

有关季度工作总结模板集合十篇

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/zuowen/1693889813721054.html>

范文网，为你加油喝彩！



有关季度工作总结模板集合十篇

总结就是对一个时期的学习、工作或其完成情况进行一次全面系统的回顾和分析的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此十分有必要要写一份总结哦。那么总结应该包括什么内容呢？下面是为大家收集的季度工作总结10篇，希望对大家有所帮助。

季度工作总结 篇1

在20xx年二季度中，幼儿园团支部紧紧围绕院团委工作部署，结合幼儿园团支部工作实际，在幼儿园***支部的关心和支持下,积极发挥生力***和突击队作用，坚持以主题活动为载体,以提高教师综合素质为着眼点,以制度建设为保障的工作思路，举办了一系列内容丰富多彩的的特色活动，促进和保证了二季度幼儿园各项工作的圆满完成。现将二季度工作总结如下：

一、主要工作：

(一)“爱‘我’，就要珍惜‘我’”主题的环保绘画展讲解

为了提高青年幼儿教师的环保观念，提升教育引导幼儿建立环保习惯，培养环保意识，团支部积极参与并牵头组织青年职工参加幼儿园组织的“爱我，就要珍惜我”大型主题活动，在活动的过程中勇于承担环保绘画展讲解任务，取得了较好的活动效果。

每年的幼儿美工作品展，不仅是为了提高幼儿的美工技能，美化幼儿园环境，更重要的是培养二十一世纪所需要的富于独创性、富有感情、具有审美情趣及良好个性品质的新一代。让幼儿的作品，成为通向世界的艺术走廊，形成了浓厚的艺术欣赏氛围。每年的美工作品都是一次艺术的视觉盛宴。如果没有讲解再好的作品，也只是个无声的平面。团员们勇于承担讲解的任务，让孩子的作品“动起来，会说话”。

本次的美工展是完全利用身边的废弃物品制作而成，如：报纸、光碟、瓶子、纸盒等，通过教师们的精心设计将其变废为宝。精美的作品配上精彩的讲解，让大家透过画面了解背后的故事，拜师学艺、加班加点、交流、合作、高人指点，这些生动鲜活的故事，感动着所有的人，同时也激励着大家勇往直前，向更高的目标迈进。本次讲解有很多是今年新进幼儿园的大学生，初次的讲解必然紧张，但是她们能够勇于突破自己的内心底线，在众多的教师面前展示着自己的创意。其中不乏有很多新奇的亮点，利用视频让在场的教师观看环保视频，从中点亮本班的智慧灵想。有的更是让班级的孩子作为小小引导员，打开新奇的思路。之所以精彩不在于作品的本身，而更多的是倾注了众人的付出和收获到了宝贵的经验，让自己的业务能提有效提升。

(二)心灵氧吧——工作中的快乐

团支部一直把营造轻松和谐的工作氛围，提高团员之间工作间的相互协作，帮助团员缓解工作压力作为团支部的一项重要工作。二季度我们坚持开展“心灵氧吧——工作中的快乐”活动。这期活动，围绕讨论如何快乐工作，在工作中体会乐趣进行研讨，大家交流真诚，开诚布公，通过互相之间的交流互动，分享借鉴工作中的苦恼和快乐，增进了互相之间的了解，培养了团员们团结和谐，互帮互助，分享工作快乐的精神，取得了很好的效果。

比如：1、一有事情就要马上去做，不要堆积，往往会让人产生一种“永远也做不完”的精神压力。

2、每天对所完成的工作进行一个排列，按照事情的重要程度来完成。这样工作有序，很难将事物遗忘，在自己制定的方案中有条不紊。

3、懂得分担。团员之间就是一个家庭，面对自己的朋友我们更应该倍感放松，将自己的困难说出来，能分担你的压力时会尽力的帮助。

通过这期的心灵氧吧，使得团员感到我不是一个人在奋斗，而是一个强大的集体在共同前进。有问题，一起找寻方法；有困难，共同解决，让团队意识渗透每一个人的心里。以后，我们还将开展更多有意义的心灵访谈活动。

(三)五十年成就梦想，五十年历载辉煌——院“光荣与梦想”青年演讲比赛

热烈庆祝研究院成立50周年是导弹院二季度的中心工作，院团委组织全体青年职工开展一系列丰富多彩的活动。其中，举办“光荣与梦想”青年演讲比赛就是其中重要的一项。作为基层团委，

我们在思想上高度重视，在行动上认真落实，在***支部的指导帮助下，积极组织，认真准备，在团员中认真选拔，组织参赛选手认真收集素材，把在发展中近50年中发生在幼儿园身边和身后的故事挖掘和撰写出来。经团支部筛选，***支部修改把关，最终选定两位选手参加比赛并将演讲稿定题为《肩负光荣的使命，放飞梦想的翅膀》和《爱心、责任、梦想》。目前已经参加两次复赛，正在积极准备参加决赛。

组织参加此次“光荣与梦想”青年演讲比赛不仅是一次促进全体团员学习研究院发展历史，发扬研究院人航空报国精神，书写研究院新的历史画卷的好机会，更丰富锻炼了团支部的组织协调能力，使全体团员受到了一次很好的教育。

(四)积极服务院庆，为大型文艺演出做扎实准备。

今年是我院建院50年华诞，院积极筹备大型文艺演出，为更好的展示导弹院的风采，幼儿园成为了文艺汇演的主力***。一共参与九个大节目的演出，每一位教师都身负三个节目的演出重任。在这两个月的加急排练中，每一位老师的膝盖无不磕碰成淤青，曼妙的舞步掩饰住身体的酸痛。而在这点点滴滴的排练背后，有着辛勤的付出。有多少次排练中，因为运动量过大而导致胃部不适，难受反胃。更有一位刚休完产假的妈妈，在大幅度排练后强挺着疲惫的身子急赶着回家给襁褓中的娃娃喂奶。因为时间加紧，又要赶着晚上另外一个舞蹈的排练，匆匆的吃了几口就又踏上了排练的“征途”。有的时候，老师们要一天连续几个节目的不间断排练。在排练的间隙，看着老师们有的在座椅上合眼打盹着实的辛酸。

虽然，排练很苦闷，但在每一位教师的心中为的是更好的服务院庆，为导弹院50年华诞献上最真挚的祝福。这才是我们幼儿园团支部强大的主力***，这才是凝聚着众人汗水的和谐团队。

(五)“只有一个地球”——小手拉大手，低碳新生活

社会在飞速发展，人类却处在十字路口——将在美好的明天和世界末日之间选择自己的未来。从现在起，从我做起，节约每一滴水，让我们拥有更蔚蓝的海洋！节约每一度电，让更多的角落洒满光明！将节能环保的环保意识传播给身边的每一个人，用“低碳”生活节约地球资源。在6月6日，幼儿园组织大型“只有一个地球”——小手拉大手，低碳新生活的主题活动，为的是让大家树立节约意识，普及低碳知识。教师们收集各种环保知识材料，将其制作成为环保课件，以绿色环境、省电行动、节约用水、减少废气排放等题材制作专题环保小抄报。

活动的意义本身是一种精神的推广，为的是能够让更多的人都能懂得地球存在的潜在危机、了解到如何减少污染排放，给我们一个清洁的世界。幼儿园组织幼儿身披“环保小卫士”的绶带在院门口进行发传单倡议，路上行人纷纷停下脚步驻足停留，被孩子稚嫩的语言吸引“环保从你我做起”“让我们关灯一小时”……最后，倡议从我做起，关灯一小时，大型千人签名活动将整体推向高潮。

活动虽然结束了，但是低碳理念却在我们的的心中深深的扎下了根，让低碳不仅仅只是一个虚无的口号，更多是付诸于生活的点滴细节。从现在起，从我做起，节约每一滴水，让我们拥有更蔚蓝的海洋！节约每一度电，让更多的角落洒满光明！

(六)樱桃沟，采摘快乐

无论是工作还是生活都应张弛有度，给自己的身体还有心灵一个有效的放松。5月14日，幼儿园

团支部组织团员们一起到樱桃沟感受自然所带来的清新，山野所带来别样的体验。我们畅行低碳环保意识，选择绿色交通工具——公交车。沿途，大家笑语欢歌将自己心中的烦闷尽情的发泄。我们收获的是快乐，是众人的分享，团队就需要阳光的活力，一个崭新的精神面貌。有了这次的出行，让我们工作的动力更强。

二、特色活动

利用网络平台，博客展现风采。

没有宣传媒介，没有院网资源，没有一个可以推广的平台……这些个“没有”让幼儿园团支部丰富的活动逐渐闭塞，无法让他人了解到团员的风采。为了更好的让更多人了解到这只青春洋溢、富有激情的团队，我们利用网络平台在新浪网开通了专属于幼儿园团支部的博客，在博客中，记录着各项活动的精彩掠影，以及年度计划、季度总结。通过这样的一个宣传媒介，不但可以让更多的人了解到我们的团支部，也是一个活动资料的保留平台。我们将有专人负责博客的上传更新，一展团队风采。也希望各个兄弟单位踊跃登陆，为我们的工作留下您宝贵的意见建议。

我们坚持以活动为载体，因地制宜，广泛开展适合青年团员特点的、形式多样的活动。并在活动中体现寓教于乐作用，提高青年教师的思想道德文化素质，增强了团组织的吸引力、战斗力和凝聚力。

季度工作总结 篇2

整体来讲，第四季度是进入工作状态非常好的一个季度，经过第三季度的适应和调整，职业规划相关工作渐入佳境，个人各方面能力更加成熟，所以，也可以说第四季度是一个丰收的季节，现将本季度工作盘点如下：

一、工作内容

1、跨部门协调与沟通项目

从9月10日项目启动大会到11月9日跨部门协调与沟通项目正式结束，整个项目历经2个多月的时间，项目活动主要包括“有效沟通培训”；“公共事务服务咨询日”；“部门例会互动”；“部长轮岗”；“标杆部门评优”；“部门协作工作机制”，第四季度个人工作总结。

整个项目活动前期因客观原因相对滞后，后期严格按照计划时间开展，并在计划结束时间前完成整个项目，进度控制良好！各项活动前期准备充分、宣传到位，后期总结完善；

立足公司现状和实际，没有搞形式主义；整个活动在公司形成了一定的影响力，得到员工和公司领导的认可；活动结束后新闻报道和反馈及时；能够根据三级公司实际同步开展部分活动；每一阶段都有独特创新和亮点，实施细致，落地效果好。

1)有效沟通培训吸引了240多位员工积极参与，张总监用丰富的人生阅历和智慧的语言让员工享受了一顿丰富的沟通盛宴，员工通过培训对于沟通技巧和技能等方面的知识有了深刻的认识，现场互动热烈，培训满意度高达95%，整个活动效果非常好！

2)公共事务服务咨询日活动现场异常火爆，员工对于公共服务部门的需求得到了很好的满足，整个活动策划和组织很成功，后期结果的反馈很及时，员工的对于服务部门的认识有了进一步加深，员工在工作和生活中的疑问得到了很好的解决，加强了服务部门与公司员工之间的交流与沟通。

3)部门例会互动活动前期调研深入、各部门对活动认知度很高和参与度很高，共14个部门组织了例会互动活动；例会活动中插入了跨部门七项行为规范光盘的学习，使沟通规范在广东公司深入人心；例会效果调查表的设计与调查，使活动效果能够得到很好的量化，成为整个集团的亮点；整个活动结束后，例会成果展做成了海报，在整个公司巡展，包括三级公司，整个活动对于打破部门之间的隔阂起到了很好的推动作用，实施简单，易操作，可以在公司长期推广运用。

4)部长轮岗活动因为种种原因只在办公室与企管部；信用管理部与财务部；法务***与营运部之间进行开展，但是活动的连续性和完整性很高，包括欢迎会和总结会，以及活动后期的评估一体化，轮岗期间各部门均进行了详细的学习计划与课程安排，整体轮岗效果良好，对于联系紧密的部门之间的沟通是一种大胆的尝试和实践。

5)标杆评优活动的评选结果来自于公司400多人整体评估，整个过程公正、公平、公开，很大程度上反映了员工的认可度，标杆部门的出炉对于其他部门起到了很好的榜样作用，让所有部门了解到员工和领导对本部门协调与沟通工作的评价，寻找与标杆部门的差距，正确定位，提升整体服务质量。

6)部门协调工作机制的建立来源于项目活动的实践，比如部门例会互动的流程设计来源于活动本身，拥有强大的群众基础，可以在广东公司长期推广。部长轮岗活动未在全公司充分深入开展，工作机制尚未形成，值得进一步探讨。

2、职业规划项目

第四季度主要完成了财务系统、质量管理体系、采购系统、物流系统物流序列、助理营销师、信用管理系统的岗位资格认证工作，工作总结《第四季度个人工作总结》。广东公司共有262人报名参与认证，250人参加认证考试，245人通过了认证考试，季度整体通过率高达96.41%，位居集团前列。认证方式也结合具体岗位要求实现了多样化的评估：主要包括笔试、答辩、绩效考评、无领导小组讨论、领导评价、现场实操等方式。对员工的综合能力进行了全方位、立体的摸底。

3、人力资源规划

1)广东公司中层储备培训班顺利结业：本次中层储备学习班12月1日开始，历时五天，课程设计全面，有晨跑***训、理论课程的学习、沙龙探讨、外出拓展环节。

培训班的顺利结业，适应了公司快速发展的需要，为培养一支能适应公司管理岗位的"职业经理人"探索了思路，为中山、广州、深圳、湛江乃至明年开业的阳江、广西公司储备一批素质好、作风硬、业务技能强的中层管理人才。

本次项目培训的全程参与和跟进，对于个人熟悉培训组织与培训管理工作有了很大的帮助，组织和协调能力得到了很大的提升。

2)九州通集团第四期中高管培训班学员第四季度学习情况跟进：主要协助集团人力资源规划中心

对第四期广东公司中高管培训学员学习情况进行跟进：转训课程满意度调查统计与收集、月度培养计划表的制定、阶段性培养会议的组织等。

4、活出真我风采集训营

10月30-10月31日，在手头工作很繁忙的情况下积极报名参与了公司组织为期2天的"活出真我风采集训营"，通过训练营的学习，个人在职业心态、演讲能力、执行力方面得到了很好的锻炼，并获得了集训营"最佳口才奖"荣誉称号！

5、营销储备职业规划管理方案

一方面，集团人力资源总部的集中招聘无法满足广东公司业务快速发展对储备人才的需求，广东公司迫切需要建设自己的人才梯队；另一方面，目前90%以上的营销储备人员对个人的职业发展目标与发展路线很迷茫，找不到实现职业发展的方式和途径。

基于以上情况，作为广东公司职业规划专员，在第四度完成了营销储备职业规划管理方案的撰写，对于营销储备职业发展路线和考核方案进行了明确的规划，目前方案正在审批中，预计明年可投入使用。

6、新员工辅导

第四季度完成了对新员工陈梦佳和周***职业规划理论知识和实践操作的辅导和传代，目前而言，两人已经可以***完成职业规划认证考试的操作流程。

7、部门项目的工作支持

1)兼职管理岗关爱活动：从兼职管理岗关爱活动方案的撰写到活动后期的宣传，协助陈梦佳对本次活动进行了全程的参与和跟进，保证了活动的顺利开展。

2)集体婚礼：全程负责婚礼现场的拍照和新人的户外取景摄影。

二、个人亮点

1、项目管理和项目组织能力得到了很好的提升

跨部门协调与沟通项目的顺利开展和圆满结束，使个人在项目工作的开展上积累了丰富的工作经验，对项目管理有了很深刻的体会，项目组织能力得到很大的提升。

2、创新意识不断加强

从部门例会互动实际效果调查表的设计实施到营销储备职业规划管理方案的撰写，随着个人对实际工作的了解和认识进一步加深，打破常规的思维模式逐渐形成，各种大胆创新的方案不断涌现。

3、综合素质在实践中得到很好的锻炼

现代社会需要的是综合型人才，所以在做好本职工作的同时，接手了很多额外的工作，对于个人综合素质能力的锻炼争取了很多良好的机会。比如中层储备培训班的全程参与和跟进，使个人在培训管理、培训策划、培训组织等方面的能力得到很好的补充。

4、沟通能力进步很快

由于项目工作涉及的面和人员比较复杂，对资源的调动更加迫切，因此对个人的沟通协调能力提出了很大的挑战，在此过程中，与部门负责人和高层领导的接触和交流更加频繁，在克服与高层领导沟通恐惧心理的同时，个人沟通能力取得了长足的进步。

三、个人不足

1、对于细节的关注不够

细节决定成败，但是在实践工作中对于细节的关注往往没有提升到一定的程度，出现了因小失大的情况。特别体现在集团职业规划中心对我们的考核，因为对细节的不屑，在认证考试的组织工作中没有按照集团的规范进行操作，出现扣分的情况，导致整个职业规划项目在整个集团排名比较靠后。

2、难以保持长久的工作激情

从刚进公司的满怀激情在现在的“麻木不仁”，工作热情可谓是一落千丈，人在无法改变环境的时候往往就会被环境所同化。重复、繁琐的工作将满腔的激情一扫而空，如何寻求新的支撑点，爆发新的工作热情，并保持住长久的工作热情是当前亟待解决的问题。

3、对职业规划项目认可度不高

由于职业规划项目的前期研发和方案的编写集中在集团人力资源总部开展，分公司职业规划岗的工作职责主要是协助集团开展认证考试的操作，所以个人对于整个认证方案、认证意义、了解不够深刻，在具体认证过程中对于集团认证实施方案的认可度不高，有时候出现消极应付的情况，没有加入个人主观能动性。

4、空杯心态没有自始至终

初入职场，怀着空杯的心态，在学习工作中，在工作中学习，个人能力提升非常快，但是当个人技能和经验积累到一定程度，能够独挡一面的时候，就很难倒空心中的那杯水，从头再来。每个人都会碰到职业发展的瓶颈，如何才能够不断进取，更上一层楼呢，唯有倒空心中那杯水，空杯心态自始至终，方能不断吸取他人之长，补己之短，早日实现个人职业发展目标。

季度工作总结 篇3

20xx年，在区委、区**府的正确领导下，xx镇坚持稳中求进，突出好中求快，围绕“三抓三比”、“十项竞赛”，在新的起点上着力加快打造宜居、宜业、宜商的新xx。突出转型升级，进一步调整优化产业结构；突出项目攻坚，发展空间进一步向纵深拓展；突出环境优化，城乡面貌不断改善；突出共享发展，增添民生新福祉；突出作风建设，服务效能明显提高，为xx的发展提供了坚实保障。

一、主要工作与成效。

（一）各项经济指标完成情况。

今年1——3月份完成固定资产投资总额10.23亿元，完成任务数40.88亿元的25.02%；3月份完成4.9亿元，完成区***府下达当月的指导数。1——3月完成规模工业总产值27.83亿元，完成任务数97.60亿元的28.51%；3月份完成13.3亿元，完成区***府下达的单月指导数13.2221亿任务。1——3月完成第三产业限额以上社会消费品零售总额20243万元，完成年任务73338万元的27.60%，完成第一季度任务。1——3月预计完成财***收入3600万元，完成年任务数7128万元的50.5%，可完成半年任务。1——3月完成实际利用外资661.09万美元，完成年任务800万美元82.64%，完成第一季度任务。

（二）项目总体进展情况。

今年xx镇列入跟踪的区级以上（含区级）重点项目41个，其中：续建项目11个，新建项目26个，预备项目4个。

20xx年续建项目漳龙物流园一期项目综合楼正在进行装修扫尾，物流金融监管仓正在进行室内装修，二级丙类仓库部分已经完成初步验收部分正在装修和打桩，31家物流企业已入驻漳龙物流园区，部分仓储已投入运营；傲农生物科技项目目前办公楼、产品研发中心、生产车间、宿舍楼及厂区配套已全部竣工，现已正式投入生产；东马国际商贸加工物流园一期项目办公楼、宿舍楼装修基本完成，二期64亩土地正在平整；康之味二期正在办理工程规划等开工手续，准备桩基进场；云森电子办公楼及2号宿舍楼主体工程正在装修，1号宿舍已封顶；铭一工艺品主体工程3楼已封顶，正在装修；森圣工贸主体工程2楼已封顶，3层框架正在施工；五洲国际商贸城（五洲城一期）项目招商中心已盛大开放，已完成地块一建设面积约85%（40幢已封顶，52幢在建）。

新建项目海王星二期项目1号厂房已经封顶，2、4号厂房准备进场建设；嘉信达果蔬机煮蛋器项目厂房已经封顶，正在进行验收及外墙装修；如嘉食品厂房已经封顶，已经进入验收、装修阶段；金峰北路土方工程已进场施工；傲农二期、闽西南城市配送中心（漳龙二期）、保利协鑫项目、祥泰食品项目准备进行土地报批；纵四线道路业主单位正在进行项目前期工作；社会福利中心项目已在20xx年11月正式开工建设，截止目前前期已投入7752万元；德勤鑫工贸、澳林工贸、凯拉美工贸、顶竹通讯、杜那卫生陶瓷、胜和大展灯箱项目由于土方问题未能得到合理解决方案，项目暂时处于停滞状态；乌石综合体招商中；金塘路、金宝片区安置房项目正在办理相关开工手续。

二、存在问题和困难。

1、发展后劲严重不足。

固定资产投资方面，透支严重，现有项目投资额在20xx年均已报完，后续缺乏新项目的支撑造成缺口较大；规模工业产值方面在实体经济不景气大环境下，老企业很难有大的突破，新增规模企业总量又太小，加上要背去年正和钢管32亿元的产值任务，工业产值要完成区***府下达的任务非常困难。

2、项目推进速度仍然偏慢。

受到征迁、土地平整、报建手续繁多及企业资金链等多种因素影响，项目整体推进速度仍然较慢。

3、财税征收工作压力巨大。

特别是出口型工业企业整体不景气，造成税源减少严重；加上缺乏新增速效财源，财***收入仍有缺口。

三、第二季度工作计划。

1、继续加大招商引资力度。

经济工作是立街之本，招商是经济工作的生命线，是经济工作之源。我们要继续把招商工作作为经济工作的重中之重抓紧抓好，要强化责任招商，所有的班子成员、村（居）委会、各个办公室，要继续做好招商引资工作，为全区的招商引资工作做贡献。争取签约“三维”产业项目一个。第二季度，镇主要领导外出开展一次招商活动，谋划亿元以上项目两个。重点做好五洲国际商贸城一期和东马物流外资的到资和增资工作，力倾东马物流园尽快落地报产。

2、继续推进项目建设。

对已开工的项目，要进一步加大工作力度，力争多完成工作量，重点抓好漳龙、五洲、傲农等项目建设进度。对于未开工项目，要采取有力措施，促其早日开工，重点抓康之味、欧瑞园、傲龙二期、嘉信达、如嘉等项目的开工。对已建成完工的项目促其早日投产，重点抓好富兴彩弹***等项目的投产。对于前期项目，要查找原因，理顺关系，力争突破，重点跟踪服务好保利协鑫项目的前期报批进度。同时要进一步挖掘新增的生产性投资项目来补充项目及固定资产投资。

3、强化培植新增规模工业和限额以上商贸企业。

深入辖区排查走访，进一步了解企业的运营情况，挖掘新增的规模工业和限额以上商贸企业，特别是对临界规模的工业企业及电子商务类的商贸企业进行重点培植，力争上半年有新增的规模企业。世卓、富兴彩弹***，两家同时继续落实领导挂勾重点企业制度，做好对重点企业的走访，加强与企业的沟通交流，为他们提供尽可能的帮助与扶持，促使企业在产值方面多作贡献。

4、继续加强财税征管。

强化辖区建安税的征管，重点跟踪好傲农、五洲国际等在建项目的建安税。配合财税部门加强对重点税源的跟踪监督和动态管理，加强对零星税源特别是对营业额3万元以下个体户的跟踪，做到应收尽收，使财税收入稳步增长。

季度工作总结 篇4

一、20xx年工会经费收支情况

工会全年收入情况：20xx年矿工会收入总额为5378534元，财务工作总结报告。其中：工会经费收入4200000元，会费收入342281.34元，事业收入2123元，其他收入56432.66元。

经费支出情况：支出总额3147423.49元，其中上解工会经费1568400元(按拨交工会经费的40%上解集团公司工会);会员活动费支出392131元(各车间工会开展活动费用);职工活动费支出453728.86元(职工宣传、教育及开展文体活动费);工会业务费支出374983.83元(职工代表、工会干部培训、会议费、专项工会业务费);事业支出1977.80元;其他支出585202元(拨职工大病互助金、特困职工救助金50万元，更换办公自动化及生产一线职工慰问等费用)。全年工会经费结余597725.51元。

二、20xx年工会财务工作回顾

一年来,矿工会七届委员会在矿***的领导和矿行***的大力支持下，认真贯彻《工会法》及有关财经方面的方针***策，坚持把收好、管好、用好工会经费作为工会财务工作的关键环节来抓，严肃财经纪律，强化财务管理，工会财务工作取得了新的进展，为推动工会工作的发展提供了可靠的物质保证。

(一)采取措施，保证经费到位。面对新形势下工会经费拨交工作中出现的新情况、新问题,矿工会经常研究,认真分析,采取多种行之有效的措施，及时、足额收好工会经费。一是加强***策宣传。通过下发文件、举办培训班等多种形式，加强《工会法》和《工会章程》的宣传教育,加深有关部门对收缴工会经费工作重要性的认识，增强了依法拨交工会经费的自觉性。二是加强与矿行***的协商和沟通。工会财务人员与矿行***做到了勤联系、勤督促，积极争取矿行***的支持和帮助，促使工会经费足额到位。三是建立制约机制。把会费收缴纳入到车间工会“职工小家”考核标准中，实行了“一票否决”约束机制。凡是不交或欠交会费的车间工会和车间工会***取消评先资格。这些措施的实施，有效地促进了工会会费的稳定增长，工作报告《财务工作总结报告》。

(二)规范运作，严格管理经费。一年来，矿工会认真落实工会财务***策，严格按照适用范围和标准进行经费管理。一是健全规章制度。根据财务管理规定和工作实际，健全完善了工会经费预决算管理制度、“一支笔”审批制度、物品购置、验收、管理和使用制度、账簿登记、交接制度及财会人员岗位责任制度，使工会财务工作实现了制度化和规范化。二是加强监督审查。工会年度预决算以及重大开支都经过集体研究后提交经费审查委员会批准。年终工会经费的收支情况经过经费审查委员会通过后，向工会会员代表大会报告，接受职工监督，听取职工意见，做到了民主理财，公开透明。

(三)统筹兼顾，合理使用经费。矿工会按照“勤俭节约、统筹兼顾、量入为出、收支平衡、略有节余”的原则。将有限的资金用到维护职工权益上，用到关心职工生活、开展各项活动上，切实为职工办好事、办实事。始终坚持“五项原则”：即有利于加强维护职能的原则;有利于服务基层的原则;有利于提高工会工作整体水平的原则;有利于保证重点工作顺利实施的原则;有利于节约开支的原则。做到有计划的使用经费，杜绝多头开支和浪费现象，保证了工会经费的正确流向。一是资金向基层倾斜。保证了会员活动费用的支出，支持各车间工会建好车间小家。二是保证工作重点。保证了在群众安全、合理化建议、建设职工之家、工会干部及职工代表培训等活动的费用。三是保证重大活动。职工运动会、重大文艺演出、“双代会”等重大事项都专门列出费用，保证了重大活动的正常开展。四是保证扶贫送温暖工程。矿工会对“特困职工救助”、“基本生活保障”、“教育助学”、“职工大病互助”等四个基金，分别设立了专门账户，制定了管理使用办法，实行专款专用。在实际操作中，严格程序，手续完备，使各项基金在管理使用上做到了合情、合理、合法。

一年来，矿工会财务工作取得了较好的成绩，保证了工会各项工作的顺利开展，但从整体运作来看，仍有不足的地方：一是往年的部分经费还未拨交到位;二是个别车间工会会费使用仍有不规

范现象。针对这些问题，有待于在今后的工作中采取措施，切实加以解决。

三、20xx年工会财务工作意见

工会财务作为工会工作的物质基础，是工会组织履行职能和发挥作用的重要保证。当前，在新时期形势下的工会财务工作需要认真研究，积极探索，不断提高工会财务工作水平，更好地为工会工作和职工会员服务。20xx年工会财务工作的总体要求是：以***的十六届四中全会和中国工会十四大精神为指导，认真贯彻落实《工会法》，提高思想认识，强化经费收缴，规范财务管理，为工会工作的顺利开展提供可靠的物质保证。根据这个要求，矿工会20xx年财务工作的重点是：

(一)深入贯彻《工会法》，抓好工会经费的收缴工作。进一步加大《工会法》的宣传贯彻力度，认真落实《工会法》中关于经费收缴方面的有关规定，积极协商，加强协调，经常督促，取得矿行***的大力支持和帮助，依法收缴工会经费，确保工会经费按时足额拨交，为开展好工会工作提供保证。

季度工作总结 篇5

本人荣幸于xx月xx日加入xx有限公司，现将近两个月的工作做简单汇报并对日后工作做安排：

主要完成事项：

- 1、公司进场后对办公区域装修的监管工作；
- 2、对装修期间材料的采购；
- 3、对征地现场情况的初步熟悉；初步对车辆的规范管理；

存在的不足：

- 1、做事不够细心。
- 2、专业知识欠缺。
- 3、沟通能力不足。

下步努力的方向：

- 1、摆正心态，明确方向，脚踏实地的做好每一件事；
- 2、加强自身业务能力，多学习当地***策法规，使自身业务精炼；
- 3、加强学习，多与人交流，提高自身的沟通协调能力；

下步工作安排：

- 1、完善车辆管理制度，使车辆管理规范；
- 2、协调城投、拆迁事务所按照程序确定工作节点，便于有效开展工作；
- 3、协助跟踪工作服务协议签订；
- 4、征地公告发布后，对房屋土地丈量；
- 5、协助跟踪用地预审进度；
- 6、对现场房屋附属物及土地青苗丈量登记、汇总一手资料。

季度工作总结 篇6

第一季度，我在镇**、**府的正确领导下，时刻保持着奋发有力的精神状态，首先应注重自身学习，勤于思考，把学习当成一种修养，当作一种责任，从工作实际和自身知识结构出发，缺什么，补什么，需要什么，学什么，做到用最新的知识武装头脑，从而提高分析问题的能力，解决问题的能力，统筹协调能力。只有学好学懂各方面的知识，才能更好地为人民服务，其次是严于律己，不断加强个人修养，树立正确的人生观，以端正的品行，高尚的人格来赢得别人的尊重和支持。

一、计划生育工作。

计划生育是当前农村工作的重点，也是难点，针对新形势下的计生工作，我们及时转变了观念，调整了工作思路，认真落实**、**府的计生**策，充分发挥好“四位一体”的工作机制，做好日常监测工作，着力提高计生工作被动局面。第一季度以来，我村结扎1例，下欠7例还在做工作，准备结扎，上环已上9例，下欠2例暂不能上。计生各项指标正常，但计生工作是动态的，我们还要时刻保持清醒的头脑，继续搞好计生工作。

二、新农保工作。

在新农保工作中，由于我村外出人员较多，新农保续保任务难度大，我村两委班子齐心协力，首先进行任务落实，各片早、晚催缴，在3月底完成了90%的续保任务。并获全镇第二名进度奖。

三、植树造林及兴修水利工作。

我村没有造林任务，但我村在两委共同努力下，一个绿化村庄任务已圆满完成(廿五石自然村庄)。

水利兴修工作，我村兴修了井冲大塘一口，土方6千多方。水利兴修与镇里布置的任务还有些欠缺，力争今年下半年多兴几口当家塘。

四、其它工作。

环境整治。现以进行常态管理，但我村始终把环境整治工作很抓不放。做到分段村干周督促，月查看，使管理路段无白色垃圾存在。并且开展了9个自然村庄环境保洁工作。

其次社会治安工作。在“中央两会”期间，我村在镇综治委的领导下，认真贯彻落实社会治安及WW工作，由于我村毗邻集镇，宅基地问题矛盾突出，大多上访都是宅基地纠纷引起的，因此我们要时刻保持清醒的头脑，做好信访预案，把矛盾解决在萌芽状态。但与上级要求还相差甚远，今后我们将更加努力做好信访及WW工作。

五、在理财方面。

实行村帐镇管，民主理财制度，为了进一步推进民主理财工作，坚持每次报账都要经过村两委审核，召开监督委员会会议对当季度发票进行每笔复核，做到准确无误。

六、在廉洁自律方面。

我要自觉接受镇纪委的督促检查，做到警钟长鸣，不断增强自律意识和拒腐防变能力，同时自己也要虚心接受群众监督，倾听群众意见，对照廉洁自律规定和有关规章制度，经常性对照检查，要严格按照财经纪律、执行集体讨论决定的各项制度，身先士卒，发挥好模范带头作用。

季度工作总结 篇7

今年以来，在分行各项指示的正确引导下，我支行全体员工精诚合作，取得了不错的成绩，顺利完成了分行下达的各项任务。

一、各项指标完成情况

1、储蓄存款业务指标增势明显。截止X月X日，我网点存款总额为X万元，较年初新增X万元，完成市分行下达人民币存款年度计划的X%。其中个人储蓄存款余额达到X万元，比年初新增X万元，完成市分行下达年度计划的X%。；对公存款余额达到X万元（不含理财产品），比年初新增X万元，完成市分行下达年度计划的X%。

2、中间业务收入X万元，完成年度计划的X%

3、一季度销售黄金Xg，营销理财产品X万元。

4、一季度新增优质个人客户X户，新增对公客户X户，新增企业网银X户。

二、一季度的主要工作措施：

今年以来，我支行通过认真分析当前经济形势、网点周边情况，结合自身实际，通过优质的服务、诚信的态度、以及想客户之所想，急客户之所急的换位思考方式，加强了对客户资源的维系和拓展。有效保证了网点第一季度负债业务的稳步发展，中间业务也获得良好开端。几项指标均在分行名列前茅。

具体做法：

1、做好客户营销工作。首先，我们网点积极维系存量客户，深入挖掘现有客户价值，对现有优质客户进行全面筛选、梳理。很据客户规模、客户特点、客户需求对客户进行分类管理。在对客户营销、推介理财产品时做到更有针对性，从而增强了客户对我行服务的认同度和信任感。其次

，全行员工在工作中时刻保持职业敏锐，主动出击，积极发现、主动推荐一切潜力客户。

2、做好客户分流工作。由于业务的不断发展、柜台服务压力越来越大，中小客户日益增加，现有柜台服务难以满足客户需求。今年以来，我网点除大堂工作人员在第一时间严格做好客户分流以外，高、低柜柜员也积极引导客户开通并使用自助银行设备。这一做法，不仅有效缓解了柜台压力，提高了服务质量，同时也带动了中间业务收入的提高。

3、做好员工培训工作。首先，经常对员工进行思想行为、和职业道德方面的再教育，切实提高员工的爱岗敬业精神。其次，认真组织员工学习相关***策指令，让员工及时领会上级行的***策导向，并明确员工工作重点、要点，引导员工将有限的人力投入到最能为农业银行创造价值的作品中。

4、做好安全经营工作。一方面，牢固树立“安全就是效益”的意识，以预防和惩治案件为着力点，深入开展规章制度教育和警示教育活动；另一方面，在工作中不断总结经验教训，逐步建立健全案防体系，不断加强内控基础管理工作，实现了安全、稳健运营。

总的来讲，我支行充分调动员工积极性，抓住市场需求，拓展新业务领域，在第一季度取得了实效性发展。

三、目前工作中存在的问题

1、对公存款在第一季度下滑明显，比年初下降X万元，下降原因：X月末“某某单位”划走X万元款，网点对公存款对大客户的依耐性过强，需要进一步维护扩展优质对公客户。

2、业务发展不平衡，产品营销意识和营销能力有待进一步提高，中间业务发展缓慢。

3、面对某某银行的进驻，员工危机意识不够强、观念未能完成转变。

4、网点人手紧张，员工事假病假期间，网点运转困难，不能及时高效满足客户的金融服务需求。

四、二季度的工作重点：巩固已取得成绩，做好以下工作：

1、抓好队伍建设，进一步增强员工的组织归属感和职业使命感。

2、进一步加大对公存款工作力度，在扩展优质对公客户的同时加大产品营销力度，为完成全年对公任务打好基础。

3、进一步强化内部管理，加强内控防范工作，落实安全制度，保障各项工作的健康合规运行。

4、作为网点主任，我将抽出更多的时间在网点指导工作，在大堂服务客户，以身作则，全面贯彻网点转型重要思想。

季度工作总结 篇8

1、“基智团”的工作

在费老师的指导下，第一季度的基金销售改革工作取得了实质性的进展。每季度重点基金投资策略报告、每月基金短语评价、基金对账单、季度定投基金投资策略报告、每周基金时事短信发送、基金发行信息短信发送等各项工作都有条不紊地展开。

3月份，在“银华90基金”销售过程中，做到及早安排、统一学习、互相竞争的局面，最终在本次基金销售中，取得500多万的成绩，排名公司第五名。

2、思考工作中存在的问题，妥善解决

每天下班回到家，安排自己十五分钟的时间，回顾一天工作中的得失，发现工作中的薄弱点，对于存在问题进行思考，自己设法提出可行性方案，次日进行及时解决。

二、20xx年第二季度工作计划

1、增强基金客户的服务工作

目前，营业部需要从根本上转变经营模式，转变传统的经纪业务的过度依赖，需要将营业部转变成真正的营销客户中心。那么，我们的服务就是至关重要的了。

我们营业部的基金销售工作至今已经历了八个年头，期间也积累了千余基金客户及上亿的基金资产。如何能够更好地服务这些客户，从这些客户中挖掘潜能，盘活他们的基金资产呢？

每季度举办特色基金投资俱乐部，每次会议都安排一个主题吸引客户前来参加。会议中，我们将以基金投资的实例、分析解决客户对于自己存量基金的疑问，并出具基金短语点评，从而使客户对自己帐户中的基金及时了解，适时采取必要的赎回措施。

每次会议前，必须设计有针对性的调查问卷。会议结束后，必须对调查问卷及时进行处理，了解客户的内在需求，将客户需求进行登记并予以解决。

目前，营业部的基金销售工作遇到瓶颈，我们必须转变思路，化危机为机遇，将自身能够做好的事情做到最好。通过自己的努力，带领营业部的基金销售走出瓶颈。

2、整理基金客户名单，改进基金服务模式

对于个人而言，服务基金客户必须细化手中客户名单。将手中所有客户分为重点客户（资产大经常购买基金）、核心客户（偶尔购买基金）、普通客户（持有套牢基金）。对于重点客户必须每次沟通前打印基金持仓明细，根据营业部的基金短语评论，与客户保持两周一次的电话沟通；对于核心客户，根据营业部的基金短语评论，每月保持一次电话沟通；对于普通客户，将每月的基金短语评论寄送给客户，并每月保持部分客户的沟通工作。

3、注重融资融券的业务学习，发展融资融券的客户随着券商竞争格局日趋激烈，发展新业务的赢利模式也势在必行。所以，今年融资融券新业务也作为营业部重点考核的目标之一。

在每天下午收盘后，利用半个小时的时间对融资融券业务及柜台操作流程进行学习。遇到融资融券开户需求时，掌握实际开户流程，尽快分担开户柜员工的开户压力。6月30日之前，完成两个融资融券客户的开户指标。

作为营业部的一员，必须学习融资融券业务、发展融资融券客户，为营业部的发展作出自己的贡献。

4、团队成员互相支持，携手努力共创佳绩心中理想的工作环境是团队成员和谐共处、各项业务由成员牵头组织学习并回答员工提出的疑难问题、部门之间互相支持帮助、学习成长热情高涨的集体。

作为营业部的一颗“螺丝钉”，虽然渺小，但是也能够发挥自己的长处。在基金业务学习中，把握基金的特点，找出基金的卖点，安排让“基智团”成员轮流主持学习，对每位成员的研究能力、组织能力、演讲能力都会有所提高。

季度工作总结 篇9

各位同志：

大家好！

已经进入20xx年的第四季度了，和大家先说一下上一季度（7—9月份）酒店经营情况。上季度三个月（7—9月份）餐饮部计划完成417万，实际完成***万，客房部计划完成***万，实际完成***万（***万为财务统计数，不含由于时间差及转餐饮早餐费用造成与客房实际营业额约**万，客房统计数为***万元）。累计全酒店计划完成***万，实际完成***万（不含客房差额**万），距计划任务少***万元，没有完成年初既定任务。下面针对我酒店的实际情况，对第三季度工作做一总结。

一、各部门第三季度工作肯定的地方。

今年第三季度，我们酒店各个部门都能够积极、认真完成酒店的接待任务。成功的接待了省星评委员会对我酒店**星级评审工作，人大、***协国庆庆典宴会，几十场大型婚宴以及国家、省、市领导人的接待工作，并取得了优异的成绩。在此期间，各部门互相协调、帮助共同做好接待工作，积极完成了上级交给的任务，这种团结协助的精神需要继续发扬。

虽然餐饮部第三季度没有完成计划营业额，但总体来说大家还是能够发扬积极向上的团队精神，比如传菜部在九、十月份由于种种原因只有六七名服务生，在婚宴多、工作量大的情况下，依然不怕苦不怕累，坚持完成自己的本职工作。

客房部第三季度在大家努力工作下超额完成任务，这与客房部上下全体员工的辛勤努力工作是分不开的。尤其在接待酒店四星级复核评定的工作中也表现也非常突出。客房部经理、领班带领客房部全体工作人员在夏

季旅客接待量比较大的情况下，加班加点完善客房各项设施设备，对酒店所有客房和大堂公共区域重新进行了清扫保洁，所有管理人员在接待过程中全程亲自参与服务。今年第三季度客房接待量较前几年也再创新高，在人员不足的情况下，客房部全体员工团结向上，任劳任怨，并且在完成这些工作以外，还积极参与大型宴会的接待工作。总体来说，客房部应当单独提出表扬。也希望你们在以后的工作中能继续保持吃苦耐劳、团结向上的工作精神。

保安部在上一季度工作也也比较认真，白天站岗、夜间巡逻，并担负着酒店公共区域清扫、苗木

浇水摆放工作，进入十月份以来，随着婚宴增多，值夜班的同志每天上午只休息两个小时就重新回到工作岗位上，调度车辆、清扫现场，并积极协助餐饮部传菜、收台，这种团结互助的精神也应当继续发扬。

工程部为了保障酒店的正常稳定运转，也认真细致完成了本职工作，并每天都安排人员配和监督酒店的装修工作，同时还积极抽调人手协助餐饮部做好各种宴会的接待工作。

财务部门工作也比较顺利，做好财务分析和核算，确保了每个数据和财务报表的准确、真实、完整、可靠，同时还积极做好应收账款的结账工作，保证了酒店收入的及时变现，并多次在加班工作的同时协助餐饮部接待工作，以解婚宴和大型宴会时人手不足之急。这种团队协作的精神也是值得表扬的。

二、各部门上季度工作需要改进的地方。

1、菜品品种、质量及成本控制需要进一步提高；

酒店的特色菜品品种和质量都急待于进一步的提高。综合今年整体情况来看，餐厅经营情况很不乐观，而餐厅客人减少的原因我们应该多从主观上找找原因。从客人结构就不难看出，本地客人在减少，***府、各局、各乡镇以及周边一些经常来的老顾客明显少了，什么原因呢？我们天天在说，怎样针对**有限的餐饮市场来提高我们的销售业绩，重中之重就是要提高菜品质量、调剂菜品花色。每年我们的餐饮销售额都是能够完成任务的，出现今年这种局面，很多人都有不可推卸的责任。这里我也想举几个我们工作中明显不足的例子：譬如说主食的问题，有些人天天来，甚至一天来两次，我们怎么就不能给人家换换品种，天天顿顿就是**、*****，我们的主食品种是否能多开发一些？！菜品质量也不稳定，就拿早餐来说，就早餐那几道热菜每天炒出来口味都不一样，有的就很好，有的就很差劲，这应该不是技术问题，而是责任心问题，做菜的时候，多用点心，多下些功夫，我就不信这菜的色香味做不好。换个位置想象，如果你要是经常来就餐的客人，今天吃这道菜好吃，明天叫别人一起来品尝，来的时候说非常好吃，结果和第一次品尝的完全不一样，大失所望，你怎么想？！以后你还会经常来么？我们要尊重客人。我今天把这件事情提到尊重客人的高度绝不是耸人听闻！我们是一家酒店，出售的商品就是我们的菜品、我们的服务，如果这些都不能做到优秀，甚至还不能达到及格，还怎么谈得上对顾客的尊重。

每周把新菜推荐给客人，在注意节约的同时更要注意菜品质量的稳定，厨房作为餐饮产品的主要制造部门，要提高各种原材料的综合利用率。在保证酒店餐饮产品质量的前提下，在菜式的设计方面要多下功夫，要综合

利用原材料，减少辅料和边角料的浪费，这样才能控制成本支出的增长。新菜的推广现在大家都在做，品种也有增加，请大家记住，新菜不仅要做，还要做好、做精，推出新菜不仅是要增加品种、变化口味，更重要的是对于那些受欢迎、评价好的菜品我们更需要保证质量的稳定，而不是今天是这样的口味、明天同样的菜就变了。出新菜要合理搭配，而不是随意想象的。不能随意搭配就是新菜，要按照传统的做工工艺去执行。我们很多同志都在认真钻研业务，提高自己的水平，但同时也有个别人只是表面看起来光鲜，实际上没有真才实学，最可恨的是自己还不知道该去学习、提高自己的水平！这些人要认真反思一下，以后的工作该如何去做。对于控制成本问题我们不是第一次提出来了，这里我还是要强调，在不降低菜品出品品质的前提下，成本一定要严格控制，物价上涨、工资上涨，这些不能控制，但是节约水、电和合理利用原材料，这些我们还是能做到的。

2、服务呆板，灵活性不足，个别员工没有集体组织观念：

说到服务呆板，灵活性不够，有的同志就要说，怎样才叫灵活服务？其实只需要亲切的微笑和对服务知识的透彻了解，并有一颗随时愿意为客人服务的心就可以。每个人都应认识到自己工作的重要性，这一点非常重要。大家要了解酒店事业、了解酒店、了解同事、了解本职技能，从而提高业务水平。个性化服务不难做到，只要能做到满足客人提出的要求，能预先想到并满足客人还没有表达出来的要求，通俗点来说就是有眼力见，那就是优秀的服务。只要在岗位上，就随时面带微笑，给人亲切感，见到客人打招呼，让宾客有到家的感觉，而且要贯穿到整个服务当中去，不能虎头蛇尾，来时热情、走时就冷淡。对于我们酒店的菜品要熟悉了解，熟练掌握服务技能，知道常客的喜好，把这些都掌握清楚，对客人投其所好，

这样才能为客人服务好，不能一问三不知，什么也不了解，该做什么不该做什么也不知道。如果大家把以上这些都能够做到了，我觉得我们的我们工作就算是做好了，就不会出现现在客人减少、任务不能完成的结果。

在谈到工作问题和缺陷时候，总有同志先强调客观原因，说我们酒店门坎儿高，价格贵，客人不敢进。那么实际上客人减少是什么原因？我也调查了其他的酒店，并且也咨询了很多来我们酒店的顾客，很多客人包括领导都说，相对其他饭店，我们这里饭菜并不算贵。既然大家多数都认可我们的价位，我想我们还是从主观上多找原因。原因很明显：一是菜品质量不过硬。大到菜品出品的色、香、味，小到器皿的使用不够讲究，甚至厨师标签贴盘，都能看出我们饭菜质量在目前的竞争中优势不大；二是服务质量跟不上。我们现在还有服务员不报菜名，甚至连客人来了要打招呼、客人用餐的时候应该提供怎样的服务都不知道，简直让人不可思议。你不尊重客人，人家为什么要到你这里来吃饭？！留住本地食客才说明我们真正做得好，客源相对稳定我们的经营才算相对成熟。

最近我不只在一个场合说过，大家要警惕，如果继续这种质量的饭菜和这样的服务我们就很危险，淡季已经到了，没有旅游团队和外地的散客，怎么去争取赢利的客源，这是我们现在每一个人所面临的问题。有的同志说了，虽然工资高了，可是客人少了，酒水奖也少了，可是你们想过没有，造成客人减少的原因在哪里？酒店一直在硬件设施上积极投入，可以说酒店的硬件设施越来越齐全，越来越好。你们也可以问一下其他的地方，在比较一下我们酒店的菜品价格，我们的价位宰了听来说也就是中等稍微偏上的水平。这就要我们自己找原因了，要是菜品质量上不去，服务质量达

季度工作总结 篇10

时间过的真快，在忙碌中一个季度又过去了，回顾这几个月的工作历程，，在这期间从领导身上我体会到了敬业，在同事身上我学到了不断努力后所收获的知识，以及良好运用所学知识在工作中扬长避短，完成本职工作，总结工作中的经验、教训。下面将第三季度的一些主要工作情况汇报如下：

我深知自己的学识、能力、阅历、工作经验有限，所以就充分利用业余时间，积极学习，不断拓宽知识，遇到不懂不会的问题，虚心的向同事请教。在同事、领导的耐心教导、帮助鼓励下提高自身工作水平。

1、统计历年来***书借阅与回收情况。在统计中发现很多遗留问题，例如：10年前张俊涛借的书，但现在他人已离职书未还，还有好多书在统计表上显示存在，但实际查询找不到，在后期工作

中继续清查***书的存放情况直至查清。本季度购买***书13本。

2、统计历年来仪器的发放及现在使用情况，确定数量统一编号。本季度购买仪器：卷尺1盒；游标卡尺3把。评估审批46份；规划审批6份。

3、每月在总监会前***一些文件，在总监会上学习。参加每

月月初总监例会，并认真做好会议纪要。

4、完成文件发放、***书借阅、仪器发放等工作流程。

5、本季度有15个项目资料已移交，根据资料清单一一对应，不齐全的随后补齐。

6、工程部其他人下项目去检查，协助领导完成日常工作中出现的各类问题。

工作中虽然取得了一定成绩，但仍然存在着一一些问题和不足，例如：做事情轻率，考虑事情不够全面，对待工作不积极。在今后工作中克服这些不足，让自己变的更踏实、稳重，争取工作的主动性，以正确的态度对待各项工作，认真仔细的完成领导交给的任务，并一如既往的继续向各位领导、同事们学习，丰富自己知识，提高工作效率和工作质量。

李娜

20xx年10月13日

更多 实用文体 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/93_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发