

校庆活动策划模板集合八篇

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/fanwen/zuowen/1694145089729389.html>

范文网，为你加油喝彩！

励志的句子

校庆活动策划模板集合八篇

校庆活动策划模板集合八篇

校庆活动策划 篇1

我校即将迎来五十周年校庆，五十周年校庆是广东工业大学发展史上的一个里程碑，是学校承前

启后、继往开来的新起点。回眸往昔，筚路蓝缕；五秩弦歌，岁月峥嵘。经过五十年的发展，我校现已成为以工为主、工、理、经、管、文、法相互渗透协调发展，以本科教育为主、多层次办学的省属重点大学。作为广工的一份子，我们应该努力使自己成为一名真正合格的有“工大精神”的广工学生。为此我团支部拟以整顿和优化班风、学风、作风的建设为切入点，用良好的精神风貌迎接校庆活动目的：

广泛听取和收集支部团员的意见和建议，以建设班风、学风、生活作风为载体，优化班级管理。树立和发扬支部团员青年的良好精神风貌，激发广大团员青年的爱班、爱校热情，更好地发挥校庆工作中的生力***和突击队作用活动主题：骄傲工大。

活动时间：xx月xx日至xx月x日

活动对象：xxxxxxxx团支部全体团员

活动内容：

1.班风设计大赛。各位同学就目前班风的优点和不足，描绘自己心中理想班级和如何建设理想班级写一份班风设计书并在规定时间内投入意见箱。在活动期宣读设计书，评出“班风最佳设计奖”，并将各优秀提议综合整理为班级公约。

2.学风扬起。 召开学风建设主题班会。 举办“广工知多少爱多少”讨论会，大家说出自己对广工过去的了解、现在的热爱和未来的憧憬。 大家以男女均匀搭配和成绩互补为原则成立学习小组，组内成员定期一起学习、讨论问题，互相监督，互相帮助，提高学习效率。 建立较完善的夜修和早读制度，严格进行考勤记录。

3.最佳宿舍评比。以整洁，体现宿舍和谐、温馨和浓厚校庆气氛为主要评比，各舍布置成广工特色的优秀宿舍，由各宿舍派代表进行互评，在男女宿舍各评出一个最佳宿舍活动前期准备：

- 1、在班内深入宣传主题团日活动
- 2、在男女生宿舍各设立宣传栏并安置意见箱
- 3、购买笔记本一本、签字笔8支（作为活动奖品用到）
- 4、人员安排

注意事项：

活动前应大力地宣传“工大精神”和营造校庆气氛，让支部所有团员青年积极参与活动中。团干及时总结活动成果，并与班干协作把活动成果和活动中的优秀行为在以后可持续地发展活动预期效果：

通过团日活动，团支部的凝聚力和战斗力得以增强，同时整顿和优化班级管理，做到从我做起，从身边做起，从细节做起。以班风、学风和生活作风建设为切入点，将我支部团员青年良好精神风貌展现出来，用热烈的爱班、爱校热情迎接校庆的到来可行性分析：

本次活动以班风、学风、生活作风建设为主要内容，切实关系到大家的学习和生活的质量，借以校庆这个契机，大家的参与热情应该会比较高。同时活动时间充足，可分阶段开展，且每一个具体活动规模较小，易于操作，可行性应该是很高的活动经费预算：

意见箱2个50元，宣传栏墙纸3元，笔记本10元，签字笔8支12元。共计75元。

校庆活动策划 篇2

一、主题：

回顾光荣历史，展望美好未来

二、名称：

流金岁月（暂定）

三、举办时间：

时间：今年*月

场次：一场（彩排两场）

时长：*0分钟

四、演出场所：知行大学生活动中心

五、主办单位：西北师大知行学院

1形式：一台以演员与观众现场互动为特色，以歌曲、器乐演奏、歌舞、舞蹈及曲艺小品等为表演形式的大型综艺演出。

2.本台晚会以晚会主持人身份出现的主持，只出现在晚会的开场与结尾，中间的串联将由纪实风格的专题片节目（用大屏幕播放）进行衔接和贯穿。

3.舞台美术将以民族性与现代化相结合，突出和强化电视特点，将大屏幕融入节目，产生语汇的特殊设计。

4.灯光音响设计：晚会的具体节目有了雏形之后，灯光音响部门根据导演的要求，小品的脚本，歌舞的音乐及分镜头本（没有分镜头本的应问清出场人数、服装颜色、手持道具、有否特殊要求等情况），主持人的位置，节目的顺序编排等逐个逐步地设计用光。在彩排“走台”阶段根据每个具体节目的调度、造型以及情绪、气氛来调整灯位和色温。

六、宣传口号（布置于场地四周）：

1、热烈庆祝西北师大知行学院建校*周年！

2、弘扬传统，凝聚力量，继往开来，再创辉煌！

4、坚持与时俱进，不断开拓创新。

5、爱我学校，兴我学校，强我学校。

6、新世纪，新发展，新学校。

7、振奋精神，再创佳绩，迎接建校十周年。

8、共商母校发展大计，共创母校美好未来。

七、观众：主体观众：全校师生

特邀观众（嘉宾）：上级和兄弟单位领导、部分校友和学生家长、新闻媒体等。

这些特邀嘉宾可以为也有能力为晚会提供经济上的支持与赞助。校庆联络组必须作好他转自们的工作。他们的出席必将成为晚会的亮点与风景，必将提高演出的档次与知名度。

八、演员：本校师生和校友

九、主持：

（一）人选：

主持人是这台晚会的灵魂，也在一定程度上决定着晚会的成败。拟设置4位主持人，男女各2位。初步设想2位播音主持专业的在校生男女各1位，

（二）要求：

1、要求外在形象好，气质成熟，普通话标准，音色好；

2、富有激情与感召力，能充分表达出演出的主题；

3、能调动演员和观众的情绪与激起演员与观众之间的互动，还要适时加以引导和总结，以保证节目的顺利进行。

十、节目：

（一）晚会结构采用板块式结构

第一板块“奋斗”，大屏幕播放从省委***校办学到校区的筹建和建设过程的专题片，定格在新校区的全景画面上，四位主持人出场，简单的开场白和介绍特邀嘉宾后，音乐响起，开场歌舞，歌曲，小品，钢琴伴奏诗朗诵等节目

第二板块“辉煌”，大屏幕播放学校取得的各种荣誉的专题片，定格在音诗画《瞬间的永恒》一

组优

秀的获奖照片，歌组合《明星名曲》，小品，独唱，快板与舞蹈等节目

第三板块“展望”，大屏幕播放mtv组合，戏曲联唱，民俗歌舞，晚会主题歌，主持人出场，背景音乐，全体演职人员上台

（二）要求：

- 1、发挥各方面的积极性，丰富节目形式，保证节目质量，体现学校整体水平。
- 2、前期，结合校园文化节，组织各级、各类节目的展演活动，评出优秀节目参加校庆晚会演出，对优秀节目给予奖励。hTtP://Www.XcHeN.COm
- 3、邀请专业人士对整台演出进行艺术指导和加工以及统筹。

十

一、经费的筹措与管理：

（一）筹措方式：

- 1、学校拨款；
- 2、接受单位或个人的赞助；
- 3、其他。

（二）管理模式：

经费筹措之后，直接存入专设的银行帐户，资金的使用，一律先编制预算，再决定是否列支。

列支仅限于筹备或演出的直接成本（含纪念品）。

篇八：周年校庆庆典策划书

五周年校庆庆典策划书

获嘉县第一初级中学创建于公元20xx年8月，到20xx年学校将迎来五周年庆典，这是学校发展史上的一个重要的里程碑，更是一个新起点，是总结光辉历程，展示办学成果，展望发展前景的良好契机。5年的耕耘，5年的拼搏，5年的辉煌，510年的收获，5年的求实创新，5年的建设发展，获嘉县第一初级中学走出了一条独具特色的发展之路。由此，学校将决定筹备建校5周年庆祝活动，具体方案如下：

指导思想

获嘉县第一初级中学决定筹备启动校庆工作是为了回顾学校的历史，展现办学成就，展望美好的未来，扩大知名度，在和各校的竞争中占据优势，凝聚各方力量，推动学校全面、快速发展成为知名中学。

校庆主题

展示成就凝心聚力 彰显形象促进发展

第一章 校庆策划的目的

1. 通过本次活动，向社会各界传达本校的发展历程、教学成绩，扩大学校在社会的影响力，提升学校在社会的知名度与美誉度。
2. 通过本次活动的规模效应，营造出“校园文化氛围”，加强学生对学校的了解与认识，形成荣誉感与自豪感。
3. 以本次活动为契机，完善校园的“软件”，编撰校园的校史、构建“文化长廊”等信息交流平台。
4. 以本次活动为机遇，向与会的各级领导与校生进行汇报，并聆听相关的意见和建议，完善今后的工作领域，并力争取得领导的满意。
5. 借助本次活动，以“学子梦想出发的地方”为主题，加强本校与校友的联系。彼此关注、支持，营造“校园情怀”、“师生情感”的氛围，并为日后的相关校园活动奠定基础。

第二章 校庆活动安排

<一> 文化系列活动系列

1、获嘉县第一初级中学《校志》的编撰和校史展览

《校志》及校史是5年获嘉县第一初级中学发展足迹的缩影，也是获嘉县第一初级中学人奋斗不息的写照，要在广泛征集、细致走访、深入调研的基础上

编撰好《校志》和校史展览省、市、县有关领导题词、重大活动***片、照片等资料。2、获嘉县第一初级中学形象宣传

通过回顾总结学校5年艰苦办学历程，利用报纸、电台、电视台、网络等社会主要媒体宣传获嘉县第一初级中学的办学理念、办学精神、办学水平和办学特色，让国内外和社会各界更多了解学校5年来取得的成就，提高学校的社会影响力和知名度。具体做法：

第一是通过报刊介绍学校办学的文章或公告等。

第二是主要通过电台、电视台发新闻宣传报导。

第三是通过网站在校庆期间设立专题宣传网站。

第四是通过不定期出版《校庆简报》。

第五是通过《获嘉县第一初级中学报》宣传。

本着宣传、纪念、实用相结合，将制作设计精美的宣传纪念册，纪念册中包括宣传光盘、校史、校训、校歌、经典照片、各级领导题词、各级领导亲切接见、优秀教师、毕业生事迹、重大活动等，集中反映获嘉县第一初级中学5年来走过的光辉历程，以校庆为契机，加强平安校园的建设的宣传，提炼获嘉县第一初级中学精神和学校文化，增强师生爱校建校的自豪感和自尊心。

3设立纪念标志

建立获嘉县第一初级中学标志性建筑，要具有时代特色、进取精神、快速发展和充满希望的标志性建筑一座，设在比较显眼的地方。

4校园文化活动

为实现校庆弘扬获嘉县第一初级中学精神，凝聚人心的目标，通过丰富多彩的文化活动，逐渐推进，营造浓厚的校庆氛围。主要通过：（一下活动均以部门、系为单位参加）

- (1) 组织师生征文比赛活动。
- (2) 组织学生美术作品比赛活动。
- (3) 组织学生歌咏比赛活动。
- (4) 组织学生摄影作品比赛活动。
- (5) 组织师生女子篮球比赛活动。
- (6) 组织学生演讲比赛活动。
- (7) 组织学生朗诵比赛活动。
- (8) 组建一台校庆文艺晚会节目。

<二> 学术活动系列

- 1、通过校内教授、专家与邀请校外教授、专家相结合的方式，开展广泛的、多层面的学术论坛，营造浓厚的学术氛围，活跃学术思想。主要围绕如何提高教育的质量、数量。
- 2、邀请知名度高的教授、专家讲座。
- 3、邀请知名校友报告会。用真实事例来教育、启发在校生。
- 4、获嘉县第一初级中学暨校友科技成果展。

总结5年来的科技成果和科技贡献，全面展示学校的科技水平和科技实力。收集校友的科技成果资料，一并举办科技成果展，扩大学校影响力，提升学研的品位。

<三> 校友信息的征集及校庆筹资

按照节约办校庆资金的筹集和管理。要多渠道筹集资金，尽量做到收支平衡，减少学校的财***压力。办好学校庆祝活动，保证校庆工作顺利进行。

- 1、征集历届毕业生信息
- 2、充分宣传、发动校友及历届校友捐款捐物。
- 3、邀请校友参加校庆。
- 4、邀请兄弟学校与招以及其他相关单位领导参加校庆。
- 5、邀请省（市）、地（市）、县（市）有关部门领导来参加校庆。

<四> 出版系列

- 1、校友通讯录
- 2、校友回忆录
- 3、校庆纪念光盘：全面展示学校面貌和教学、科研成果等，以及部分著名校友事迹。光盘采用多媒体等现代化设施，呈现丰富的内容和优美的视听效果。
- 4、校庆纪念画册：以***文并茂的方式，介绍获嘉县第一初级中学历史沿革、学校概况、办学成就、发展规划等，同时附以珍贵照片等。
- 5、校庆专题片
- 6、校庆专题文章
- 7、获嘉县第一初级中学形象宣传画

<五> 校庆活动分三个阶段

第一阶段：准备阶段。时间：

第二阶段：查漏补缺。时间：

第三阶段：校庆活动。时间：

第三章 校庆办事工作机构及主要职责

<一> 办公室

工作职责：

1推动、协调、督促、落实各工作组开展工作及检查各阶段任务的完成情况。
2制定《校庆总策划方案》

3负责领导题词的落实

4负责拟定各级领导、社会各界人士、嘉宾的邀请名单

5编辑《校庆简报》

6负责综合处理其他不可预见的工作

<二> 秘书组

组长：XX

成员：XX、XX、XX、XX、XX、XX、XX、XX、XX

工作职责：

1负责起草校庆大会上各领导的讲话稿

2负责编撰《校志》和校史展览及科技成果展

3负责校庆期间宣传资料的收集和汇编

4负责起草“致校友的一封信”及校庆回执单。

<三> .校友联络、筹资组

组长：XX

成员：XX XX XXXXXXXXXXXXXXX

工作职责：

1 负责收集历届毕业生信息

2负责掌握校友基本情况及通讯地址和校友的原班主任去向

3负责校庆资金的筹集

4负责联络校友参加校庆的人数及捐赠情况的登记和落实

5 负责向校友发“请柬”、“致校友的一封信”连同校庆回执单

6负责联络社会各界人士和嘉宾参加校庆人员的登记和落实

7负责制定校友返校参加庆典的组织方案

<四> 宣传组

组长：XX

成员：XX XX XX XX XX XX XX XX XX

工作职责：

1 负责宣传报导工作策划与实施

2 负责校训、校风方案征集与选用

3负责校园内的气氛烘托（彩旗、气球、气拱门、标语等）

4 负责《纪念册》的策划制作（纪念册中包括光盘、经典***片、领导题词、重大活动校友录等）

5 负责校庆网站建立，发布网上公告，电子文档的收集，整理及传输。 <五>庆典活动组

组长：XX

成员：XX XXXXXXXXXXXXXXX XX XX XX

校庆活动策划 篇3

校庆筹委会从现在起开始着手做以下几方面工作：

一、建立北京市八一中学校友会。

二、在八一中学校园网上开辟校庆、校友专栏，介绍校庆筹备工作，让更多的校友知晓并参与校庆的筹备工作。

三、在老教师和老校友中征文，撰写学校师生当年的趣闻、轶事，追忆师生之间、同学之间的往事。欢迎校友本人撰写文章，介绍自己在工作中所取得的成绩，为社会所做的贡献。

四、组织在校学生对老教师、老校友采访、座谈，追忆不同时期学校的教育、教学生活，为学校留下一批影像资料。

五、邀请老校友返校与在校生座谈。

六、搜集整理各届毕业生名单、毕业照，建立校友资源库。

七、在老教师、老校友中征集校史馆文物。

学校希望老教职员、老校友积极参与校庆的筹备工作，撰写回忆文章，提供老照片，提供所教班级毕业生名单，推荐优秀毕业生。

联系方式：校庆办公室设在学校办公楼一层，电话58839695。

文字资料可以用电子邮箱电传到学校，学校的邮箱是XXXX，也可以邮至学校，学校的地址是：北京市海淀区苏州街29号，邮编是100080，照片也可直接送到校庆办公室扫描。校庆办公室每周一、周四全天有人值班。

校庆活动策划 篇4

我校即将迎来五十周年校庆，五十周年校庆是广东工业大学发展史上的一个里程碑，是学校承前启后、继往开来的新起点。回眸往昔，筚路蓝缕；五秩弦歌，岁月峥嵘。经过五十年的发展，我校现已成为以工为主、工、理、经、管、文、法相互渗透协调发展，以本科教育为主、多层次办学的省属重点大学。作为广工的一份子，我们应该努力使自己成为一名真正合格的有工大精神的广工学生。为此我团支部拟以整顿和优化班风、学风、作风的建设为切入点，用良好的精神风貌迎接校庆活动目的：

广泛听取和收集支部团员的意见和建议，以建设班风、学风、生活作风为载体，优化班级管理。树立和发扬支部团员青年的良好精神风貌，激发广大团员青年的爱班、爱校热情，更好地发挥校庆工作中的生力***和突击队作用活动主题：骄傲工大。风华青年

活动时间：11月27日至12月3日

活动对象：轻化学院生物工程08级(2)班团支部全体团员

活动内容：

一、班风设计大赛。各位同学就目前班风的优点和不足，描绘自己心中理想班级和如何建设理想班级写一份班风设计书并在规定时间内投入意见箱。在活动期宣读设计书，评出班风最佳设计奖

，并将各优秀提议综合整理为班级公约2。学风扬起。召开学风建设主题班会。举办广工知多少爱多少讨论会，大家说出自己对广工过去的了解、现在的热爱和未来的憧憬。大家以男女均匀搭配和成绩互补为原则成立学习小组，组内成员定期一起学习、讨论问题，互相监督，互相帮助，提高学习效率。建立较完善的夜修和早读制度，严格进行考勤记录3。最佳宿舍评比。以整洁，体现宿舍和谐、温馨和浓厚校庆气氛为主要评比，各舍布置成广工特色的优秀宿舍，由各宿舍派代表进行互评，在男女宿舍各评出一个最佳宿舍活动前期准备：

- 1、在班内深入宣传主题团日活动
- 2、在男女生宿舍各设立宣传栏并安置意见箱
- 3、购买笔记本一本、签字笔8支(作为活动奖品用到)

4、人员安排

注意事项：

活动前应大力地宣传工大精神和营造校庆气氛，让支部所有团员青年积极参与活动中。团干及时总结活动成果，并与班干协作把活动成果和活动中的优秀行为在以后可持续地发展活动预期效果：

通过团日活动，团支部的凝聚力和战斗力得以增强，同时整顿和优化班级管理，做到从我做起，从身边做起，从细节做起。以班风、学风和生活作风建设为切入点，将我支部团员青年良好精神风貌展现出来，用热烈的爱班、爱校热情迎接校庆的到来可行性分析：

本次活动以班风、学风、生活作风建设为主要内容，切实关系到大家的学习和生活的质量，借以校庆这个契机，大家的参与热情应该会比较高。同时活动时间充足，可分阶段开展，且每一个具体活动规模较小，易于操作，可行性应该是很高的活动经费预算：

意见箱2个50元，宣传栏墙纸3元，笔记本10元，签字笔8支12元。共计75元。

更多相关内容：

校庆活动策划 篇5

活动主题：迎校庆，环校长跑活动

活动目的：

为了庆祝我们学校成立十周岁的生日这一盛大的节日，在校学生以长跑的形式向学校献上一份代表在校学生的心意。

活动意义：可以让在校学生更加来关注学校的庆校活动

活动时间：12月1日，上午8:30

活动奖项：由校学生会对活动的男女前10名颁发荣誉证书

活动规则：

由于本次活动范围比较大，所以希望参加者在活动过程中统一听从指挥，服从安排，不要扰乱秩序，在活动过程中，如果有半途加入活动队伍的人员，并且最后获得名次，活动组织方不承认此次活动成绩。

活动路线：

新校门 猎鹰驾校 院办公楼 涉外花园 外国语文学部 邮局 教学楼 世纪讲坛 田径场

活动参加人员：

在校学生4000人（体育学部100人，艺术学部300人，电气学部250人，继续学部700人，外语学部300人，管理学部500人，技能中心250人，文学部100人，理学部100人，计算机学部30人，音乐学部15人，法学部10人，商学部70人，机械工程学部20人）

- 活动程序策划：1、活动由继续教育学部***刘珞主持；
2、由校学生会***徐振宇讲话；
3、体育学部***吴建龙宣布活动开始；
4、活动结束后由校学生会副书记段小辉与校学生会副***易边总结并对本次活动男女前10名进行颁奖。

附：

- 1、活动路线的次序由小纠察大队进行维持；
- 2、环跑过程由体育学部安排人员在路口进行路线指导；
- 3、本次活动的最终解释权归湖南涉外经济学院学生委员会；

湖南涉外经济学院

学生委员会

体育学部学生分会

二 一*年十月

校庆活动策划 篇6

一、庆典背景

某大学创校于1912年，历史悠久，为我国各界培养了大批人才。值此百年校庆，特邀海内外校友和各级领导参加庆典。

二、庆典目的

回顾学校历史，展现办学成就，展望美好的未来，扩大知名度，在和各高校的竞争占优势，凝聚各方力量，推动学校全面、快速发展。

三、庆典时间

20xx年12月21号上午9：00——11：30

四、庆典地点

某大学广场

五、与会人员

省委副书记及省有关部门领导10人

市委书记及市有关部门领导10人

各界校友200人

学院领导

师生代表

六、庆典流程

主持人：张XX，李XX

领导嘉宾按座位***就座，同时播放背景乐曲。

(1) 主持人介绍到会领导、来宾，校友返校情况，宣布庆典大会开始：(放气球、和平鸽、彩炮，鸣礼炮20响)

(2) 升校旗、奏校歌

(3) 宣读题词、贺电内容、祝贺单位名单

(4) 校长讲话(讲稿由校庆秘书小组撰写)

(5) 有关领导讲话(省委副书记、省教育局局长、市委书记讲话)

(6) 校友讲话(知名校友讲话)

(7) 演出文艺节目

(8) 由校长宣读闭幕词，宣布大会结束

(9) 组织嘉宾到***书馆一楼参观百年教学成果展。(由校庆礼仪组负责接待礼仪小姐和讲解礼仪小姐的安排)

七、庆典前期准备

成立校庆筹备办公室，下设立宣传小组、接待小组、秘书小组、礼仪小组、安全小组、校园美化小组、会场布置小组。

各小组名单如下

(1) 校庆筹备办公室总负责人：陈校长

(2) 宣传工作小组

组长：王XX

组员：马XX，刘XX等

(3) 接待小组

组长：黄XX

组员：、丁XX等

(4) 秘书小组

组长：吴XX

成员：杜XX等

(5) 礼仪小组

组长：陈XX

成员：院礼仪队全体人员

(6) 安全小组

组长：徐XX

成员：校内保安、校内医务室人员

(7) 校园美化小组

组长：郭XX

成员：向明里德公司员工

(8) 会场布置小组

组长：吴XX

成员：谢XX等

(一) 宣传工作(12月1日起宣传工作全面启动)

(1) 进行校徽、校庆标志的征集工作，各系根据专业情况在全校和校友中开展与校庆相关的各类比赛。

(2) 建立百年校庆华诞专题网站，及时跟进和报道校庆的情况，征求校友以及社会各界的意见

和建议。

- (3) 邀请知名学者和领导对本校进行参观，指出办学存在的问题，总结办学的成绩。
 - (4) 通过电视台、电台、网络等形式，进行强势宣传。
 - (5) 筹集资金拍摄学校百年教学成果纪录片，并制作《校史（1912-20xx）》、《校友通讯录》、校庆纪念物等。
 - (6) 在***书馆一楼筹备百年教学成果展，展示大学的教育理念、教学模式、教学体系和教学特色。
 - (7) 邀请庆典公司准备锣鼓、乐队、礼炮、和平鸽等。
 - (8) 校庆文艺演出。组织学生社团进行文艺演出，挑选演出节目。
- (二) 邀请工作
- (1) 12月1日，确定参加庆典大会名单。
 - (2) 12月5日，制作邀请函，并发出邀请。
 - (3) 12月15日，汇总情况，统计到会人员。
- (三) 现场布置工作
- (1) 在进入庆典现场的路上以及庆典现场四周插上500面刀旗，营造出隆重热烈的现场气氛。
 - (2) 在校门口上空悬挂2条巨大欢迎条幅，条幅内容为“春风化雨百年雨露滋润桃李满天下”、“名校育人一方人才辈出英豪遍神州”，并在上空放飞红色气球。
 - (3) 在校道两边，设置20块宣传展板，展示学校百年辉煌历史以及未来蓝***。
 - (4) 在***书馆前面腾出一块空地作为庆典台，利用现场开阔的地势，搭建一个大型的舞台和大型背景板，气势磅礴，显示学校强大实力。
 - (5) 整个舞台以气柱、拱门、横幅的红色与背景、各种宣传画面背景的暖色调相配合，营造喜庆热烈的气氛。
 - (6) 在庆典舞台下面整齐摆放1000个座位。
 - (7) 百年校庆成果展现场布置：在展厅的门前布置一个大型的彩虹拱门，用红地毯铺地，展位两旁摆放花篮。
 - (8) 对现场实行合理的功能分区，使整个会场显得隆重而又井然有序。在校道旁边设置停车场。在***书馆测楼一层设置侯室厅，以便接待先到与会人员。在庆典舞台的后侧设置急救室和演出人员活动室。在功能区设置标志牌，以便来宾能够及时找到。
 - (9) 音像调试。

(四) 接待工作

(1) 12月20日由接待小组负责机场、火车站的接待工作，并负责安排受邀嘉宾下榻金龙大酒店，同时发放庆典流程表。

(2) 12月21日上午8：00，接待小组负责到金龙大酒店迎接嘉宾入校参加庆典。

(五) 彩排工作

(1) 12月19上午第一次彩排，确定演出节目。

(2) 12月20下午第二次彩排，全体上台人员进行模拟排练。

(六) 秘书工作、

(1) 辅助校庆筹备组组织动员大会，宣布各小组负责的工作。

(2) 协助校庆筹备组通知并督促各小组的工作进程。

(3) 撰写邀请函，拟写庆典流程表等资料。

(4) 负责发言领导的讲稿撰写，并负责邀请校友发言，必要时准备发言稿。

(5) 跟进工作进程，在庆典前两天组织工作汇报会议，以便做好最后的工作。

(6) 负责庆典的彩排工作。

(七) 礼仪工作

(1) 11月下旬，由礼仪小组组织对院礼仪队进行为期一个星期的校庆专题礼仪培训。

(2) 12月20日全天陪同接待小组到机场、车站接待客人，做好接待工作。

(3) 12月21日，各就其位做好礼仪工作。

(八) 校园美化工作

(1) 11月份期间，负责校容、基础设施和校舍的维修改造工作。

(2) 11月份期间，对校园的草地添购一些新的草皮，并对花草树木进行修葺和美化。

八、庆典当天现场工作安排

(1) 当天负责人安排

总负责人：某校长

会场总指挥：某领导

会场副总指挥：某领导

其他各小组的当天工作负责人则是各小组的组长

（2）当天时间安排

1. 7：30全体工作人员到场，各就其位。

2. 8：10师生代表和各表演人员入场。

3. 8：30各级领导和校友入场。

4. 9：00庆典开始。

5. 10：30庆典大会结束

6. 11：30参观结束

九、庆典当天的安全问题（有安全小组负责）

（1）人身安全

在会场旁边设立医务点和休息区

（2）财物安全

A. 在侯厅室里提供临时物品暂寄处

B. 安排保安人员加强巡查贵宾室、演员休息室及后台等地，确保财物安全

（4）公共安全

A. 规划车辆进出路线和应急通道、车辆停放点，确保校内交通畅通。

B. 疏散高效有序。综合考虑考虑现场实际情况，确定了不同的疏散通道和流线，加强各时段的管控措施，加大对会场的秩序维护控制，保证与会人员快速有序离场，没有发生任何拥挤、踩踏等事故。

C. 通过电子系统监看会场情况，发现可疑现象马上进行处理。十一、经费预算（略）

十二、附件

1. 工作人员一览表

- 2.与会人员一览表
- 3.邀请函、发言稿、主持词
- 4.会场布置效果***
- 6.工作日程与分工
- 7.全体工作人员通讯录

校庆活动策划 篇7

一、策划的目的

- 1、通过这一次的校庆活动，向社会各界可以传达本校发展历程、教学成绩，扩大学校在社会上的影响力，提升社会的认知度和学校的美誉度。
- 2、通过本次活动的规模效应，营造出“校园文化氛围”，加强学生对学校的了解与认识，形成荣誉与自豪感。
- 3、以本次活动为契机，完善校园的“软件”，编撰校园的校史、构建“文化长廊”等信息交流平台。
- 4、以本次活动为机遇，向与会的各级领导与师生进行汇报，并聆听相关的意见与建议，完善今后的工作领域，并力取得领导的满意。
- 5、借助本次活动，以“学子梦想出发的地方”为主题，加强本校与校友的联系。彼此关注、支持，营造“校园情怀”“师生情感”的氛围，并为日后的相关校园活动奠定基础。

二、校庆活动时间计划

(一)启动阶段(年月——月)

- 1、成立筹备领导机构和工作机构
- 2、研究确定校庆日和名称在校内外营造迎校庆氛围具体活动
 - (1)“今天是你的生日—我的母校”为题举办激扬文字、真挚祝福主题征文活动，加强本次活动，引起学生注意，在学生中的情感共鸣。
 - (2)以“我的老师”为主题开展多样的绘画、摄影、书法展。依此搭建老师与学生的情感交流。
 - (3)针对“xx大学成立20周年”，面向校园开展校歌征集活动。目的是完善校园软件工程与开辟在校师生的参与途径，也用于校园文化的独特性与其它校园进行区别与突出。

(4) 校徽征集活动，目的完善学校的文化建设，并成为师生的情感归属标志，也为了去体现校园在社会的认知基础。

(5) “母校，我为你骄傲”庆祝xx大学20周年演讲活动，以突出校园20年来取的成就和社会影响为主题。并对获奖作品编撰入校历。（如刊首寄语）

4、启动活动经费筹集工作学校接受来自社会各界人士的捐赠，用于庆典活动和校园建设

5、研究确定规划项目和校园景观项目

6、完成学校校庆筹备领导小组确定的其它任务。

(二) 筹备阶段(年月——校庆日前2个月)

1、建立各地校友联络站，编辑《校友通讯簿》。设立校友网站

2、编撰校史，编印画册，编辑《校庆专刊》，制作光盘（专题片），设计确定校庆纪念品，出版发行校史

3、布置校史陈列馆

4、组织校园环境美化，校舍整修

5、组织文艺活动排练和师生活动布展

(1) “二十年荣誉与梦想”xx大学20年的发展历程主题***片展。突出“成就”“荣誉”。

(2) 准备校庆文艺晚会活动，开展校友座谈会

6、制订学术交流活动方案，开展科技成果洽谈，组织学术报告和专家论坛

7、组织实施规划项目和校园景观项目

8、继续筹集校庆活动相关经费，设立专项基金

9、联系落实领导题词，确定重要领导、来宾和重要校友名单10、制订校庆活动具体实施方案

11、完成学校校庆领导小组确定的其它任务。

(三) 庆典阶段(校庆日前2个月——校庆日)

1、邀请领导、来宾、校友

2、编印（出版）校史、校友录、学术报告集（1）在校庆日举行首发仪式

3、起草校庆文稿，印制文字资料

4、召开新闻发布会，在各种媒体上加大校庆宣传力度（1）邀请新闻媒体参加校庆活动

5、登记接收礼品和钱物并进行展示

6、在校庆日举行庆祝活动

（1）市领导、各部门负责同志出席，新闻记者也参加，全球校友出席具体安排：a、唱校歌b、校长致辞，市领导，知名校友致贺词c、学校举行校庆纪念封、邮票首发式d、举行全球校友会，由知名校友回忆历史e、举办校友大型酒会

（2）“庆祝xx大学成立二十周年”文艺演出晚会。体现“荣誉”“团结”“梦想”主题。以活动的形式加强反映出学校的成果与学校的优势。也成为凝聚校园情感的一个重要组成部分。

（3）xx大学大型签名活动。发动和号召届时到会的所有实验师生的签名活动，体现“母校情深”的统一，表达出“我以xx大学为荣”的自豪感。校庆筹备工作领导小组组成了校庆筹备工作领导小组，下设办公室、宣传组、材料组、校友联络组、项目规划组、学术活动组、环境与建设组、筹款与经费组、文艺与师生活动组等9个工作组，各学院成立本学院校庆筹备工作小组。

三、经费预算：

前期活动费用

校庆日费用

领导小组费用

推广宣传费用

校庆活动策划 篇8

一、活动背景与目的：

金秋十月，河南科技大学校园里桂香四溢、流光溢彩，显得格外美丽。在这美好的季节里我们迎来了母校的**岁华诞—河南科技大学建校**周年暨合并组建十周年。为充分展现当代大学生丰富多彩的校园文化生活和蓬勃向上的精神面貌，展示具有我校魅力特色的精品社团文化品牌，推广各社团实践探索的有益经验，从而在丰富我校社团文化的同时以喜庆的气氛迎接校庆日的到来，学校将举办“迎校庆精品社团展示”活动。微尘爱心社作为学校大家庭中的一份子，精心筹备了此次活动，通过此次活动，可以展现本社对于社会公益事业的关注及科大学子的青春活力以及有效扩大社团的影响力。

二、活动主题：

本次活动的主题是“迎校庆精品社团展示”。一方面通过展示微尘爱心社建设成果的同时以喜庆的氛围为母校的纪念日增添色彩，表达对母校的热爱之情；另一方面借此机会进一步提高微尘的名声，增进与其他社团之间的感情，为本社团的发展做好宣传工作。

三、活动时间：

活动时间为10月8日与9日两天。第一天早上9点开始布置场地，10点正式开始。第二天下午6点结束。需要注意的是，8日晚上（6点之后）将不进行展览，社团需留人看守物品。

四、活动地点：

河南科技大学开元校区牡丹广场。

五、活动对象：

河南科技大学全体师生、过往校友、河南科技大学微尘爱心社成员。

六、活动主办单位：

河南科技大学学生社团联合会、河南科技大学微尘爱心社。

七、前期工作：

1、宣传部制作活动海报（内容要紧扣主题，凸显主题及社团的宗旨）、条幅（参考内容：“微尘”心，科大情，集学子祝福，迎甲子校庆）。通讯部要通过贴吧、博客、微博等一些能联系外界的渠道对此次活动做好络宣传，扩大社团影响力。另外，外联部陪同办公室借得活动展板和桌椅，便于参展。

2、借得展板后，将社联提供的两张A0纸贴在其上，宣传部提前在贴好的A0纸上写微尘宗旨、绘微尘会徽以及粘贴照片。3、7号上午要确定活动参演节目单以及演员名单，()并自行配好所需表演设施，并在随后到新区彩排。此外，各分部门当天还要确定参加这次活动的委员、社员名单，做好统计。

八、活动流程：

1、8号早上8点前，各分部门组织活动参与人员准时在西苑校区南院门口集结，坐公交去新区，并采用签到制度确保人员都能安全到达。另外，办公室成员负责托运活动所需物品。

2、抵达活动地点后，外联部人员领取活动帐篷（两顶），各部门成员按照分好的任务，装点和整理活动现场（包括拉横幅、张挂社团会旗、安放社联统一分发的展板等）。

3、活动开展后，各值班成员要在展示区以最饱满的热情积极向到往的师生、校友介绍我们微尘，传承微尘精神。注，在展示区内的展示是持续的。现场播放公益歌曲（爱因为在心中、最好的未来、明天你好、感恩的心、中国青年志愿者之歌等）。

4、活动进行时，为调动师生兴趣，面向过往人员开展“祝福我的大学—科大”签写祝福语的互动游戏（过往师生可将祝福写在“心形”纸中，之后贴在展板上组成大的心形），届时，各成员负责抬展板并组织秩序。此互动活动也是持续的。

5、活动期间，节目表演回会在中午人流量大时以及下午5点左右两个时间段陆续展开，需要表演节

目的人员提前做好准备，按照社联之前确定好的顺序上台表演。其他没任务的人员去担任亲友团。另外，通讯部要对整个活动做好拍摄工作。

九、自备物品及经费预算：

名称

单价

数量

总价

来源

签字笔

自备或借用

十、注意事项及后期工作：

1、活动期间各部门负责人负责维持现场秩序。参加活动的人员要注意安全，要有团队意识切勿单独行动。

2、活动第一天结束，为安全起见各部门成员尽量集体返回西苑校区，并做好统计。活动全部结束后，办公室人员负责带回物品。

3、活动结束后，由办公室完成总结报告，通讯部完成通讯稿并发表在微尘博客上，包括活动照片和有关资料。另外，外联部负责归还所借物品。

更多 实用文体 请访问 https://www.wtabcd.cn/fanwen/list/93_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发