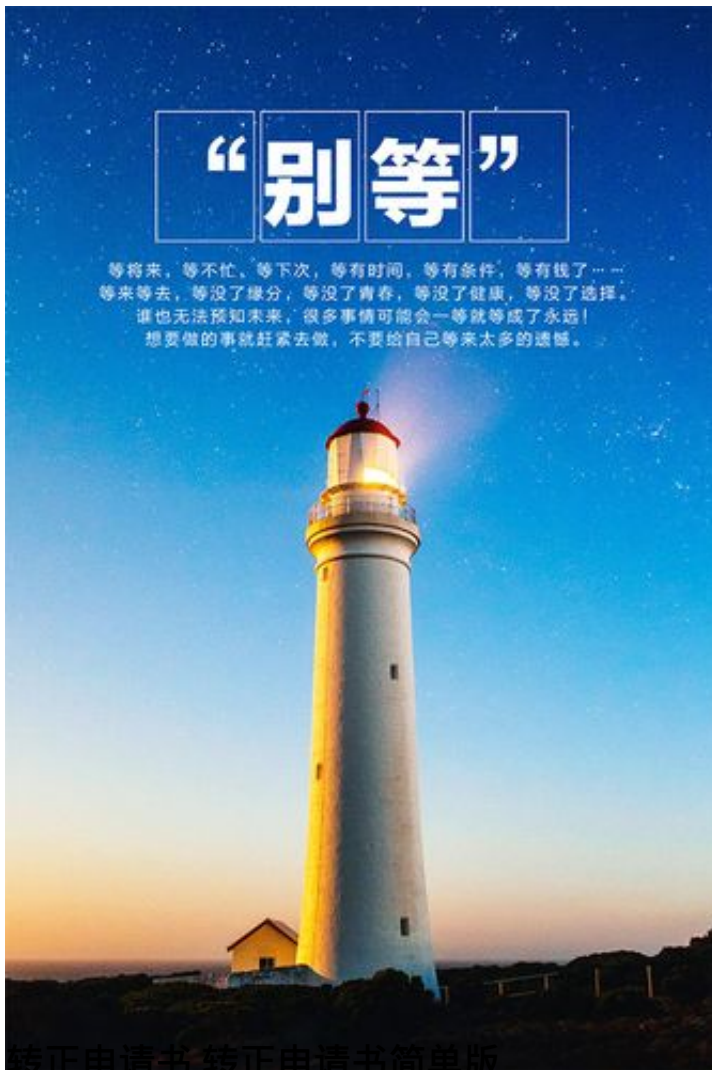


转正申请书,转正申请书简单版

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/zuowen/1693472474684016.html>

范文网，为你加油喝彩！



转正申请书,转正申请书简单版

转正申请书,转正申请书简单版

随着时代在进步，申请书与我们的生活息息相关，申请书可以使我们的愿望得到合理表达。为了让您不再为写申请书头疼，以下是整理的转正申请书,转正申请书简单版，仅供参考，希望能够帮助到大家。

转正申请书,转正申请书简单版1

尊敬的领导：

您好！

我是xx。我是20xx年xx月xx日进入的公司，到现在为止已经有三个月了，根据公司的相关规定，我的试用期三个月已经过去了，现在我正式的向公司提交转正的申请，下面我对我这三个月的试用期的工作做个简单的汇报。

在思想上面，我坚持按照公司的规章制度来严格的要求自己，认真学习公司的企业文化，将公司的企业文化运用于工作当中，在工作中也是虚心的学习相关的理论知识，将理论知识和实践能力相结合，提高自己对工作企业文化方面的素养，认真的对待公司每一次的文化方面的培训。

在工作上面，我在刚进去公司的时候，放低姿态虚心的向周围的同事学习，对待工作一丝不苟，认真努力的完成领导分派下来的每一项任务，有不懂的地方及时的请教相关的工作人员，试用期的三个月里，我已经将公司的整个工作流程摸索透彻，也已经上手了自己的工作职责，并且能将自己的工作都按时的完成。试用期的三个月里也做到上班不迟到不早退，没有违反公司的相关规定，工作期间也是和同事团结友善，积极协作，共同的完成公司的重要项目，也是受到了公司领导的表扬和赞赏。

在学习上面，我除了在公司边工作边学习外，我还在自己的业余时间学习了有关自己工作的相关的专业知识，能够更好的帮助自己有效率的完成自己的本职工作。在工作上，除了完成领导交代的工作之外，我还会有意识的熟悉公司的其他方面的知识，可以让自己多学习点东西，提高自己的各方面的知识水平，这样更能提高自己的工作能力。

试用期三个月我觉得我过得很充实，在这期间我也学习了很多在课本上学不到的知识和实践能力，也很感谢公司帮助过我的同事。现在试用期结束了，之后的工作我也会将自己的工作做的更好，更努力认真的完成上级领导交代的任务，在公司发挥自己工作上面的价值，为公司今后的发展贡献自己的绵薄之力，当然也要我能够顺利转正，所以我希望领导能够根据我试用期的表现，对于我的转正申请能够予以批准，我成为公司的正式员工之后，我一定会更加努力的，努力的提升自己，努力做好工作，让自己和公司共同发展。

此致

敬礼！

申请人：xx

20xx年xx月xx日

转正申请书,转正申请书简单版2

尊敬的领导：

我于20xx年3月8日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过学习，来提高自己的综合素质。

在实习期间，对我的识**能力有一定的提升，识**时候知道哪些地方该注意、细心计算。在结构上哪些地方须考虑施工时安全问题，哪些地方该考虑实际施工中的问题。到即能施工又符合规范要求，达到施工标准化。在本次实习中，接触到了新材料，如轻钢龙骨、吊杆等。除了认识材料的外观，还了解了各种材料的功能。并懂得了材料及时到达工地的重要性，正如“兵马未动，粮草先行”。如果材料未及时安排进场，就将耽误工程进度，最终影响工期。还接触到了资料这块，在做资料中熟悉了一系列工程流程。通过做资料可以掌握工程的进度，施工前期应该准备的资料，如开工报告，施工组织设计等。还有工地日志，它是记录现场施工情况的第一手资料。详细的工地日志，应该包括施工机械的进场和退场，材料的进场，日常文件的收发等。并且知道资料需要归档，对工程竣工的重要性。资料全面反映了整个工程建设的详细情况。它对工程质量的评定，工程竣工后的收尾工作以及对新建工程的准备等都具有重要的利用价值。因此，认真做好资料管理工作是非常重要的。这些业务是我以前都有接触过的，和我的专业知识相差也不大；在项目经理及同事的帮助下，使我在较短的时间内适应了新工作环境，也熟悉了工程整个操作流程。

在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，在工作中，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢项目经理和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

在新的环境中，我学到了很多，感悟了很多。我还深深体会到应该如何与人讲话：一、待人真诚友好，不要阳奉阴违、虚假做作，跟社会上每个人打交道都要有一颗热忱的心。二、虚心学习不论是项目经理、施工员还是普通工人，我们都要虚心请教，要不卑不亢、沉着细致、不要自以为是、自高自大。三、积极主动，不要怕丢面子，不懂就要问而且要不耻下问，心里有什么话不要藏着掖着，不要怕出错，一定要说出来。四、说话的分寸与技巧，说话要大方得体，遇着什么样的人说什么样的话，轻重适宜、恰当合理、兼顾多方，要达到“双赢”甚至“多赢”的目的。五、细致深入无论做什么事情都不要浮于表面，不要只知其一、不知其二，明其事更应该明其理不要半懂不懂，一定要深入的了解。六、树立远大目标我们不能只顾眼前，不求发展，给自己一个合理的目标，一步一个脚印，踏实进取。切忌不要做一天和尚撞一天钟，要制定计划，努力争。

总之，在这3个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。因此迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来，恳请领导予以批准。

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

转正申请书,转正申请书简单版3

尊敬的领导：

你们好！

我到xx公司工作已经一段时间了，在这期间，我学到了很多東西，也看到了公司的发展与壮大，很有发展空间。

刚到公司工作时，对公司的情况了解很少，对于企业对员工的要求和企业的'发展方向只是有了一个简单的了解。通过这两个月的工作，我逐渐认识到，xx公司对员工的要求是全面的，从工作态度到业务能力到个人素质。企业是要全面发展的，如果员工个人的发展跟不上企业发展的速度，那么员工将被企业淘汰。作为xx公司这样一个高成长性公司中的一名员工，我有着强烈的紧迫感。在工作中我还存在着很多的不足，例如在业务知识和沟通能力上还存在很大欠缺。我会在今后的工作中通过自身的努力来完善个人的能力，更好地融入集体。

xx公司是一个成功的团队，它对于我来说有着深深的吸引力，我希望能早日成为这成功团队中正式的一员。

在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

申请人：xx

20xx年xx月xx日

转正申请书,转正申请书简单版4

尊敬的领导：

在这段时间里，我主要的工作是安全保卫，通过锻炼，我熟悉了公司保安的整个操作流程。

一、自我审视

我于20xx年xx月xx日成为xx公司的试用保安，到今天已经快1个月了。在这段时间里，我自认能够完全胜任工作，现申请转正。

作为一名新人员，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松

融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了这一转变。

在这段时间里，我主要的工作是安全保卫，通过锻炼，我熟悉了公司保安的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；服务方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

二、自身的问题

当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这1个月，我现在已经能够**处理本职工作，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。这是我的第一份正式工作，这段时间以来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身分在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

三、转正申请

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼！

XX

20xx年xx月xx日

转正申请书,转正申请书简单版5

尊敬的领导：

自入公司，至此已三月有余。因所接职位交接时间颇短，所在部门变数颇大；但正惟此，一来有足够空间激发自身潜力，二来上下和睦，了无成见；经领导倾力扶持，一周左右工作流程已基本熟悉。

今基于以下几条原因，申请转正：

- 1、因现任工作与以前工作性质相同，所以能较快熟悉胜任本职工作，并已获得本部门领导同事认同，希望早日得到公司认同，以便更积极深入开展工作。
- 2、目前本人各方面能力尚需提升之处还很多，为发展自身能力，也为了更好提高工作能力，需

制定个人发展的近期及长远目标，而在工作位置不安定的前提下，此事无从着手。

3、因来自外地，生活各方面开支较他人更高，而目前刚入公司，薪酬转正前有折扣，支撑困难，希望早日达到收支平衡，解决后顾之忧，全力投入工作。

本人于20xx年xx月入职以来，在人事行***部主要从事人事、招聘工作。在部门同事的'引导和配合下，本人认真学习各项业务知识，主动向老员工请教，重视每一次的培训，严格要求自己做好每项工作，力求在最短的时间内掌握各种业务的办理流程、注意事项和技巧；并且在工作中，不断地经验，吸取教训，要求做到同样的错误不允许犯二次，还会大胆提出自己的看法和建议，一直致力于不断提高工作效率和服务质量。

此致

敬礼

xx

20xx年8月2日

转正申请书,转正申请书简单版6

尊敬的领导：

我是xx部门的xx，于XX年X月X日成为贵公司的试用员工，到今天已经有X个月，试用期已满。在这段时间里，我自认能够完全胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作是xx，通过锻炼，我熟悉了xx的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；xx方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为xx做出更大的贡献。

当然，初入xx，难免出现一些小差小错需要领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢xx的领导 and 同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的工作伙伴。经过这X个月，我现在已经能够***处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己xx的能力。

万达集团成立于xx年，是全国罕有的跨区域商业地产投资商，在近30个城市，拥有40个大型城市综合体项目，持有租凭物业面积约420万平方米。万达20年足迹跨越中国北京，上海，天京，大连，哈尔滨，沈阳，重庆，成都，宁波，武汉，济南等近30座主要城市。xx年，万达集团更荣获中国房地产百强企业综合实力TOP10；xx年，中国500强第298名，继续领跑中国商业地产。

我很喜欢这份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到xx的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的'奋斗目标，体现

自己的人生价值，和xx一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为xx创造价值，同xx一起展望美好的未来！

此致

敬礼

xx谨上

XX年X月X日

更多 实用文体 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/93_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发