

单位请假条怎么写

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/zhishi/a/167914282212045.html>

范文网，为你加油喝彩！

关于学校的手抄报-柳桥镇



2023年3月18日发(作者：五年级小数除法竖式计算题100道)

单位生病请假条怎么写

“请假条”相当于公文中的“请示”，但比请示简便、灵活，格式可以不固定，

也可以固定。下面是本人整理的单位生病请假条怎么写，希望对有帮助！

单位生病请假条怎么写一

尊敬的总：

您好!

我是公司的员工，因为突感身体不适，需请天。请假从

年月日到年月日，到医院去做检查与治疗新婚图片，请假期间有效联

系方式：。恳请批准，感谢。

此致

敬礼!

请假人：

时间：年月日

单位生病请假条怎么写二

尊敬的_____：

我因(请假原因：事因、病因等原因，简单陈随笔幼儿园 述即可)，于____年____月____

日至____年____月____日(请假起止时间)，请假____天(请假具体时间)，请批准(请

假辞)。此致黄柏的副作用

敬礼

请假条：

xx年x月xx日

单位生病请假条怎么写三

**领导：

我因为最近流感横行，而不慎中招，感黑色三部曲 觉身体不舒服，前往医院检查，经医

生诊断，患上重感冒，肺内感染，需要打点滴3天，为此，特请假3天，手头

虽有未完成工作任务，但雪雨不见打一地名
时间还来得及，待我身体痊愈，一定加倍努力工作，完

成全部工作，特请领导批鼠和鸡属相合不合 准。

此致

敬礼!

请假人：xxx

xx年x月x日

单位生病请假条怎么写四

XX部：

我因感冒发高烧，需要输液，故于____年____月中国名人事迹 ____日请假一天，请批准，

谢谢!

申请人：XXX

____年____月____日

更多 在线阅览 请访问 https://www.wtabcd.cn/zhishi/list/91_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发