

班级管理制度最新3篇（班级管理制度最新3篇课件）

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/meiwen/7a88fa59028cc46e2f4fd7f8a272798f.html>

范文网，为你加油喝彩！

在不断进步的时代，我们每个人都可能会接触到制度，制度泛指以规则或运作模式，规范个体行动的一种社会结构。这些规则蕴含着社会的价值，其运行表彰着一个社会的秩序。那么制度怎么拟定才能发挥它最大的作用呢？它山之石可以攻玉，下面t7t8美文号为您精心整理了3篇《班级管理制度》，如果能帮助到您，t7t8美文号将不胜荣幸。

班级管理制度 篇一

为加强班级建设，发挥班委会及班委的核心领导作用，各负其责，各尽所能，调动工作的积极性，使班级工作有条不紊地进行，特制定以下工作职责。

一、班委会职责

- 1、配合老师鼓励同学努力学习，组织有关学习活动，介绍学习方法，交流学习经验，帮助同学解决学习中的困难，完成学习任务，提高学习质量。
- 2、协助班主任和任课教师教育学生增强组织性、纪律性，遵守学校和班级规章制度，保证各项规定和措施顺利进行。
- 3、协助班主任组织同学参加各种有意义的活动，提高同学的政治觉悟、道德水平和各种能力，增强劳动观念。
- 4、组织同学开展各种文体活动，丰富文化生活，增进身心健康。
- 5、关心全班同学的生活，团结友爱，互相帮助，帮助家庭困难和学习基础差的同学解决学习和活动的困难，共同进步。
- 6、维护同学的正当权益，反映同学们的建议、意见和要求，促进同学之间、同学与教职工之间的团结。
- 7、坚持原则，敢于向不良思想和行为作斗争，自觉维护集体荣誉。
- 8、组织填写各种表册，做好各项考核指标的记录与统计工作。

二、班委职责

班长：

- 1、全面负责班级工作，并指导和协助其他班委开展工作。
- 2、负责召开班委会会议，研究、讨论班级工作，处理各种偶发事件，并采取措施。即时向班主任汇报班级情况，提出建议和意见。
- 3、负责组织其他班委及同学开好主题班会。
- 4、认真填写《班级日志》，严格把好“考勤”关。
- 5、作好“班级荣辱记载本”的纪录，作好“班级学生量化考核积分”的周结和月结。

团支部书记：

- 1、每月做好对班级各团员的考核工作。
- 2、组织好团队活动，丰富同学的课余生活。
- 3、组织后备团员的考核、审核工作。
- 4、及时收齐团费并上交校团委。

学习委员：

- 1、记录好每日各科作业完成、上交情况，即时发现问题，并向班主任汇报。
- 2、掌握全班同学的学习情况，及时向班主任和科任教师反映学习中的问题，组织好评教评学活动。
- 3、组织交流学习经验，帮助同学们解决学习中的困难。
- 4、做好“班级学生量化考核积分”中“学习”指标的记录。

生活委员：

- 1、负责班级财物管理、修缮。
- 2、组织并检查每天清洁小组教室内外清洁，并保持全天清洁，督促同学做好“一平方米卫生责任包干”。
- 3、组织和安排同学们参加大扫除劳动，作检查、记录和评分，完成劳动任务。
- 4、做好“班级学生量化考核积分”中“劳动”指标的记录。

体育委员：

- 1、按“快、静、齐”要求，组织同学们准时参加每日两操，及周一朝会、学校大会。
- 2、体育课负责整队，协助体育老师上好体育课及体育达标检查。
- 3、组织同学参加学校组织的体育参赛活动。
- 4、做好“班级学生量化考核积分”中“体育”指标的记录。

宣传委员：

- 1、搞好班级的各项宣传活动，各项比赛和评比活动的结果以公告栏的形式公布出来。
- 2、负责组织和指导同学们轮流出黑板报，按计划定期更换班级黑板报。
- 3、做好宣传资料的收集、整理和保管工作（比如运动会、文娱晚会和其他一些班级集体活动）。
- 4、做好“班级学生量化考核积分”中部分指标的记录。

文娱委员：

- 1、组织班级文艺活动，参加学校文艺节目会演。
- 2、开展班级文娱活动，丰富同学们的娱乐生活。
- 3、组织好每日读报，并配合班长开展主题班会。
- 4、做好“班级学生量化考核积分”中“课外活动”指标的记录。

三、课代表职责

配合任课老师完成教学，按时收发作业，记载好每日作业上交及完成情况，并向学习委员汇报，作好纪录。

四、清洁组长（值日生）职责

- 1、课前擦干净黑板、讲台。
- 2、保持讲台及周围卫生整洁，及教室门口走廊保洁。
- 3、提醒大家上课及保持教室卫生整洁。

五、清洁卫生小组职责

- 1、每日早、中、晚三扫，包括扫净地面垃圾、拖地、清空垃圾桶。

2、每日晚扫，用湿抹布擦净黑板、讲台，对齐课桌椅。

大学班级管理制度 篇二

为了给同学们创造一个愉快的学习和生活环境，使班级工作能够正常有序进行，使11会计一A班成为一个团结优秀的集体，特建立此班级纪律管理制度。具体内容如下：

一、班级日常管理制度

1、学习：

大学生的主要任务是学习，大家必须充分重视，努力做到：

（1）按时上课，不迟到，不早退，不逃课。迟到三次者算旷课，无特殊原因旷课超过三次者将影响本学期考核成绩。

（2）积极配合相应学委的工作，认真完成作业，按时上交。

（3）遵守课堂纪律，尊重老师，体现出大学生应有的风度。

（4）上课期间不得随意走动、讲话，手机应该调成震动或静音。

（5）有事请假者，需持班主任签字假条。

2、活动因为班级、院、校开展各种各样的活动，故有以下规定：

（1）对于班级组织的各项活动，同学们要热心关注，积极参与，共建一个团结界奋进的班级体。

（2）同学们要积极的为班级发展献计献策，使本班的活动搞得有特色，有意义。

（3）由班长组织召开班会，对近期学习和生活情况进行讨论和总结。

（4）对于系、院组织的活动，同学们也应认真对待，敢于挑战自我，为班级和个人的荣誉拼搏。

二、自习管理制度

自习的良好纪律和状态是确保广大同学学习效果效率的重要前提，所以良好的自习制度必不可少。

1、所有同学必须参加班级自习，特殊情况请与辅导员请假，班委负责点名及详细记录（迟到、早退、事假、未到）。

2、无故不上晚自习或有事未请假的均视为未到，由值班班委如实记录。

3、晚自习请假讲明请假原因及请假长度。

4、晚自习时间夏季19：20～21：30冬季19：00～21：00不能按时自习则视为迟到或早退。

5、自习期间希望大家营造一个良好的学习环境，自觉关机及一切与学习无关的事情，更不要和他人讨论和学习无关的事情。

三、班级奖惩制度

1、评优、评先依据学生手册进行评选。

2、在校为班级争得荣誉或在集体活动中表现突出的个人或团体，将予以表彰，或予一定的物质奖励。

3、因个人原因使班级受到通报批评的个人或团队，取消其本学期评优、评先及参选资格。

4、凡考试中有舞弊行为的，经查证属实，取消本学期评优、评先及参选资格。

5、在班会及其他须到的班级活动中迟到、早退的同学将给予批评并根据实际情况进行惩罚。

6、班会无故缺席三次以上的同学，将予以批评，并影响其本学期考核成绩（需要点到的班级活动处理方式同上）。请假的同学需出请假条及相关证明，经班级辅导员批准方可请假。

7、对有重大错误，影响班级荣誉的同学可考虑取消其助学金等各项资格。

8、每周由班长对课堂的出勤情况进行检查，每周抽查一次，对是否旷课迟到将做记录并作为期末评优参考。

四、班级例会制度

1、每周必须组织一次班委例会，对班级存在的问题进行讨论，对班委一周工作进行总结，并为下周工作进行准备。

2、班会期间同学应保持安静，积极参与，期间若有不同意见可举手发言。

3、班会和例会由组织委员进行记录整理。

班级管理制度 篇三

班级是构成学校的基本单位，学校的各种目标、制度、计划等都靠班级具体实施，学校工作的优劣是由各项班级工作来体现的。各班级要贯彻执行“育人为本，德育为首，教学为主，五育并重，全面发展”的原则，发挥“团结、自觉、拼搏、争先”的精神，认真落实学校的各种目标、计划和规章制度，做好各项工作，为掀起班级间比、学、赶、帮的热潮，特制定本制度：

一、思想政治教育

1、要把德育工作放在首位，认真落实"尊师守纪，严谨求实，勤思敏学，百花争艳"的学风和"团结、自觉、拼搏、争先"的精神，积极参加学校组织的各种政治活动（包括各种演讲、故事会、班报、板报、投稿情况等）；团会、班会活动及其他活动开展正常。

2、班委、团支部干部班子健全，分工明确，团结协作，要有为同学们服务的意识，有事业心、责任心，战斗力强，必须能圆满完成学校、班主任及任课老师交给的任务，经常及时地向学校和班主任汇报班组工作情况。

班主任要经常指导班干部工作，不断访谈学生，走访家长，耐心教育，严格要求。

二、卫生管理

1、每天由值日小组轮流打扫室内外卫生。

2、每天打扫二次，早饭后、午饭后。教室、卫生区要打扫干净。

3、每天检查二次，早上预备前10-15分钟、中午预备前学生会检查一次保持情况。

4、教学楼卫生（教室、走廊、教室后水沟）

（1）地面每天清扫二次，全天保持地面无纸屑、无杂物、无泥土。

（2）教室内物积存垃圾，无卫生死角。

（3）卫生工具、桌椅及桌面书籍、学习用具摆放整齐，桌面经常清洗、无污垢。

（4）门窗每天擦两遍，日光灯照、班牌每周至少擦一次，保持光洁明亮。

（5）墙壁要保持光亮洁白，无污渍、无球印、无鞋印、无乱写乱画，墙壁文件要用透明胶布集中张贴，要求整齐美观，国旗、锦旗、奖状整洁，空中无灰网。

（6）讲台、讲桌干净整洁，每堂课后马上擦净黑板，不在黑板上乱涂乱画，及时清除黑板边的粉尘。

（7）垃圾要倒到垃圾池，垃圾池外不能有漏洒。

（8）水沟中的垃圾要清除，不要有堵塞。

5、走廊的地面、墙壁、窗户要求干净、无污迹、无尘土、无蛛网。

6、不乱扔纸屑、杂物，不随地吐痰，不在教室内吃东西。

7、不向窗外投掷杂物、倒水，不在教室内做体育活动以及其他可能影响别人学习或卫生的活动。

8、厕所卫生每天清扫二次，厕所地面无杂物、无积水、尿道通畅，墙面无污迹、无张贴物，空

中无灰网，厕所边水池要擦洗干净，地面无杂物。

9、个人卫生要做到勤换衣服，勤洗澡，勤剪指甲，勤理发。

三、学生管理

1、每周学生要在规定时间内到校，离校不逗留，放学30分钟内全部离校。

2、班主任必须较学生提前10分钟到校，每次放学后须在本班学生全部离校后方可离校，如有特殊情况，须委托其他任课老师代替。

3、学生请假必须履行请假、销假制度。

4、每次预备后，学生不得离开教室。

5、每逢集会或重大活动，队伍集合要快、齐、静。

6、学生在校言行必须恪守《中学生守则》、《中学生日常行为规范》。

四、一日常规

（一）卫生清扫

1、每天上午和下午值日生要按时进行清扫。

2、教室内地面清洁，桌凳摆放整齐，物品摆放有序。

3、教室、走廊要清扫干净。

4、水沟中的垃圾要清除，不要有堵塞

5、垃圾要清倒到垃圾池内。

6、厕所地面清洁。

（二）上学和放学

1、按时到校，不迟到，不旷课，有事或生病要请假，请假条回执单要有家长签名。

2、放学要按时回家，不在路上无故逗留。

3、进入校园内不准骑自行车，到校后自行车要按规定在指定位置摆放整齐。

4、不经车主同意不准私自动用他人自行车。

5、上学和放学回家走路要遵守交通规则。

6、每天放学时必须确认教室门窗锁好关好，方可离校。

（三）上课

1、预备铃响后要尽快进入教室。

2、每节课提前2分钟做好课前准备，肃静坐好，顺和气扬，等候教师上课。

3、上课时要坐姿端正，认真听讲，紧跟老师授课节奏。

4、尊重老师的劳动，严守课堂纪律。

5、提问问题要先举手，得到老师批准后再发言，回答问题要起立。

6、上课要做到"三个一"（身离桌一拳，眼离书一尺，手离笔尖一寸）、"三快"（思维快，记笔记快，作练习快）。

7、室外课（体育、实验课）要提前2分钟排队到上课场地。

（四）课间操和保健操

1、按时参加课间操。

2、集合站队要做到快、齐、静，做操期间要做到间隔适当、步伐整齐、动作标准。

3、按时做眼保健操，做操时要认真对待，动作标准，以保证效果。

（五）课间休息

1、课间学生必须到教室外休息，但不能作剧烈活动。

2、在教学楼内不要大声喧哗。

3、语言文明，不说脏话，不骂人。

4、行为文明，上楼梯时不推搡，不追逐打闹。

（六）自习

1、自习课不大声喧哗，不私自离开座位，不看与课业无关的书刊，不玩玩具。

2、自习课要做到"六个自己"：自己计划学习，自己看书钻研，自己查阅资料，自己整理笔记，自己完成作业，自己总结知识规律。

3、有疑难问题时要问老师，如果要问同学，须在不能影响他人的基础上进行。

4、自习课时学习要专心，不受室外事情干扰，提高学习效率。

（七）劳动

- 1、劳动课时学生要积极带工具，并妥善保管。
- 2、爱护工具，不准乱放垃圾，有借有还，丢失损坏要赔偿。
- 3、劳动中要积极主动，敢吃苦，不怕累，按要求完成任务。
- 4、遵守劳动纪律，保证安全。

（八）课外活动

- 1、严格按照课程表的安排参加课外活动。
- 2、听从指挥，有条不紊，保证安全。
- 3、遵守活动纪律，不在活动场所嬉笑打闹。
- 4、积极主动锻炼身体，学习技能，陶冶情操，达到活动目的。

（九）集会

- 1、队伍集合要快、齐、静。
- 2、站姿、坐姿要端正，队列整齐一致。
- 3、会议期间不说话、不吃零食、不做小动作。

（十）爱护公物

- 1、爱护学校的一草一木。
- 2、爱护桌凳门窗、墙壁等一切公共设施，损坏公物要自觉报告赔偿。
- 3、节约用电，各班的灯、电扇要专人管理，按时开关，爱护用电设备。
- 4、教室门窗要保护好，有专人开关。
- 5、不准在教室、院内、黑板、墙壁、课桌、凳子等公用设施上乱刻、乱写、乱划。

五、自行车管理（附：行路安全规则）

- 1、遵守交通规则，不抢行、不超车、不闯红灯，注意汽车安全，校园内不准骑车。

2、骑车的学生，上学时必须在校门口处下车，推车进校，放入指定位置，放学时必须将车推到校门口处才能骑车。

3、自行车必须在指定地点停放，前轮朝墙，车把向左，车尾整齐，不得越线。

附：行路安全规则

1、不骑车带人，不多人并行，不在马路上相互追逐。

2、骑车靠后边，走人行道，不在机动车道上行驶。

3、横穿马路要走人行横道，做到一等二看三通过，过路口时要看信号灯，做到“红灯停、绿灯行，黄灯亮了等一等”，不准闯红灯。

4、不攀扶拖拉机、三轮车等机动车辆。

5、不骑机动车辆。

6、骑车不准二、三人互相攀扶、撒把。

7、要中速行驶，不准抢行、飚车。

8、放学后要结伴而行，不单人行走。

9、不在校园内骑车、遛车。

以上就是t7t8美文号为大家整理的3篇《班级管理制度》，希望对您的写作有所帮助。

更多 范文 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/91_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发