

公关工作计划

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/zuowen/1693259056664795.html>

范文网，为你加油喝彩！



公关工作计划

公关工作计划5篇

日子如同白驹过隙，不经意间，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，是时候认真思考计划该如何写了。相信许多人会觉得计划很难写？以下是整理的公关工作计划5篇，希望对大家有所帮助。

公关工作计划 篇1

公关工作计划可以按不同划分标准来划分。

按活动所用时间角度可以划分为长远工作计划和短期工作计划，按公关活动的区域可以划分为整体计划和个别计划，按公关活动的功能分类可以分为宣传计划，交际计划，服务计划，社会公益计划，咨询计划。

折叠编辑本段结构

与一般工作计划相同，公关工作计划的结构由三部分组成：

1、标题

标题又叫计划名称，主要表明制定计划的单位，期限和种类。如《 公司20周年庆典活动计划》，标题中也可以不出现单位名称，只在正文结尾处注明即可。

2、正文

正文是计划的主体，一般包括前言，内容，措施三部分。

1) 前言。简要说明公关计划的原由、目的和意义，介绍组织目前的状况。

2) 内容。明确写出公关活动的主要内容、项目，要做到在数量上，质量上，时间上的具体要求。

3) 措施。详细说明完成活动的具体措施，行动步骤，时间分配，人力，物力，财力等安排。

此外还要说明应注意的问题。正文部分内容较多，因此要写得层次清晰，段落分明。在写作方法上可以采取叙述性，也可以采用条文式，表格式或者综合运用各种形式。

3、结尾

结尾的内容一般包括执行计划应注意的事项或需要说明的问题，提出的要求等。

结尾之后是落款，注明制定计划的单位名称和日期，加盖公章。此外与计划相关的材料可在正文后面附文、附表说明。

折叠编辑本段内容

公关工作计划的内容，由七部分构成：

1、计划概要

计划概要是计划的主要目标和建立事项的简短摘要，要求高度概括，用词准确，使读者能够迅速抓住计划的要点。同时要把计划内容的目录附在计划概要后面。

2、当前组织的公关状态以及存在问题分析

在调查研究的基础上，了解公众对组织的态度，找出组织在内外环境中存在的问题，为公关计划

和措施方面提供主要依据。

3、公共关系目标

公关目标是公关行为的主要依据和标准，它不仅能指导活动的方向，提供活动方法，而且是检验公关活动成败的标准。

4、公关计划的行动方案

详细说明公关活动所涉及的内容、目标，以及为达到这一目标而采取的措施。

5、制订活动经费预算

确定每项活动所需的经费预算，并为此建立起严格的规章制度，确保公关活动有雄厚的物质支持。

6、效果评价手段

明确制定公关活动效果评估的方法和标准，如有能力可制定定性和定量的数量和质量指标。

7、公关计划的实施控制

明确制定相应的控制程序，对计划本身或计划的实施进行必要的调整，确保公关目标的实现。

公关工作计划 篇2

鉴于本学期学生会面临人员短缺情况，我们将本学期工作重点定为积极协助配合各部门工作以及部门内部的资料的传承和人员培训。

4月

1. 重视对部门资料的传承与整合，并建立和完善部门博客。
2. 收集学生会各部门本学期要开展的活动，提前为即将开展的活动做准备。
3. 加强部门内部干事培训，力求把部门的每一个成员都培养成精英。
4. 将策划版式由单纯的word文档转向word和ppt以及多种影音资料相结合的形式，并将策划的打印版做成精装。
5. 为文艺部的“主持人大赛”筹集资金并协助进行前期准备，计划以此次活动为契机，尝试多部门合作、分工协助完成策划、赞助、活动等部分的工作方式。
6. 去南校进行友谊篮球比赛，加强沟通和联系。
7. 联系各个高校，更新通讯录，并了解和记录各个高校学生会本学期工作内容包括活动内容和赞

助情况等等。

5月

1. 公关系统群的建立（包括学院群和高校群），组织各个学院的公关系统的部门进行一次聚会。
2. 部门制度的完善（包括会议制度，出访制度，奖惩制度，报账制度等），制定工作方向，确定干事工作重点。
3. 针对学生会进行礼仪培训，实行面向全体学生开展，重点培训学生会成员的方针。
4. “学生会之星”活动，本次活动要在原有的基础上改进比赛项目，增强可观赏性和灵活性等，加强活动后期与“星星”们的联系，以方便下届工作。程序具体〔您正浏览的文章由第一'整理，版权归原作者、原出处所有。A.提前完成活动的策划B.活动的前期准备和宣传，与学院的合作C.活动的举办D.活动的总结E后期联系（建立专门的群，找机会进行集体活动等）6月1.

美化完善赞助体系2.

对现有资料的整理和总结（校学生会各部门，各学院学生会，校内其他组织，高校，公司等）3. 配合南校招新

对于这一学期，我们的目标是对于部门内部，要增强凝聚力，提高成员素质，整合部门资料，完善部门制度；对于学生会，我们要保证各部门赞助资金，协助各部门工作；对于各个高校，院学生会和其他组织，我们会积极沟通与联系，资源共享，建立良好合作关系；对于赞助方面，我们会进一步完善赞助模

公关工作计划 篇3

鉴于本学期学生会面临人员短缺情况，我们将本学期工作重点定为积极协助配合各部门工作以及部门内部的资料的传承和人员培训，学生会公关部工作计划。

4月

- 1.重视对部门资料的传承与整合，并建立和完善部门博客。
- 2.收集学生会各部门本学期要开展的活动，提前为即将开展的活动做准备。
- 3.加强部门内部干事培训，力求把部门的每一个成员都培养成精英。
- 4.将策划版式由单纯的word文档转向word和ppt以及多种影音资料相结合的形式，并将策划的打印版做成精装。
- 5.为文艺部的“主持人大赛”筹集资金并协助进行前期准备，计划以此次活动为契机，尝试多部门合作、分工协助完成策划、赞助、活动等部分的工作方式。
- 6.去南校进行友谊篮球比赛，加强沟通和联系。
- 7.联系各个高校，更新通讯录，并了解和记录各个高校学生会本学期工作内容包括活动内容和赞

助情况等等。

5月

- 1.公关系统群的建立(包括学院群和高校群)，组织各个学院的公关系统的'部门进行一次聚会。
- 2.部门制度的完善(包括会议制度，出访制度，奖惩制度，报账制度等)，制定工作方向，确定干事工作重点。
- 3.针对学生会进行礼仪培训，实行面向全体学生开展，重点培训学生会成员的方针。
- 4.“学生会之星”活动，本次活动要在原有的基础上改进比赛项目，增强可观赏性和灵活性等，加强活动后期与“星星”们的联系，以方便下届工作。程序具体：

A.提前完成活动的策划

B.活动的前期准备和宣传，与学院的合作

C.活动的举办

D.活动的总结

E后期联系(建立专门的群，找机会进行集体活动等)

6月

- 1.美化完善赞助体系
- 2.对现有资料的整理和总结(校学生会各部门，各学院学生会，校内其他组织，高校，公司等)
- 3.配合南校招新

对于这一学期，我们的目标是对于部门内部，要增强凝聚力，提高成员素质，整合部门资料，完善部门制度;对于学生会，我们要保证各部门赞助资金，协助各部门工作;对于各个高校，院学生会和其他组织，我们会积极沟通与联系，资源共享，建立良好合作关系。

公关工作计划 篇4

过年休息的这七天，生物钟严重被破坏，每天基本上是晚上3，4点睡觉，下午2，3点起床，过年嘛，就是***个放松。

今天是新年第一天上班，早上8点刚过就起床了，而且居然9：20就到公司了，主要是路上不堵车，想想过年回家的人们还没有返乡吧，估计再过个3，5天又将进入紧张忙碌的工作状况了，无论怎么变但唯一希望可以不变的是放松心情的心态。说实话，放了个长假，心情特别的好，特别的放松，早已把曾经压抑心情和紧张的工作状态抛在脑后，同样希望在新的20xx年永远保持好的心情和状态。

在年前工作总结上提到新年的愿景，对于个人主要是健康，身心健康和身体健康，因为只有好的身体才可以实现一切梦想，没有健康谈何愿景；对于我所在的团队，是希望打造一支最具凝聚力，最有韧性的团队。

20xx年计划之中提到是交很多朋友，然后把朋友圈逐步放大，即把朋友的朋友都会合在一起，也叫资源整合，在新的一年里去总结这一点已完全实现了。酒场，娱乐场，餐桌大大小小的应酬换来了友谊，但损坏了身体。

所以在新的一年，健康对于我来说尤其重要。

计划如下：

- (1) 每周仅限最多一次喝酒和应酬；
- (2) 每天早上要比平时早起半个小时，7点30分起床；每天晚上11：30前上床睡觉；
- (3) 每周二，周六去健身，保持一周二次的锻炼，风雨无阻（从正月十五开始）；
- (4) 抽烟的数量下降，由每天一包控制在二天一包；另外为了家人健康，在家抽烟一律在洗手间，外阳台等地；
- (5) 每天晚饭数量控制在1碗（2两以内），不得超过此数量；
- (6) 天气好的时候，每二周钓鱼一次；
- (7) 周六，周日至少有一天要陪家里人；
- (8) 每半年可以考虑出去旅游一次，地点待定；
- (9) 按时吃药，按时医院检查；
- (10) 尽量克制发脾气，用沉默来代替。

生活要稳定，工作是前提，对于工作计划如下：

- (1) 做好本职工作；
- (2) 试***找寻工作上的创新点或者说自己更喜欢的岗位和事情；
- (3) 发掘自身工作潜力，寻找新的突破点，勇于向高难度工作挑战；
- (4) 尝试用不同的方法去做事情；

公关工作计划 篇5

机电学院学生会公关部主要负责为活动筹集资金，联系校内外媒体、兄弟院会等，并在此过程中

对学生会的整体形象进行推广，是对外展示我院风采的窗口。为了实现我部的职责，在建设好本部的同时和学院其他部门共同建设好我们的学生会，我部拟订了以下工作计划：

一、近期工作计划：

- 1、开学配合学院分团委学生会做好迎新工作。
- 2、部长和副部一起分工把关，为公关部招进能吃苦耐劳又有公关能力的人才，为公关部补充新鲜血液，并对本部新部员的定期培训活动。
- 3、多与兄弟学院、兄弟院校外联部及相关部门负责人之间的联系，扩大学院之间及兄弟院校的沟通往来，创建一个好的交流平台。
- 4、迎新晚会资金问题是一个重头戏，在暑假期间作好策划初样本，开学后和其他外联有经验的同学一起商议策划的内容的完善合理性，并联系学院及外学院搞外联的同学，搜寻商家的联系方式。并和文艺部联系，策划一场精彩的晚会，将晚会流程及节目表放入赞助策划中以便商家更好地了解我们的活动，体会到我们的诚意。最后与赞助商洽谈，达成合作。

二、长期工作计划：

- 1、联系往届公关部的师兄师姐，建立长期联络，向他们学习相关的经验，如开展交流会、讲座等。并争取与他们所建立的老客户建立联系及相关合作，以优良的作风及高效的工作建立良好的信誉，达成长久的合作关系。
- 2、不放松部门内部建设，时刻注意增强部委的积极性，自主性，创造性和团结性。全体成员定期总结经验教训，建立以客户利益为出发点的完整的赞助体系，改善传统的单一经费制赞助模式，大胆创新。通过互相交流，进一步从理论和实践两方面提高认识和能力。
- 3、与其他部联办一些有意义的活动，让同学们的知识及兴趣在实践中得以充实与提高，学生会其他部门有什么活动时，我部会尽可能的到校外联系赞助单位，为其提供资金及资源支持。
- 4、组织本部及其他部门的干事的联谊活动。加强了解，加深感情，使得大家能齐心站在一条战线上为学生会服务。
- 5、打破区域限制、实施"走出去"战略,把我们的活动范围开展到市区,联系一些书籍体育用品、MP3、电脑、服装等商家,通过租场地挂条幅等形式收取费用。

在实际工作中，我们会以工作计划为基础，结合实际情况进行合理调整，完善自我，起到与外界联系的桥梁的纽带作用，发挥我们的职能。

更多 实用文体 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/93_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发