领、助生活改善”，发挥自身在政策、技术、信息等方面的优势，积极开展帮扶工作。

一、高度重视，提高认识

结对帮扶工作是统筹城乡经济社会协调发展，构建社会主义和谐社会的重要途径。__部门结对帮扶工作的实施，有利于发挥__部门职能作用和资源优势，发挥结对__工作人员示范辐射作用。

二、开展调查研究，认真做好帮扶工作

为确保帮扶工作取得实效，我积极深入到帮扶对象家中调查研究。一是就其生产、生活、经济来源等有关问题进行深入调查，征求她对帮扶工作的意见和建议;二是详细了解其贫困的原因和有关诉求。通过调查，我的帮扶对象是一个离异家庭，作为一个女人，身边带有三个孩子，全家的生活来源主要是靠其在外打零工维持生计。为此，在帮扶过程中，扶贫先扶志，我注重从思想上引导和教育，从精神上鼓励和鞭策，建议和鼓励她在打零工之余，利用农村赶集期间，从事小百货零售，日子一天天见好。另外，我还积极帮助联系其孩子读书问题，解决她的后顾之忧。

三、加强联系，建立互访机制

为切实了解帮扶对象的生活状态和帮扶效果，我们建立稳定的互访机制，一是电话联系，了解帮

扶工作实施情况，确定下一阶段的工作重点，相互协调，保证帮扶工作顺利开展，二是在不影响正常工作的前提下，充分利用休息日到帮扶对象家中面对面交流，坚持既扶贫，又扶志。不仅从物质上给予帮助，更从思想上进行帮扶，帮助她转变思想观念，树立自强、自立意识。

上面这三点是我的帮扶工作总结，由于自身农村工作经验少，这之中还存在很多的不足之处。今后，我将以巩固提高党的群众路线教育实践活动为动力，以改善结对帮扶群众的生产生活条件为目标，进一步提高工作标准，改进工作方法，努力为村群众办更多的实事、好事。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇三

我从x年6月1日西苑物业正式成立后，接管物业客服部客服领班工作，负责客服组、清洁组、维修组的管理工作。历时7个月，从摸索到熟悉，边做边学，在我前进的每一步中，都得到了公司领导和同事的热情相助，得到了大多数住呢的支持与认可。在这7个月来，我们面对了很多压力，克服了很多困难，但我们却非常愉快和充实。因为我们有一只高素质的队伍，有一群热情、愿奉献的物业管理人。我们扎实工作，勤奋敬业，协调各方，周到服务，完成了各级领导交办的工作任务，具体情况如下：

一、规范行为，强化内部管理，自身建设质量提高。

- 1、管理处员工统一着装，挂牌上岗。
- 2、对住户、客户服务按中心要求规程操作，贯彻礼貌待人、化解矛盾、微笑服务，适时赞美等工作规程。
- 3、员工按时上下班，打考勤，请假需经班组及主管批准。
- 4、员工分工明确，工作内容落实到人，熟知岗位职责、工作标准、工作规程。

二、规范服务

- 1、认真书写各项工作日志，文件、记录清楚。
- 2、建立了清洁、维修日巡检表，落实交班工作记录本。
- 3、客服组每周二下午召开一次周例会，在员工汇报工作的基础上，小结、点评、总结前一阶段完成的工作任务，同时布置新的工作任务，宣传中心例会规定，提出明确要求，及时上报主管，请示工作。
- 4、每月对住户来电来访进行月统计。接待来电来访共计2385件，其中住户咨询155件，意见建议43件，住户投诉69件，公共维修752件，居家维修740件，其它服务26件，表扬23件。
- 5、办理小区id门禁卡4571张，车卡380张，非机动车卡。
- 6、建立完善的档案管理制度，对收集各类资料等文件分类归档完整，有检索目录，共计23盒。同时，初步实施了电子化管理，各种公告、通知、报告、物业费、业主信息资料，并同步建立电子档案，可随时调阅。

三、房屋管理深入细致

及时处理居家报修和公共区域的报修问题，半年居家维修服务量高达740件，公共区域752件，小区维修量大，技术人员少，要求维修工技术全面，并且还要带夜班维修工作和北苑日夜维修任务。维修工作人员总是默默地工作，从无怨言，从不计较个人得失。我们的张立勇师傅总是一手肩扛梯子，一手骑自行车，从这家到那一户，从来都是热情微笑，仔细讲解和宣传维修知识。汪学林师傅一次又一次“违规”配合业主买材料(我们一般要求业主自行准备材料)，骑电瓶车到建材市场寻找匹配的材料，从来没有申请过一次路费和人工费，在繁忙的维修工作中，分担着一部分北苑维修工作，每次都是风风火火两边跑。维修师傅忙碌的身影，无数次地感动了我，各种重大维修、夜晚维修都是随叫随到，谢谢他们在自己的岗位上无怨无悔地奉献，真诚地执着地付出勤劳的汗水。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇四

一开始，我就告诉自己“在大学里，每个人都是我的老师，每个地方都是我的课堂，每个时间都是我的学期，大学不只是学习的地方，还是锻炼自己素质的地方。无论我的大学怎样，我都要把握好自己的方向盘，走出迷惘”。作为一名合格的学生，我将在接下来的文章中对这个学期的学习、生活、思想、活动四个方面进行大一学期总结。

学习方面，我克服了从高中到大学转变的种种不适，并在各个科目上取得了初步的令人满意的成绩。经过一学期的锻炼，我认识到了大学与高中在学习动机、学习动力以及学习习惯方面的重大区别，并有了一点心得。

1.高中的学习动机十分简单，那就是高考，学生、老师、学校三位一体为高考，可以说是不择手段。而大学，由于奋斗目标突然变得模糊，学习动机也变得模糊起来。学习的目的性偏弱，不知为何而学习，一门心思追求考试的通过。

同时，由于高中的知识内容相对简单，知识点相对少，社会联系相对薄弱，知识理解要求程度相对较低，导致我们在高中阶段可以抛开一切只谋书本;相反，由于大学课程紧密，知识难度高，要求理解陈独强，并且学习的效率与效果直接与未来个人的发展前途息息相关，因此，大学的学习压力大，学生的思想负担也相对较重。加之奋斗目标的模糊，使得学习动机不很明显。这一点，是在大学学习中需要的别注意的。

2.学习动力方面，由于高中的终极目标是高考，学生所面对的是多彩缤纷的大学生活，因此或多或少对未来都是乐观的。而大学生直接面对社会，社会竞争所产生的种种现象随着大学的逐步开放渐渐渗透到大学生活中，其中消极的一面尤其容易对大学生的心理健康造成危害。高中阶段由于学习目标以及前景的清晰，使得学生、家长和学校三方面都敢于投入资本进行运作，学生的学习动力也由三方面共同得来。

如学生自己的大学憧憬，家长对学生鼓励以及奖励制度，学校对于优等生的种种特殊待遇等等，都有可能成为学生的学习动力;而大学，则变得截然不同：首先，学校方面的动力消失。不得不提到的是，由于学校的前途、专业的就业前景等都已列入大学生的考虑范围，学生对学校失去了高中阶段的绝对信赖，因此，学校方面的支持效果普遍下降。虽然有奖学金等制度的刺激，但追根芥蒂，学生更关心的未来的发展前途，而不是完成学校的所谓各种“指标”;其次，是家长方面动力的削弱。

由于大学生大多远离家乡，失去了来自父母方面的直接关心，心理上属于薄弱阶段。一方面，来自家庭的生活方面的支持突然消失，让许多习惯的高中衣食无忧的学生产生强烈的不适应感。学生不由自主将注意力分散到生活中，造成学习动力下降。

另一方面，学生的独立支配感空前加强，使之对高中曾经(部分)适用的学习方法产生盲目的怀疑，而急于找到一种独立于从前的大学学习方法。这个因素因人而异，如果在寻找过程中产生焦躁情绪，则也会造成学习动力的下降。最后，由于部分学生在激烈的竞争中暂时迷失方向，奋斗目标也不清晰，造成学习动力下降。

3.学习习惯方面，高中的学习体制与小学、初中并没有本质上的区别，因此高中阶段的学习习惯大多是由多年的累积继承而来。而大学由于学习的体制发生了一定的改变，加之学习动机和学习动力都有所不同，因此学习习惯也应作出相应的改变。

在生活上，我基本上都可以和同学们友好相处，和睦共处，互帮互爱，自己的事情自己做，形成独立自理自立的良好品德。宿舍是一个大集体，八个人生活在同一个空间里面，但是各自的生活习性都不相，这就需要大家互相理解和迁就，只有这样才能和好相处，为我们的学习创造一个良好的学习和休息环境。

这个方面我们宿舍就做得比较好。我初中就已经到外面读书，因此很早就过着一种集体生活，所以我比较会理解别人，当然，我们宿舍的融洽和谐关系还很大归属于我们每一个宿友。可是最让我觉得自豪的是，进大学以来，我从来没有一次光顾洗衣部，即使是在寒冷的冬天，我也坚持自己洗衣服，不给自己偷懒的机会。因为我知道惰性这样东西是培养出来的，只要不给它一次机会，它就永远没有可能成为现实中的东西了。还有的是，我在生活中，始终保持干净的作风，做到勤清洁，勤洗手，养成良好的卫生习惯。

思想方面，由于加入思想道德修养和形式与政策等课程，使我的思想道德水平得到了一定的提升。通过一学期的学习，我认识到了国家严峻的安全形势以及个人前途与民族命运的密切联系，使我深化、升华自己对于祖国和学习的认识，坚定了我对党和人民的信心。

活动方面，我表现的比较积极。首先，我加入校学院的编辑部，丰富了我的社会经验和与人交往的能力。这些活动，丰富了我的课余生活，使我的大学生活变得充满快乐，并使我认识到了自己在艺术方面的能力。总而言之，我会继续保持在参加活动方面的积极性，并将其和学习紧密地结合起来。

综上所述，我的大学生活还存在着许多不足。我将在接下来的时间里努力奋斗，使自己取得更大的进步。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇五

在过去的一个月里,兢兢业业,圆满的完成了公司的工作任务,并得到各领导肯定和许多同事的赞扬,这对我是一种鞭策,接下来将以更加饱满的工作热情投入到工作中去.

一、费用成本方面的管理

1.规范了库存材料的核算管理，严格控制材料库存的合理储备，减少资金占用。建立了材料领用制度，改变了原来不论是否需要、不论那个部门使用、也不论购进的数量多少，都在购进之日起

一次摊销到某一个部门来核算的模糊成本。

2.在原来的基础上细划了成本费用的管理，加强了运输费用的项目管理，分门别类的计算每辆车实际消耗的费用项目，真实反映每一辆车当期的运输成本。为运输车辆的绩效管理提供参考依据。

二、会计基础工作

(1)认真执行《会计法》，进一步对财务人员加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。对所有成本费用按部门、项目进行归集分类，月底将共同费用进行分摊结转体现部门效益。

(2)国家财政部门对柯莱公司的财务等级评定还是第一次。我们在无任何前期准备的前提下，突然接受检查，但长宁区财政局还是对柯莱公司财务基础管理工作给予了肯定。给柯莱公司的财务等级分数也是评定组有史以来，评给最高分的一家公司。

(3)按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。在集团公司的年中审计、年终预审及财政税务的检查中，积极配合相关人员工作。

三、财务核算与管理工作

(1)按公司要求对分公司以及营业点的收入、成本进行监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、营业点的核算部门建立了良好的合作关系。

(2)正确计算营业税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

(3)在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个管理者，对下属充分做到“察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长”，充分发挥他们的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇六

时光飞逝，x年很快就要过去了，从3月中旬至今，我已经在工作了八个多月了，作为一名应届毕业生，我很庆幸自己在刚刚走出校门就能有这样的机会。

是我从事的第一份工作，是我职业生涯的一个起点，我对此也十分珍惜，尽最大努力去适应这一工作。经过一年来的不断学习，以及同事、领导的帮助，我也已经融入到了金骄这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高，虽然工作中还存在这样那样的不足之处，但应该说这一年付出不少，也收获了很多，感到自己成长了，也逐渐成熟了。

一、回顾经过这大半年的锻炼，在工作能力上我有了较大的进步，但差距和不足还是存在的，比如工作总体思路不清晰，还处于事情来一桩处理一桩的简单应付完成状态;对自己的工作还不够钻，脑子动得不多，没有想在前，做在先;工作热情和主动性还不够，有些事情领导交代过后，

没有积极主动地去投入太多的精力，办事有些惰性，直到领导催了才开始动手，造成了工作上的被动。

二、展望

在即将结束的x年里，我的工作还有许多不足，我会努力加强学习并不断提高自己，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。在即将到来的20xx年，我将继续与公司同事一起努力配合领导更好的完成工作任务。

新的一年有新的气象，面对新的任务新的压力，我也应该以新的面貌、更加积极主动的态度去迎接新的挑战，在岗位上发挥更大的作用，取得更大的进步。

三、工作建议

经过这段时间的工作，我对于公司的日常运作了也有了一定的了解，在此基础上，我发现公司存在一些问题：1、岗位不明确，职责混乱。

目前公司员工人数较少，很多工作都是大家一起做，在做的同时，因为岗位以及职责的关系，很难分清主次，没有合理的安排，甚至在日常办公中都不知道应该先去向哪个部门申请，以至于有什么事都是去找总经理，如此一来加重了领导的工作量，也影响了领导处理其它重要的工作，长此以往，对公司的发展会产生很严重的影响，所以希望在新的一年里这个问题能及早得到解决。

2、管理制度不完善，难以实施。

我看到公司也印有管理制度，上面明确发明了各岗位的职责与权利，但纵观全公司员工，敢说了解的恐怕不多，大部分人甚至不知道自己岗位对应的职责是什么，都有哪些权利，所以在工作中常出现一些牛头不对马嘴的事情，这对工作效率的影响非常严重，这个问题希望公司领导重视，并及时解决。

总体来说，我对x年充满了期望，新年新气象，希望在x年里，大家相互勉励，共同打造出更好的金骄！

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇七

据学校暑期社会实践要求,本人于20__年7月15日到8月25日在中国工商银行北京西红门支行进行了为期5周的实习.实习期间,在单位指导老师的帮助下,我熟悉了金融机构的主要经济业务活动,系统地学习并较好掌握了银行会计实务工作,理论水平和实际工作能力均得到了锻炼和提高.现将毕业实习的具体情况及体会作一系统的总结.

一、实习目的

(一)了解认识金融行业尤其是银行业的各种知识

二)锻炼自己的工作能力,提升自身的人际交往能力与吃苦耐劳的精神

(三)增加社会阅历,完成实习计划

(四)实习期间,实习期满后一直保持同事友谊,以便毕业后更轻松的入行.

二、实习单位及岗位介绍

实习单位:深圳发展银行重庆市沙坪坝支行岗位介绍:大堂经理助理

工作内容:自学银行的各项工作以及自学银行的各项理财产品、担保贷款业务、银行卡、信用卡的各种详细情况,以及协助大堂经理处理银行各项日常工作.在必要时也会协助柜台和理财经理处理银行客户数据与对客户进行及时回访.由于是男性职员,同时也担当银行的日常安保工作,当然只限于维持大堂秩序.

协助大堂经理处理银行大堂事宜描述:该项工作事无巨细,比较繁琐,关于银行的诸多琐碎事情都是有大堂经理做起,而作为大堂助理,本人平日也是协助大堂经理处理诸如引导客户,为客户介绍理财产品,为客户解决与银行有关的问题.还有就是平时银行的各项布置,整理都是由大堂助理完成.

协助柜台的工作:该工作其实主要是指引导客户填写各种表格,帮助柜台疏导客户.由于银行的贵宾受理窗口平时客户不多,当普通窗口客户过多时,便可以把客户疏导到vip窗口.

协助理财经理处理银行客户数据:主要是指在客户购买理财产品或者办理了各种功能性银行卡后进行一个数据录入和数据分类的工作.

客户回访工作:客户回访的工作主要是在客户购买理财产品成功之后电话告知客户做一个继续追踪,以及在理财产品推出之前协助告知一些重要客户,或者给陌生客户做电话拜访工作,宣传理财产品.

三、实习内容及过程

(一)实习的时间和地点安排

实习时间:20__年7月20日至20__年8月20日实习地点:深圳发展银行重庆市沙坪坝支行

(二)实习的具体工作

通过自学银行的各项工作以及自学银行的各项理财产品、担保贷款业务、银行卡、信用卡的各种详细情况之后,本人便开始协助大堂经理处理银行各项日常工作.在必要时也会协助柜台和理财经理处理银行客户数据与对客户进行及时回访.由于是男性职员,同时也担当银行的日常安保工作,当然只限于维持大堂秩序.协助大堂经理处理银行大堂事宜该项工作事无巨细,比较繁琐,关于银行的诸多琐碎事情都是有大堂经理做起,而作为大堂助理,本人平日也是协助大堂经理处理诸如引导客户,为客户介绍理财产品,为客户解决与银行有关的问题.还有就是平时银行的各项布置,整理都是由大堂助理完成.而协助柜台工作其实主要是指引导客户填写各种表格,帮助柜台疏导客户.由于银行的贵宾受理窗口平时客户不多,当普通窗口客户过多时,便可以把客户疏导到vip窗口.至于协助理财经理处理银行客户数据,主要便是在客户购买理财产品或者办理了各种功能性银行卡后进行一个数据录入和数据分类的工作.客户回访的工作其实是多项工作当中最能够学到知识的工作.主要是在客户购买理财产品成功之后电话告知客户做一个继续追踪,以及在理财产品推出之前协助告知一些重要客户,或者给陌生客户做电话拜访工作,宣传理财产品.

通过一个多月的实习工作,我也对银行工作有了一个长足的认识,也对银行理财产品的销售,银行各项金融产品甚是了解.当然在实习当中了解到,银行职员其实并非如往常那般清闲安逸.如大堂经理,需要的便是站在大堂整日,协助客户,为了能让客户能够对银行的服务有个良好的第一印象,大堂经理的服务就尤为重要.银行业逐渐的消去了以往的光环,毕竟在产品同质化严重的当下,客户手握最大主动权,银行虽然是我过金融行业当中的宠儿,但落实到各个银行的具体任务也就不同,压力也比以往大得多.就是其中的累与苦,而且大部分银行实习是零薪酬的.这便让我更加了解其中的苦与累.积累到的经验也是以往的兼职所不能比拟的.在一个多月当中我也与其他实习员工,银行职员以及业内的其他工作者结成了深厚的情谊.

四、实习意义及体会总结

通过这一个月实习让我对银行,以及这个金融环境与金融业内各行业有了一个的了解.

(1)在银行当中客户的定义是如何.价值客户是零售银行客户分层体系中的关键客户群.当前定义的价值客户群体主要包括以下部分:

- 1、90日日均资产 ≥ 50000 元以上的客户(vip客户按5倍系数计算);
- 2、个贷价值客户个贷有余额,且90日日均资产 ≥ 5000 元;
- 3、信用卡价值客户持有未销卡的信用卡,且90日日均资产 ≥ 30000 元;这也是我在银行实习以后才知道的,并非每个储户都是银行的价值客户,在众多储户当中,满足以上条件才能是具有价值的.

(2)而且在实习之后我也知道了,存贷业务只是银行业务的万分之一,银行的业务覆盖19个产品类别,具体包括:活期(有余额)定期(有余额)保证金(有余额)国债(有余额)基金(有余额)结构性理财(有余额)证券(有余额)信托(有余额)外汇(有签约标志)黄金(有余额)保险(年底计入)房贷(有余额)车贷(有余额)经营性贷款(有余额)消费类贷款(有余额)其他个人贷款(有余额)信用卡(有效)网银(有余额)代收代付(有签约标志的代发工资).

(3)在实习期间我还了解到,深圳发展银行有一个相当人性化的业务,五行存取通.所谓“五行存取通”,是指深发行、民生、中信、浦发、华夏此五家银行在重庆地区存取款不收取手续费.但此功能仅针对五行的借记卡在重庆范围柜面进行存取款,并且一次性存取金额不得大于5万人民币,且借记卡所设密码不得为0开头.

(4)在银行,还有一些如今当今流行的业务,例如信用卡业务、个人贷款(其中包括房贷,车贷)、还有就是企业贷款业务.银行也会在此推出不同的产品.以深发展贷款业务为例,为了使自己的贷款业务具有竞争力,银行会推出专门的产品,例如一些贷款会结合理财产品一起做,这样会使客户的综合资金成本降低,以此吸引客户.

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇八

这一周进行了八年级家长会,在家长会上给与会的家长介绍了与孩子沟通的方法,并对提高孩子学习效率给家长交流了六条建议.由于我的讲话是对应邀而来的北京四中网校刘老师的补充,所以对很多内容无法有效展开,所以讲的效果我认为不够精彩.

这一周的周四,由于召开八年级学生家长会,耽误了一会儿给学生上课的时间.上课前王老师给

学生打了招呼，让学生安心写作业，不要说话。学生今天的表现特好，整个教室在我进去之前几乎没有说话的同学。到了教室，原准备给同学们讲一些新课，但是学生反映当天的作业太多，祈求着我给他们一些时间处理一下当天的作业。看着同学们眼巴巴的眼神，我答应了他们。但要求他们一定要遵守纪律，不要说话，哪怕是不在教室也要自觉遵守纪律。同学们当然答应得非常爽快。之后，我真的出去到办公室一会儿，学生也确实表现的不错。眼看到了快下课的时刻，我在黑板上写了“同学们今天的表现非常好！”以作为对同学们的表扬和鼓励。很多同学也都抬起头看着黑板上表扬他们的话语，我想他们心里也非常高兴。

第二天我把这个情况给王老师进行了通报，王老师听了也非常高兴，并说等下午课堂上对学生昨天的表现进行表扬。我到另一个班上课的时候，我又对学生说：“昨天在楼下的班级上课，学生坚持一节课都不乱说废话，每个学生都能自觉地在自己座位上专心的写作业，表现非常好，我们其实在其他工作中做得比他们还要好，我平常也都对同学们的表现不断进行表扬，但昨天楼下班级的纪律，确实表现得好，希望我们也要与他们展开竞赛，一定在这方面不输于对方，同学们也充满热情，一定为自己的班级争光。按王老师的要求，今天两个班级都进行英语单元测试，考场上学生都表现得很好。收完试卷，我给同学们通报了我出去学习的事情。原来想着不把这件事情告诉给所有同学，只告诉班干部即可，但考虑到告诉了班干部，他们也会把我出去的事情告诉给所有同学，不如自己坦诚的把一切告诉给同学们，并对学生进行下周的纪律要求。这样我就准备对全班同学就出去学习之事向全班通报一下，并在下课后召开班干部会，使班干部能在我出去的时间更好的管理班级。因此，我当着全班同学说道：“同学们，告诉同学们一件事情，下一周的数学培优课将由八年级的培优老师赵老师给同学们上课。(同学们有些愕然)，我接着说：因为我要在下周到南京的一些名校作经验和模式考察，所以将会有一周的时间不能给同学们上课。我想下一周将是班干部和组长大显身手的时间，因为我不在，你们要担负起班级管理重任，到最后看一看哪一组表现得好。虽然班组长的管理是必要的，但每个同学都要自觉遵守纪律，不要想着光是让别人来管理自己。同学们也可通过这次机会锻炼一下自己。使自己的自控能力更强一些，我相信每一个同学都能自觉的遵守纪律，越是老师不在的时候，越能显出你个人高尚的素质。我想下一周当我回来的时候，都能听到对每个同学好的反应，决不能听到对你们不好的微词，那会给我们本来不错的名誉上增添不光彩的污点和瑕疵。希望同学们好自为之。”同学们对我讲的话也都表现出良好的诚意。之后，让同学们放学回家，几个班干部同学留下来开会。

在班干部会上，我又对每个同学进行了关照，让他们在下一周担负起管理重任，使我走的时间比我在的时间班级纪律还要好。同学们也欣然从命。

昨天是家教的第三次辅导，上午来了四个同学，我对他们介绍了在大考前的复习策略。让他们在每次考试前，一定要关注基础知识和基本技能，在考场上也要对基础题和容易题进行侧重，不要舍本求末的对闯关题一往情深，那样会丢掉本来能够抓住的分数，而把自己的成绩建立在不可能做对的题目上。最后可能什么也抓不住。随后对他们进行了概念辅导，从辅导时同学们的反应情况看，同学们学的东西也都差不多都快忘完了。应该争取时间，把这些丢弃的知识恶补一下。但是中招模拟考试在即，没有时间来做这项工作，也只能等到这次考试结束后的一段时间里进行弥补吧。

晚上对白天在学校里进行试验的同学辅导，在辅导中也可看出同学们对基本概念和基础知识的陌生，一提到有些感念学生就大眼瞪小眼，不知道问题的答案，看来以后补课的任务不轻。最后对他们提出了要求，让他们要正确对待考试，不要把考试分数看得太重，而是要通过每一次考试的失误，找到自己问题所在，找到了问题就要想办法解决问题，因为中招之前的每一次考试，都不会对个人命运产生任何影响，所以，我们都不要在乎考试成绩，而要在乎考试给我们反馈的信息，当成一次完善自我的过程。他们这些同学生存环境对他们不利，由于在班里他们相比较而言还

算是上等生，同班同学的成绩比起他们来，使他们产生了一定的优越感，这种优越感恰恰是制约他们向上进步的桎梏。我给他们讲了去年毕业班好手如云，谁都在争先恐后的工作，能达到超越他人的目的。而你们的圈子对你们的成长没有竞争，对你们的提升很不利。我这样说旨在让他们明白，他们不能放松对自己的要求，虽然在班里没有竞争对手，要他们在心里树立一个的假想敌，只有有了竞争伙伴，才能对自己有所提升。

当我把这些说给他们后，他们有所感悟，但愿在以后的学习中自己能不断勉励自己，使自己在以后的复习时间里，能做的更好，使每一个同学在复习和升学考试中能够走得顺利。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇九

“书香班级”阅读活动带给我学习生活中的快乐

这学期，班主任王振老师积极组织我们班级开展了“书香班级”阅读活动。通过这次“书香班级”阅读活动的开展，使我感受到了课外阅读带给我的快乐，在享受阅读的同时，学到了许许多多的知识，阅读和写作水平有了一定的提高，更加充实了我的课外生活，使我在生活学习中得到了更到的快乐！

班级是我们学习成长的摇篮，老师为我们营造了非常好的读书环境。为了使我们能更好地读书，王老师为我们精心挑选了《日有所诵》作为我们日常在班级的阅读读本。每天早晨上课前半小时，老师都要求我们认真阅读《日有所诵》的精彩文章和片段，比较经典的文章和格言要求我们背诵。那时候老师非常严厉，我因性格内向对站起来背诵充满恐惧，但又不得不为了克服恐惧而努力去熟练流利地背诵老师要求的每一篇文章。今天，当有时候我与大人交流猛然冒出一句类似于“先天下之忧而忧，后天下之乐而乐”这些经典的语句得到大人们称赞时，我才真正懂得了老师的良苦用心，也让我真正享受到了读书的快乐。

读书，要读好书，读自己喜欢的书。王老师除了要求我们参加班级的阅读活动外，还要求我们自己在家多读书。我从小就喜欢看历史方面的书籍，小时候我喜欢听爸爸妈妈讲历史英雄人物事迹，现在的我，总是渴望知道历史的发展和演变。我看过《上下五千年》、《历史算个什么玩意》、《三国演义》、《水浒传》等等，使我慢慢去了解历史发展的历程，慢慢去知道一个个对历史发展具有深远影响的历史人物，也使我懂得了许多为人处事的道理。

通过参加“书香班级”阅读活动，我最大的收获就是我的写作水平比以前有了提高。以前，我对写作文有种恐惧，有时候没有思路，有时候不知道如何去开头，有时候写着写着就跑题了，我为此很苦恼。俗话说：“巧妇难做无米之炊”，这归根结底还是我的阅读量小，知识积累的少。为此，我平时多读书，多留心身边的人和事，努力去把身边发生的感人的事写进博文发表出来，还积极参加每期的博客论坛，就在这不断的练笔中，我不知不觉地喜欢上了写作，并且有7篇博文获得了校讯通推荐。

在这次“书香班级”阅读活动中，我将《感谢母校》、《另一种习惯见证了我的长大》、《购书风波》三篇博文设置为我的参赛作品。这三篇博文在写作上相对比较好，更主要的是这些事情与我的生活、学习比较贴近，反映了我在成长过程中思想、认识的变化，也教育我要常怀感恩、宽容之心去对待身边的人、身边的事。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇十

忽然一夜春风来，千树万树梨花开。转眼间我在成长中又度过了一年，回首这一路上自己留下的那一串或深或浅的足迹，盘点过去，期盼未来。

一、让读书成为习惯

读书只凭自己的兴趣，依乎性灵，择己所好，有所会意，有所感受。专业的书目只读《教育新理念》和《给教师一生的推荐》两本；杂书倒是看了不少，比如《问题背后的问题》、《品三国》、《读者》、《思维智慧》等。习惯于每一天浏览《智慧世界》网站、图片新闻、国内外新闻，及时了解最新的国内外时事动态；习惯于把笔记本看在电脑前，一年下来，也记上千把万字。一言以蔽之，让读书陶冶性情、启蒙自我。

二、让工作成为快乐

“让工作成为快乐，让追求成为乐趣”作为自己的座右铭。“天下难事，必做于易；天下大事，必做于细。”用心留意工作的每一处细节，以平和的心态，扎实地开展各项日常工作事务，认认真真做好本职工作。

1、学籍工作，学习不辍。为了成为一名功底扎实、技术过硬的学籍管理人员，一年来，在自学之余常向有经验的老师虚心请教，不重复自己、不断探索、不断创新。严格按照新课标《学籍管理规定》，落实事业计划，做好小学新课程管理系统的培训，做好学籍管理工作；组织好成人教育相关工作，各种名册齐全；转入、转出能及时记载学生变动状况，取证工作全部到位。健全学生学籍大、小卡，认真做好各种报表工作等，顺利通过了“两项督导”检查，“泉州市实施素质教育工作先进学校”、“教育改革管理示范校”进行的动态跟踪检查以及省级“义务教育标准化学校”评估验收。

2、常规工作，坚持不懈。根据《德化县浔中中心小学教育教学常规工作细则(修订)》要求，从教师的备课、上课、作业批改、周工作计划的开展等入手，深入课堂，走进教师，全面做好常规检查，较好地开展了《教育教学大检阅工作“回头看”活动》，共听课70多节。

3、教科研工作，实中求新。学期初认真制定教研计划，并组织实施、检查。深入开展“课改半月谈”、“课改展示周”等教改活动。20x年12月，组织数学“有效课堂教学”研讨会；20x年3月，组织“发展式”课堂教学展示活动和《课改半月谈——“同课异构”教学研讨会》；4月，组织“提高课堂效率，促进学习方式的转变”教学研讨会和市级重点课题展示课；5月，课改半月谈——“提高课堂教学有效性”研讨会。组织教师参加各级各类教学研讨活动，并用心与之交流互动。另外，协助黄主任推进、深化教育科研，实施“创新校本教研的实践与研究”课题研究。同时，20x年10月在县教师进修学校教研室的带领下，参加了在杨梅中心小学举行的上涌片区小学数学教研暨我校“送教下乡”活动，执教《圆的认识》受到了与会者的一致好评。

4、《驾云》校报，细中求活。认真做好《驾云》校报第四版的组织、采写、栏目策划、修改、校对工作，一年来共完成了9期。下阶段将努力尝试新的风格、资料、特色，比如想增加校报的亲和力，改善美工等。

5、其他工作，稳中求实。扎实开展校本培训工作，组织选拔各学科中青年教师和学生参加各级各类的比赛及评选活动。认真撰写各种总结、讲话稿、方案及各类通知，其中有《你追我赶共同发展——“我为我的教学(管理)岗位订目标”工作回顾与展望》、《德化县浔中中心小学教育教学常规工作细则(修订)》等；组织好各类比赛，如20x年1组织教师说课比赛活动和学生绘画比赛；3

月，组织学生硬(软)笔书法比赛活动;5月，一、二年级讲故事比赛活动;6月，组织开展“亮我才艺，秀我风采——浔中中心小学教师才艺展示”活动。20x年3月，我参加县教育系统廉政文化书画作品展获二等奖，书法作品一并在第三实验小学展览。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇十一

是岐关公司董事总经理、领导班子成员，多年来，他热爱祖国，热爱群众，热爱本职工作，认真实践“三个代表”重要思想，遵纪守法，职责心强，敬业求实，用心钻研，勤奋进取，无私奉献，成绩显著。

一、政治坚定，用心履行国企的社会职责

能以邓小平理论、“三个代表”重要思想为指导，努力学习实践科学发展观的活动，深入学习贯彻党的xx大会议精神。我公司是驻澳门的境外中资企业，“一国两制”的特殊环境，澳门复杂的政治生态和营商环境，政治素质对于我司领导而言要求就更高，政治素质摆在首位，在澳门不仅仅做到在商言商，还做到在商言政，不仅仅带领全司员工开拓市场，加强管理，搞好企业生产经营，树立政治意识、大局意识、职责意识，还用心履行中资企业的政治职责和社会职责，完成中联办等上级所交给的各项工作任务，严守政治纪律，用心履行国企的社会职责，安全优质地完成了中联办、粤澳两地政府所交给的接送中央、省、特区领导及外国贵宾等重大运输任务，得到了中联办和粤澳两地政府的高度评价。为“一国两制”的成功实践、为维护澳门特区的繁荣稳定作出贡献。

二、指挥若定，成绩喜人。20xx年我国南方大部分地区出现百年一遇的风雪大灾害、四川大地震、全球金融海啸，加上燃油价格不断攀升和国家调整港澳两地旅游签证政策等，运输行业面临较大的经营困境和考验，在这样恶劣的市场环境下，总经理团结带领全司干部员工，发挥自身优势，及时根据市场变化状况，灵活调整经营策略，强化境内外客运的联动作用，主营业务仍稳定发展，超额完成了年度经营目标，全年实现营业收入3.39亿港元，比去年同期增长42.5%;净利润同比增长46%。

三、力担重任，义无反顾。对于政府下达的各种指令性重大旅客应急运输任务，是我们岐关公司应尽的社会职责和义务，因此，总经理一向以来都十分重视此类事件，制定应急运输方案，狠抓措施落实，用心完成任务。在确保班车正常运行的状况下，充分挖掘潜力，先后承担了航天英雄粤澳访问团、英超切尔西足球队、内蒙古人民政府代表团、法国国防部官员等贵宾的包车运送任务。个性是今年春运期间，无条件派出3辆大客车和6位经验丰富的驾驶员，昼夜兼程运送武警战士支援京珠北的抗灾，圆满地完成了任务，受到武警领导的赞扬，岐关公司被省交通厅授予“抗灾保通先进单位”称号。

四、稳中求胜，巩固优势。酒店班线是我司境内客运的生命线，市场成熟，客源稳定，经济效益好。为持续相对的竞争优势，总经理等公司高层管理人员就已经商议好20xx年底公司花巨资购置一批高级商务车投入广州酒店线，致力把酒店线打造成精品线路;今年又将全新的26辆豪华宽座车全部调整投入该线路，进一步提高了酒店线的装备优势，大大地增强了对旅客的吸引力。全年酒店班线在油料提价的状况下营收比去年同期增长6.37%，毛利增长了23.77%。十分重视开源节流，杜绝浪费，把开源节流工作当作大事来抓，全面推行油料消耗定额考核机制，建立切实可行的油料考核办法，20xx年较20xx年度单位消耗同比下降约0.3公升。与考核前同期比较累计节约油料40万公升，节约油料成本240多万元。

五、重视安全，成效显著。总经理一向以来都十分重视安全生产工作，安全生产和综治维稳工作常抓不懈。在公司的每次会议上都反复强调安全生产工作的重要性，鼓励各级管理人员和全体员工坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，真正把安全生产抓细、抓实，落实到位，并按职责与各部门、各单位层层签订了生产目标管理责任书。岐关公司全年的安全生产形势稳定，按集团要求统计，20xx年全年百万车公里行车职责事故率、行车职责死亡率、行车职责重伤率三项指标分别为0。总经理要求综治维稳工作必须要结合公司的实际状况，紧紧围绕经营活动发展的大局，组织开展了建立“平安奥运”、航展安保、反恐安全防范应急、重信重访问题专项治理、严禁和防范赌博、防范盗窃抢劫等专项活动。重视计划生育工作，多年来，经上级单位考核，计划生育工作全面达标。

六、严于律己，关心职工，处处流露人文情怀

最大限度地提高广大员工的工资福利待遇，以绩效论成绩，注意维护好公开、公平、公正的企业环境。能正确对待权力，制度之内“不缺位”，制度之外“不越位”，以身作则，严格把关，按章办事，规范管理。同时做到密切联系党群、干群关系，注意听取群众和基层意见。在党风廉政建设方面一贯坚持率先垂范。他办事公道，尊重群众，无论在工作当中还是工余时间，都具有很强的亲和力和感召力。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇十二

短暂的20xx年擦肩而过。回首一年来的学习、，感到忙忙而又碌碌。似乎除额头上频添几丝白发、眼前视物更觉模糊以外，一无所获，两手空空。但一一回想起来，确也做了一些，有一些收获。现按组织要求简要汇报如下：

一、履行职责，做了一些应该做的。按照办公室分工，我负责综合材料的草拟。做的，也主要是文稿的撰写。一年来，我先后草拟政府报告1篇1万2百余字。草拟政府计划、年度、三年、政府班子述职述廉报告以及有关专项计划、7篇，计2万1千余字；草拟全区经济社会发展情况、工业园区建设、招商引资、项目建设、新农村建设、政务公开以及有关文件贯彻落实情况汇报9篇，计约4万8千字；草拟了区委书记、区长、副区长在经济会议、农村会议、区委全委会、区政府全体组成人员等各种会议的讲话9篇，计约6万2千字。草拟了领导在各种开工、竣工、开业等典礼上的讲话6遍1万1千余字。还草拟了其他材料10多篇，计约4万字。一年来，累计草拟各种材料约有42篇，计约20万字。今年我区先后召开了党代会和人代会。根据组织的安排，我牵头负责了党代会和人代会两次大会的简报编撰。在区委办公室、组织部、监察局等单位有关人员的大力协助下，编发党代会简报8期，编发人代会简报5期。另外，还按照领导要求，做了一些会务和事务性的。

二、付出辛劳，收获了一些过高的认同。凡是从事过办公室、文字的同志都知道办公室、文字的苦。苦，来自于它的单调，来自于它的乏味。当他人在谈笑风生中完成了时，我们往往面对的是白纸黑字。苦，来自于当千家万户熄灯闭户时，我们往往在埋头伏案。苦，来自于当节假日他人在与家人嬉戏玩耍时，我们往往坐在办公桌前。苦，来自于它的时间紧、节奏快、量大。苦，来自于草拟文稿交由领导审阅中的一种不知根底的惴惴不安感。苦，来自于它的默默无闻，当他人自豪地述说业绩时，我们往往有口无言。20xx年，我和所有办公室从事文字的同志一样度过。但我更知道，文字苦中有甜。甜的是，当完成一篇材料时，尤其是当文稿获得领导基本认同时的那种快感。一年来，草拟的领导讲话稿，能够起到指导的作用。草拟的情况汇报、，能够基本反映淮上区的情况和特色。草拟的政府报告，在区九届人大一次会议上得到较为一致的评价。与会人员普遍认为，报告思路清晰、结构严谨、文风朴实。尤其是，在区党代会、人代会2次牵头组织

编撰的简报，更是得到区委、区政府主要负责人以及分管负责人的一致评价，认为简报编写较为及时准确地反映了大会的情况，烘托了大会的气氛。编写的形式比较生动。这是对这个简报组全体人员的肯定。这也包括对我本人的认同。因此，一年来，虽然付出了辛劳，白发多了，眼睛视力下降了，但获得了较高认同，我也有种很强烈的快感，感到很甜。

三、加强修养，收获了一些从容与自信。在政府办公室从事文字，必须要有较强的政治觉悟、较高的政策水平和理论水平、较强的文字水平。一年来，为更好地履行职责、做好，注意了加强学习、加强个人修养。充分利用办公室的便利条件，通过网络、报纸、各级党政的文件以及各种杂志刊物，加强政治理论、党的方针政策和经济社会管理知识的学习，尤其是较为系统地学习了科学发展观、和谐社会等理论的学习，使自身对当前的经济社会发展政策有较为全面的了解。同时，还订阅了《秘书》、《应用文写作》、《公共管理学报》等杂志刊物，加强了文字、公共管理等方面知识的学习，使自身素质有了一定的提高。自身感到，自信心、驾驭文字的能力和与他人的沟通协调能力有较大增强。

四、严于律己，收获了清廉与和谐。一年来，我严格要求。一是在遵纪守法上，严守廉洁从政规定，违法乱纪的事不做，大吃大喝不参与，不该得的财物不拿，较好地树立了办公室人员清正廉洁的良好形象。二是在与人相处上，经常换位思考，理解领导的难、理解人员的苦，一时与人产生分歧，从不无限上纲，事后注意化解，从不闹无原则纠纷。一年来，与领导、与同事的关系更加融洽，更加和谐，为营造和谐办公室做出自己的贡献。

一年来，在基本履行了职责、做了一些、收获了认同、收获了从容与自信、收获了清廉与和谐的同时，也还有不少缺憾。一是文字质量还不够高。草拟的文稿，“普通话”还比较多，“地方话”还不够多。二是职责履行的不够充分。“自留地”关心的多一些，对“大块田”基本没有问及。三是学习调研不够。对淮上区区情的把握、了解还不够全面、深入。四是沟通协调不够。本部门的同志还好，交流地比较多。对其他单位主要负责同志因关系有一些接触，其他同志很少联系。这样，不利于办公室的开展，也不利于政府的开展。

我们要回顾过去，更要展望未来。当前淮上区已经由新区创建之初的起步阶段，步入快速发展时期。可以说，我们生逢淮上区开发建设的盛世。国家兴亡，匹夫有责。淮上区的兴盛，我们责无旁贷。作为一名办公室人员，更要进一步提高自己的素质，更好地实现以文辅政，促进淮上区加快发展。一要进一步加强学习。加强国家经济政策和经济社会管理知识的学习，领会其精神实质。全面把握、了解区情，善于把国家的政策同我区实际相结合，讲好普通话的同时，说好地方话。二要进一步加强沟通与协调。协调是办公室的重要之一，是政府有效运转的重要条件。没有沟通就没有协调。加强内部沟通协调，增进与兄弟机关的交流协作，努力营造和谐环境，形成的合力。三要全面履行职责。在根据分工搞好综合材料写作的基础上，积极协助办公室主任抓好其他，开创办公室新局面。

各位领导，各位同事。我对自己一直有两点要求。一是“不挨骂”，二是“有牛吹”。“不挨骂”是指，我的尤其是人品基本得到领导和同事以及文章版权归网作者所有!及群众的认同，指责我的不多。这一条在十几年的中、多个岗位上均得到较好实现。“有牛吹”是指，做了一些，回头看时，可以自豪地讲“当年我做了什么什么”。这一条实现的还不够好。在新的一年里、今后的中，我决心在组织的关心支持下，加倍努力，在确保“不挨骂”的基础上，争取实现“有牛吹”，为淮上区的发展做出自己应有的贡献。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇十三

在全体队员的共同努力下，在各部门的团结协作下，围绕我市场安全生产标准化的总体目标，按照“四星级文明规范市场”要求，认真贯彻“安全第一，预防为主，全员参与，综合治理”的安全生产方针，始终坚持“群防群治”和“人防技防相结合”的工作路线，积极做好市场消防安全防范工作，维护市场良好的治安秩序，较圆满地完成了公司各项安保任务。过去的一年，安保部的各项工作基本步入正规，发展趋势良好，与上一年相比有了很大的提升。但在实际工作中，不足之处也在所难免，在规范部门正规化建设的同时，也深刻查找工作中的不足。现将一年来的工作总结如下：

一、消防安全

市场安全是市场经营的最基本保证，与市场的发展休戚相关，消防安全是市场安全的重要组成部分，消防工作自始至终都是公司工作的重点。为了把消防工作做好，让公司领导放心，我部门根据“预防为主，防消结合”的消防工作方针，制定了一系列工作计划和安全应急预案。每天都要对所有消防器材及设施进行检查，发现问题及时解决，保证设备的合格率及正常运行能力。

1、隐患排查

在公司领导的指导下，在相关部门的配合下，实行群防、群检、群治，以确保市场安全万无一失。针对重点区域及重点部位实行重点监控。每天指定专人严格执行每两小时防火巡查制度以及每月防火巡查制度。全年累计查处各类消防安全隐患279起，其中灯未关144起，比上一年减少16起，门未锁68起，同比上年增加22起，门缝过大18起，同比上年减少25起，衣物未收49起，同比上年增加29起。

加大市场控烟力度，全年累计查处违规抽烟21起，(其中商户抽烟9起，装修工人抽烟12起)同比上年减少11起，开具提示单报市场部处以违约金处理，累计收取违约金400元整。在总经办牵头下，三部门联合安全隐患大排查2次，共查处隐患138起，并全部整改到位，直至复查验收合格，确保了市场消防安全。其他安全隐患排查中，共查处大客户单位安全隐患5起，开具安全隐患整改单3份，压力不足灭火器37具，发生故障的应急灯2只。对所有隐患都进行跟踪整改，直至隐患消除。全年未发生火灾(含未遂火灾)，完成了上一年度制定的消防安全生产目标——火灾事故率为零。

2、装修监管

严格按照《消防法》相关条款执行监管，杜绝使用易燃材料或三无产品。对进场施工单位进行严格管控，不具有装修资质或无相关操作证件者，一律不准进场施工。对符合要求的装修公司或个体，实行备案登记，统一管理，杜绝了无证装修行为。截止20x年x月x日，安保部共装修审批144家，验收合格144家。装修留电275批次，并做好装修监管;动火审批9起。x月x日，装修审批交予市场部执行，安保部一如既往做好装修监管工作，确保市场安全。

3、设施设备

安保部历来重视消防设施设备的管理，每天检查消防设施设备完好情况，由于消防基础设施设备落后，加之年限已久，很多消防设施设备出现问题，影响正常使用，安保部及时联系维保单位进行维修保养，一年来共更换烟感11只，控制模块1只，消火栓手报一只，手动报警按钮1只，消防主机回路板1套，充灌干粉灭火器2kg726具，4kg167具。每月定期对消防设施设备进行维护保养，每年定期对消防设施设备进行年度检测。通过对消防设施设备的维护、保养、维修、更换，以完

善消防基础设施建设，更好地实现安全生产标准化，确保了市场自动消防设施设备的正常运行。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇十四

我很荣幸加入__药业有限公司，有幸成为该公司的一名营业员，营业员的岗位看似很简单，但要把工作做好，做细却不简单。我要在工作中不断的加强自身学习，用专业的业务知识为顾客更好的服务，来体现自我价值，在这半年里，在领导的耐心指导和每月培训知识下我学到了很多提高了自己的业务水平及服务理念，同时也发现了自己的不足，要当好一名营业员就要熟记药品的品名、药品的摆放及位置，用法用量和功能主治，这是要当一名药店营业员的基本功，作为一名合格的营业员是以微笑服务为主题。

现总结以下两点：

一、工作回顾

我用销售方程式来了解顾客的需求=观察+试探+咨询+倾听，认真观察每一位顾客，认真倾听顾客的诉说，察言观色，通过顾客的动作和表情来发现顾客真正的购买动机，不要对只看不买的顾客表现出冷漠和不耐烦的表情。对有购买欲望的顾客要试探性的向顾客推荐，在推荐过程中不要只顾自说自话或看到别的顾客进店分神，而是要通过推荐一两个品种来观察顾客反应。

回顾这半年来的工作情况收获颇多，在此感谢店长及各位同事，正是因为有你们的支持、关心和帮助下，才使我较好的完成了自己的本职工作。同时感谢__药业有限公司给了我一个展示和提升自己的机会，通过这段时间的工作和学习，在思想上、专业技能上都有了较大的提高，同时也锻炼了工作的耐性，认识到做工作要认真，细心负责，做好每一次营业工作，每天清洁货架上药品，与顾客交流，虽然繁琐，但是我乐在其中，为每一位顾客提供更优质的服务，做一名优秀营业人员。

二、今后工作

在今后工作中，我在全面学习同时，重点学习专业知识，掌握更多业务技能，在工作作风上遵守公司各项规章制度，团结同事、务实求真、乐观上进，始终保持认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，时刻牢记自己的职务和义务，严格要求自己认真完成店长及领导所落实的任务，最后，我将以崭新精神状态投入到工作中，努力学习，不断提高自己的专业知识，提高工作效率。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇十五

今年，我处在市委、市政府、社会各界的亲切关怀和市建设局的正确领导下，以创建“五型机关单位”、开展“保持共产党员先进性教育活动”为契机，紧紧抓住创建省级卫生城市这条主线，立足本职，扎实工作，使我市环境卫生管理工作迈上了一个新台阶，受到上级领导部门的充分肯定和广大市民的一致好评。

回顾一年来的工作，基本情况总结如下：

一、加强日常管理工作，提高环境卫生质量

1、加大内部督察力度。实施有、有步骤、有落实的督察办法，坚持做到日日有督察、月月有考评。在具体工作中，对每次发现的问题，详细记录、及时反愧限期整改、当月兑现奖罚。今年，共计督察249次，发现各类环卫问题4000余个，其中督办570次，总扣款13889元，总奖励10570元。推行了城市环境卫生管理日报、周报和环卫举报有奖制度。进一步落实了市区环卫工作责任，并通过45期的《城市环境卫生》简报和10期的《督察通报》，及时向上级领导及创卫相关部门、新闻媒体进行反映。

2、加强清扫、保洁、垃圾收集和清运管理。严格按照路面等级管理的要求，把城区350余条、面积约400万平方米的六米以上道路，根据路段的繁华程度、人流、车流量的大小及环卫设施配置情况，进行“定等级、定路段、定标准、定人员、定处罚”的细化管理，设立环卫监督岗，建起环卫人员人事管理电子档案；给全体清扫、保洁人员制作“环卫监督牌”，落实《道路清扫保洁“六净”、“六无”、“六不准”守则》。今年累计接管新建、改造巷道20余条，新增清扫面积50万平方米，新增卫生人员110名。

从6月份开始，我市第一辆环卫吸尘车投入使用，机械化清扫面积达20万平方米。4月下旬至10月上旬，对城区主要道路每天安排洒水车进行降温除尘。统一清运车辆标志、美化车容、购买保险、办理通行手续，规范了清运时间。在解放路步行街成功实行了垃圾袋装化管理。今年共计处理生活垃圾17万吨，做到日产日清、卫生填埋。

3、规范管理、落实责任、严管重罚。工作安排上，要求下设四个环卫所上午重点抓卫生，下午重点抓处罚，夜间轮留巡查，实行24小时管理，不留空挡，全面落实责任；主要街道坚决制止随地吐痰、乱扔杂物、乱泼污水等不文明、不卫生的行为；严格规范建筑垃圾、工程渣土清运、处理环节。落实《环卫监察人员“八要”、“八不”守则》、《建筑垃圾及渣土管理八项禁令》等有关规章制度，层层签订工作承诺责任书，并要求全体管理人员着装整洁，持证、挂牌上岗，按照建设厅《关于进一步加强城建监察队伍建设管理工作的通知》(陕建发98号)要求，遵循一敬礼、二亮证、三帮助、四讲理，最后再处理环节，做到热情服务、文明执法。今年共计办理建筑垃圾准运手续700余份，与建筑工地签订卫生责任书50余份，纠正、处罚随意抛撒渣土、乱倒建筑垃圾等不文明行为3000余次。

4、加大垃圾处理收费工作力度。年初，对城区各收费对象进行详细如实摸底统计，建立了收费管理系统，印制了收费和创卫宣传标语，出台了《市车辆生活垃圾处理费征收办法》，严格收费标准，杜绝“人情”收费；明确市区各环卫部门的收费范围，保证了垃圾处理收费工作的正常进行。今年共计收取生活垃圾处理费150余万元。

通过强化日常、长效管理，基本做到了“三个一样”，即突击检查与平时一样、上级来人与平时一样、白天和晚上一样。在搞好自身工作的同时，加强对榆阳区各环卫部门的指导、监督和检查，通过环卫协会做好与12个县区环卫部门的业务工作联系。

二、加大宣传力度，提高市民的城市意识、环保意识

今年共组织各类宣传40余次。其中，《陕西省城市市容环境卫生条例》、建设部《城市建筑垃圾管理规定》、《市市区车辆生活垃圾处理费征收规定》的实施，我处及时组织学习，印发相关资料，召开新闻发布会，出动了宣传车辆，设立宣传点，悬挂了宣传横幅20余条；并通过《市环境卫生协会》、《环卫网》以及电信、移动、联通公司的短信息等媒介进行宣传。先后深入《中学》、《苏州中学》、《星元小学》等学校，开展以“摒陋习，树新风，做文明市民，创卫生城市”为主题的宣传活动；9月中旬组织了“让世界清洁起来”国际性环境卫生宣传活动；10月下旬成功举办了庆祝《市第

三届环卫工人节活动。通过系列的宣传教育，使广大市民的城市意识、文明意识、环卫意识明显提高。

三、扎实开展环境卫生综合整治活动

根据市政府、建设局20__年市容环境综合整治工作的安排意见精神，与公安、工商、市政、园林等联合行动，对市区主要街道破坏环境卫生的不文明行为，以及沿街门店“四包两禁止”责任制的落实情况。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇十六

这半年来，在公司领导的指挥下，在各部门的帮助和支持下，做好了统筹规划和上传下达，先想后做的工作。工作能力和思想素质进一步提高，公司宣传、人事管理、员工培训、档案管理、后勤服务、公司安全等工作做得很好。提高自身素质和工作质量，努力围绕中心任务开展工作，充分发挥职能作用，为行业发展做出应有的贡献。我们将对过去六个月的工作做一个简要总结：

一是加强管理，完善各项管理制度，充分调动人员积极性

为了加强对人、财、物的管理，我过去完善了各种管理制度，突出了制度管理，严格遵守规则，进一步明确了工作职责，完善了公章、纸张、电脑、休假、值班等各种日常管理，充分体现了不以事待人的管理思想，各项工作井然有序。明确每个人的工作职责、工作任务，明确分工和责任。每个人都可以从自己工作的大局和整体利益出发，互相支持，互相帮助。

第二，加强学习，提高质量

做好办公室工作，具有较高的理论素质和解决问题的能力。通过各种渠道学习，因此，所有办公室都配备了计算机，利用在线资源学习与工作相关的知识，不断拓宽视野，丰富思想，增强能力，以跟上形势的发展，满足工作的需要。提高理论水平、业务素质和工作能力。

第三，做好办公室的日常管理

1、人事档案管理，记录员工进厂的详细情况，做好新员工进厂手续和工作。

2.办公室及时收集整理各类文件，分类存放，清晰易查。

3.已经建立了办公用品领取者的详细账户。每个办公用品都有详细的记录，按要求发放，进出记录一目了然，及时补充办公用品，满足大家的需求。

四是牢牢把握关系全局的重点任务和重大事件，加大协助领导落实的力度

在贯彻工作方针的过程中，一方面努力做好本部门的工作落实;另一方面，围绕落实中心工作，在做好部门职能工作的基础上，进行监督检查，监督作用进一步发挥。

本人性格开朗，大方，认真负责，上进心强，有很强的团队沟通意识和职业道德，工作自始至终，坚韧而执着。不管有多难，我们都要克服它。是一种生活训练。工作给了我一个展示的舞台。我以后会继续努力，把我的光和热献给公司。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇十七

时间总是转眼即逝，我们还没尽情的享受今天，它就亦然成为了昨天。不经意间，我加入信息学院信技部已有一学期之久了，很开心我能够加入信技部，认识信技部的每一个人。

一学期的时间，说长不长，说短不短。大家从一开始的不认识到现在成为好朋友，这个过程中伴随的欢乐。大家一路走来，也许没有戏剧般的轰轰烈烈，但是一路上，彼此相伴，我们走得很畅快，我们很开心。

在部门中，我学会了很多东西。如制作ppt、制作视频、p图片。以前都对这些没什么概念的，现在学到了这些技术，感觉很不错。一开始学这些东西的时候，觉得自己好像一个白痴一样，什么都不懂，但是，即使这样，我们还是抱有一腔热血，对它满怀信心。师兄师姐们很热心，很耐心的培训我们，教我们做视频，p图片，在我们制作的过程中给我们意见和帮助，让我们做得更好。

今学期部门的工作还不是很多，还记得第一次参与院刊制作的时候，熬夜了。熬夜真的很痛苦，不能睡觉，第二天也没精神。但是不是谁也说过吗，“痛并快乐着！”我们在痛苦，我们也在享受。但第一次做出自己的作品的时候，会很满足，很自豪，即使在他人眼中并没有多么好。

在部门里不仅仅只有工作而已，我们还有娱乐活动。所以，在部门的生活也并不是乏味的。还记得我们的第一次秋游，我们踩着自行车，浪漫的前行，我想，那是一段不一般的旅程。还记得第一次帮男生过男生节，第一次帮同学过生日，第一次送师兄师姐们自己做的手工艺品等等，那些活动，那些小小的感动，都让我感到待在信技部很开心，你们每一个人都很重要！

一学期下来，我学到了很多，感受到了很多，但是很惭愧的说，我觉得自己做的还不够好，技术学的也不怎么好，所以，我会继续努力的。最后，谢谢信技部每一个人的支持与鼓励，感谢一路上有你们的陪伴，让我的生活变得如此丰富精彩！

以上内容由第一范文网提供，如果您觉得本站的信息还不能完美解决您的问题，可以点击进入第一范文网，马上解决您的问题。

年度工作总结精辟简短 年度工作总结报告篇十八

流火八月，希望的种子发芽了，人们都投入到紧张而忙碌的工作与生活之中。新的一学期又开始了，在“两基”迎国检来临之际，教育工作者们更是忙上加忙，长期加班工作，都在以各自的工作职责努力着，反思着，总结着。现将我个人工作总结如下：

一、组织完成了过程性教学质量抽测工作

1、及时安排部署，组织过程性抽测工作。3月3日接局领导指示，及时安排了三、七年级语文、数学、英语学科的教学质量抽测工作，于4日上午完成了七年级抽测工作，下午完成了三年级的抽测工作，我具体负责试卷的发放与工作调配，处理考场中的突发问题，对试卷不够的情况提前预设，及时解决了红寺堡小学，红寺堡二小试卷不够的问题，确保抽测工作的顺利进行。

2、组织有效的阅卷、登分、统分工作。为了能保质保量完成阅卷工作任务，我们全体教研员提前做好试题答案，做好人员分工各尽其责，提高了工作效率，按时完成了阅卷、登分与统分工作

，将结果第一时间上报局领导。

3、及时组织卷面分析工作。本次抽测只有小学语文、数学，中学语文有教研员具体负责完成，对中学数学、小学、初中英语我们聘请了学校骨干教师承担了卷面分析任务，圆满的完成了抽测后的各项工作任务。

二、外出培训学习，增长了见识，提高了自我素质。

1、5—7日参加了区教科所组织的“提高宁夏贫困地区农村教育质量与办学效益行动研究”课题实施研讨会，我代表红寺堡课题组汇报了我们的工作，各项目学校也汇报了课题实施的阶段性工作情况。受到了教科所领导的高度赞扬，同时对我局领导的高度重视表示感谢。通过学习与研讨，使我进一步认识到做课题的重要意义，它可以促进学校管理更加完善，教师专业快速发展，学生能够健康成长，学校与社区联系更加密切，育人环境更加浓厚，从而形成处处能够育人的氛围。

2、14—17日参加了区教科所组织的sdp项目培训。通过专家的讲座与引领，参与小组讨论与活动，小组与小组之间相互交流与共享，深入项目学校考查观摩，使我深刻认识到sdp的实施，对学校发展的重要作用。sdp项目的实施，改变我们的办学理念，成立学校管理委员会，共同诊断学校存在的问题，对问题进行排序，制定切实可行的学校发展规划，人人共同谋划学校的发展，从而形成学校服务于社区，社区支持学校的和谐教育氛围。

更多 范文 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/91_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发