

元旦节放假通知通用10篇（元旦节日放假通知）

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/meiwen/ad6379d6c6c6ffd6527b318250cbb629.html>

范文网，为你加油喝彩！

在生活中，我们都可能会用到通知，通知具有使用范围的广泛性、文种使用的晓谕性和行文方向的不确定性等特点。那要怎么写好通知呢？以下内容是为您带来的10篇《元旦节放假通知》，希望可以启发、帮助到大朋友、小朋友们。

元旦放假通知 篇一

各位家长：

元旦放假时间是1月1日至3日。共3天。1月4日（星期X）正常上课。

请家长安排好孩子的假期生活，注意饮食卫生、交通安全及传染病预防工作。

XX市XX幼儿园园长及全体老师祝亲爱的家长、小朋友们：元旦快乐，阖家幸福，吉祥如意！

xxxx幼儿园

20xx.12.25

元旦放假通知 篇二

尊敬的新客户：

按照圣诞节新西兰假期有关规定，并结合我公司实际情况，现将"圣诞节及元旦节"假期安排如下：

新xx速递在圣诞节最后一次揽件时间为x月23日，发货时间为x月24日，x月25日-x月27日休息。元旦节过后第一次发货时间为x月5日。x月4日起正常揽件。x月1日-x月3日休息。在此期间因为节假日的原因暂停发货，给您带来的不便深感抱歉，敬请谅解！

新全体员工在此预祝广大客户朋友圣诞快乐，合家欢乐，也提前祝您新年快乐，万事如意！

新xx物流公司

元旦放假通知 篇三

亲爱的宝贝及家长：

大家好！

元旦将至，据国务院关于法定节假日的规定，结合江都吉的堡两校实际情况，我校元旦期间放假安排如下：

元旦：1月1日（周三）全校放假1天，课程顺延。

1月2日正式上课，值班时间是12：30—20：00。由此带来不便，敬请谅解。如有任何疑问可咨询您孩子的班主任老师。

非常感谢您长期以来对我们工作的理解与支持！提前祝大家节日快乐！

通知部门：

日期：

元旦放假通知 篇四

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》（国办发明电〔20xx〕12号）精神，现就20xx年元旦放假安排通知如下：

1月1日放假，与周末连休。

节假日期间，各地、各单位要妥善安排好值班和安全、保卫等工作，遇有重大突发事件，要按规定及时报告并妥善处置，确保人民群众祥和平安度过节日假期。

伊春市人民政府办公室

20xx年12月18日

元旦放假通知 篇五

亲爱的各位家长:

值元旦来临之际，根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》（国办发明电〔20xx〕16号）的有关规定，结合我校实际情况，经领导班子研究决定，现将20xx年元旦放假事项通知如下：

一、放假时间

20xx年12月30日至20xx年1月1日放假调休，共3天。其中20xx年1月1日为法定节假日。

二、调课安排

20xx年12月27日（周五）上周一的课，28日（周六）上周二的课，29日（周日）上周五的课；20xx年1月1日学生回校正常晚修。

三、学校各部门接通知后，妥善安排好值班工作并做好安全检查，并将各部门值班表于20xx年12月29日下午下班前报办公室。

四、各部门要加强对值班人员的管理，认真落实学校突发事件预案制度，切实做好学校防火、安全、保卫等工作，发现苗头要及时向值班领导报告。

五、请广大师生提前安排好工作生活，节日期间注意安全，度过一个欢乐、祥和的节日假期。

xxx

20xx年xx月xx日

元旦放假通知 篇六

各院处：

根据国务院办公厅关于xx年部分节假日安排的通知，现将xx年元旦节放假有关事项通知如下：

一、元旦节放假时间：20xx年12月30日至20xx年1月1日放假，共3天；其中12月30日（星期一）、12月31日（星期三）、1月1日（星期三）元旦节放假补休，1月2日（星期四）休假结束正式上班。

二、请各院处遵照上述安排，在节前做好师生员工的出行安全、卫生防疫教育。节日期间，安排好值班，做好安全保密、防火、防盗和校园稳定等工作。

三、元旦节期间学校将安排处级干部值班，具体安排和要求见附件。假期期间处级干部如外出离开成都，须报分管校领导同意。

附件：xx年元旦节假期处级干部值班安排

xxxx

20xx年xx月xx日

元旦放假通知 篇七

亲爱的家长朋友：

您好！

元旦将至，我园放假时间具体安排如下：

20xx年1月1日（星期x）—20xx年1月3日（星期x）为元旦假期，共三天。20xx年1月4日（星期x）

正常上课。请家长朋友们根据此时间安排好假期活动。在此，幼儿园提醒家长，近期流感病毒波及面很广，症状表现为高烧、呕吐、咳嗽，请家长尽量不要带孩子外出或去人群密集的公共场所，以防流感！

xxx

20xx年x月x日

元旦放假通知 篇八

xxxx：

公司所有员工：

元旦将至，公司决定放假三天。具体的安排如下：

202x年元旦：1月1日至1月3日，202x年1月4日照常上班。

假期期间相关工作事项安排如下：

- 1、假期期间，如有部门需要加班完成工作日程，请相关部门在X月前将值班日程提交综合部审批。
- 2、部门经理和值班人员应确保通讯畅通。
- 3、未经批准，非值班人员不得进入公司办公区域。
- 4、若有其他事项需要处理应提前通知部门负责人。
- 5、节日期间，做好防火防盗工作。
- 6、提前做好返程安排，确保按时上班。

元旦快乐！

xx公司

20xx年x月x日。

元旦放假通知 篇九

各分院系、部门、二级单位：

根据国务院办公厅通知精神，结合学院实际，现将我院20xx年元旦放假时间及有关事项通知如下：

一、放假时间：20xx年1月1日-1月3日

二、有关事宜：

（一）20xx年12月30日（星期x）下午的公选课、开放实训室、通识课、跨专业选修课及晚上所有课程暂停。

（二）20xx年1月4日（星期x）上午7:45在学院操场举行升国旗仪式，请全体师生提前10分钟入场，并按指定位置列队。

（三）放假期间，各部门要安排好值班工作，保持通信联络畅通，确保学院师生度过一个快乐的元旦假期。

学校办公室

20xx年12月15日

元旦放假安排最新通知 篇十

校属各单位：

根据国务院办公厅《关于20XX年部分节假日安排的通知》精神，学校决定20XX年1月1日至1月3日调休，放假3天，1月4日(星期三)照常上课。教学安排调整由教务处另行通知。

节假日期间，校属各单位要妥善安排好元旦期间的值班和安全、保卫等工作，遇有重大突发事件，要按规定及时报告并妥善处置，确保假期安全，使全校师生度过一个祥和平安的节日。请各单位将20xx年元旦值班表，于20xx年12月25日前报党政办综合科马老师处。

特此通知。

党政办公室

20xx年12月26日

以上就是为大家带来的10篇《元旦节放假通知》，希望对您的写作有所帮助，更多范文样本、模板格式尽在。

更多 范文 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/91_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发