

6s管理学习心得体会精选3篇（6s管理感悟）

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/meiwen/f8c7d564804ed360c76e18d87a6a0d74.html>

范文网，为你加油喝彩！

“6S管理”由日本企业的5S扩展而来，是现代工厂行之有效的现场管理理念和方法，其作用是：提高效率，保证质量，使工作环境整洁有序，预防为主，保证安全。6S的本质是一种执行力的企业文化，强调纪律性的文化，不怕困难，想到做到，做到做好，作为基础性的6S工作落实，能为其他管理活动提供优质的管理平台。这次帅气的小编为您整理了3篇《6s管理学习心得体会》，我们不妨阅读一下，看看是否能有一点抛砖引玉的作用。

S管理心得体会 篇一

20xx年，在生产管理部的指导、基础管理员的带领下，我们公司一直在加强基础管理工作，并取得了一定的成绩。主要体现在以下几个方面

- (1) 员工主动遵守公司的各项规定。
- (2) 员工守时，各项活动能够准时集合。管理状态一目了然。
- (3) 员工的作业速度快捷有序，充满活力。
- (4) 员工的精神面貌良好，彬彬有礼。“6S”现场管理的理念，要求我们的员工养成良好的生活习惯和工作习惯。工作有了条理，有了次序，效率自然也就更高。

6S管理活动决非是简单的打扫卫生，它是我们企业品性的标志，如果我们把6S当作是简单的打扫卫生的话，就完完全全失去了真正的意义；我们可以看到，6S管理活动比较彻底推行的企业，会发现员工都很主动地遵守各种规定，它的各项管理状态清清楚楚，做到管理一目了然，员工作业的速度，非常快捷，而且规范有序，浑身充满了活力，员工的精神面貌非常的好，从方方面面我们都可以感受到企业的一种势头，而且这种势头，会让我们感到非常的信赖。基础工作是绝对必要的，尤其在竞争激烈多变的现代市场经济条件下，企业必须夯实基础，充实自己，强化自己，才能成为竞争中的强者。

6S管理的内容包括：整理、整顿、清扫、清洁、素养和安全，要求公司员工解决好可利用空间，保持工作环境清洁，养成良好生活习惯和工作习惯，从而实现安全高效生产的目的。如果按6S要求去做，我们的工作会更有秩序，更得心应手，更有经济效率。

公司推行6S管理，目的就是使全体员工在工作中切实实行以“6S”为中心，管理与运行6S内容。以此提升公司整体形象、提高工作效率、养成良好习惯。我公司即主业进行6S管理工作至今，员

工精神面貌焕然一新，工作场所井然有序，工作环境逐步改善。

此模式是一种先进、实用性强的现场管理系统方法，推行6S管理工作，可以帮助公司用好空间、用足空间、畅通空间、保持环境清洁、形成良好的职工素质等。以导入6S至今，从中改善和提高企业形象，提高工作效率及工作质量，保障安全生产，降低工作成本，进而提高经济效益，促进经济持续发展。开展6S管理以来，需要我们的是坚持不懈的努力。在6S管理开展初始，各种生产工艺工序摆放的都不是很整齐统一，有些物资用品、资料与私人用品都混合摆放在一起，没有进行整理和划分，这样一来，严重影响了工作效率和生产进度。如今，经过6S系统管理，工作空间得到了扩展，工作物品摆放井然有序，一目了然。工作起来，职工们的心情得到舒畅，工作积极性也大为提高。

开展6S管理工作，没有最好，只有更好。我们要在工作中推进6S，形成处处6S，时时6S的大环境。不但要将6S贯彻到实际行动中去，而且还要将6S似规章制度一样的执行，以标准化、规范化、科学化的贯彻落实。在我们的日常着装、工作用语，礼仪等细节问题都要形成良好修养和良好的品德。与此同时它将激励我们、引导我们积极改进自己、提升自己。不断为企业导入各种先进的管理理念提供坚硬而巩固的平台，并最终促使企业不断可持续性发展。

20xx年，我们取得了一定的成绩，但6S管理只有起点，没有终点，新的一年，我们一定百尺竿头更进一步，提高参与人员素质，保持良好行为，形成良好的习惯，做出最好的电池。

学校6s管理心得体会 篇二

通过学习王颖老师讲授的《班级6S管理》课程，让我深受感触，我们高职院校在学校管理和人员素质上都需改进提高。加强管理历来是高职院校的重点工作。这种管理，正是职业院校的上佳选择，将安全工作作为学校最重要的一项工作，放在了第一位，更加贴合职业院校的要求。6s管理是职业院校管理的基本规范，是提升品质的基础工程，是校企合作的重要桥梁，是安全工作的长久保障，更是学校形象的最佳宣传。我们应该学习和借鉴6S管理模式，在实践中累计经验，完善管理模式并逐步将其变为符合城院的特色管理模式。

S管理心得体会 篇三

6S管理明确总结出了管理过程中的精华，是日常管理中不可或缺的良方，如能真正将6S管理融入工作中落实到实践中，将给我们基层管理起到一个很好的推动作用。6S现场管理模式包括整理、整顿、清扫、规范、素养、安全六在部分，从细微处讲到了现场管理中的不足之处，如能坚持提升现场状况，保持环境整洁形成良好习惯，重视安全问题，这也是我们的工作理念，从而保证安全生产的运行。

谈到安全看似老生常谈，但它无时无刻伴随着我们生活和工作的每一天，在企业和产离不开安全的保障，在生活中一样离不开安全的庇护，一时的疏忽，一个细小的失误都可能酿成大祸，一次不安全事故往往在突发的几秒钟内便造成了，所以我们应时刻提高警惕，保持清醒的头脑，将安全行动自觉的融入到日常工作及生活中。

素养是将外在的管理转化为员工自身的习惯意识、发自内心的自觉行为，但是我们的某些员工离6S的精神相差甚远，有待我们日常管中的指导，多督促，将思想教育继续进行，逐渐让员工转化为要我干的责任意识，以此也能推动基层管理工作、制度的执行不能只凭一时兴起，这需要长期的贯彻执行，只有长期有效的坚持才能让我们的工作达到6S管理水平。

正如文件中指出的6S管理看似简单却实用，只要你细心的坚持了，管理水平也能随之提高，故而我们还要认真学习、认真思考，取其精髓。真正做到规范管理，让自己的管理水平紧跟6S。

以上就是t7t8美文号为大家整理的3篇《6s管理学习心得体会》，希望对您的写作有所帮助，更多范文样本、模板格式尽在t7t8美文号。

更多 范文 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/91_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](http://www.wtabcd.cn/fanwen/)开发