

# 职场正能量励志小故事分享

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/zhishi/a/168639478924247.html>

范文网，为你加油喝彩！



职场正能量励志小故事分享

职场正能量励志小故事

坚持是一种美德

米琳大专结业后，前往南方某市求职，颠末一番努力，她和别的两个女孩被一家公司初步录用，尝试使用期为一个月，尝试使用合格，将被聘用。

在这一个月之内，米琳和那两个女孩都很努力，到了二十九天时，公司按照他们三人的营业能力，一项项给她们打分。结果，米琳虽然也很卓越，但仍然比另两位女孩低一至二分。公司王经理托部下通知米琳：“明天你是最后一天上班，后天便可以结账走人。”

最后一天上班时，两位留用的女孩和其他的人都关心的劝米琳说：“反正公司明天会发给你一个月的尝试使用工资，今天你就不必上班了。”米琳笑道：“昨天的工作还有点没做完，我干完那点活，再走也不迟。”到了下午三点，米琳最后的工作做完了。又有人劝她提早放工，可她笑笑，不慌不忙地把自己工作过的桌椅拭擦患上干干净净，一尘不染，而且和“同事”一同放工，她感觉自己很充实，站好了最后一班岗。其它员工见她这样做，都非常感动。

第二天，米琳到公司的财务处结账，结完账，她正要离开，顶头遇见王经理。王经理对她说：“你不要走，从今天起，你到质量检验科去上班。”米琳一听，惊住了，她不信会有这种好事。王经理微笑着说：“昨天下午我暗中观察了你好久，面对工作你有坚持的理念。正好我们公司的质量检验科缺一位质检员，我相信你到那里一定会干的很好。”

### 公孙与驴子

2500年前，伊索曾讲过这么一个故事。

从前，有个老公公带着孙子。牵着一头驴子，准备进入市场去卖掉。

走了一段路，那位老公公听到有个路人说：“这两人，放着驴子不坐。真是傻瓜！”二人听后觉得有点道理。公孙两人便一起骑上驴背，继续行程。

走了不久，又遇到一名路人，那路人指着他们说：“这爷俩真是没人性，两人压得驴子要死了。”

听了路人这么一说，那老公公赶忙下来，让孙子一人骑在驴背上，自己牵着驴子步行。

过了不久，经过一间茶楼，茶楼外站着一名妇女。那妇女说道：“这是什么时代啊，这个小孩这样不懂事，自己享受，让老人家走路。”

老人听了觉得那名妇女说得很有道理，便吩咐孙子下来，让他坐上去。

走着、走着，来到一条热闹的街坊，那里有三五个妇女对着他们指指点点：“唉，这个老人怎么这样没有爱心，自己享受，让小孩受苦。”

听后，那老人脸红了。“这也不是，那也不是，到底怎样才是对的呢？”

最后，那爷孙俩人向人们买了一条大绳与一根长棍，将驴子四脚绑上两人抬到市场去了！

有许多人对推销行业有所误解，或一知半解。身为正当买卖的推销人员，我们必须有一定的看法，正确的做法。有时，我们无法避免他人在旁的批评或劝告，但我们是无法取悦每一个人的，否则将失去了方向，迷失了自己。

### 在职场混必会的生的技巧

**【2】一个人——必须找一个人作为自己的职业目标标杆，这个人或许是你的领导，或许**

是你的师史，总之，得有这么一个人，你与这个人建立上联系，只要想办法一定能建立上联系的，他走过的路就是你要走的路，他遇到的困难也是你遇到的困难，然后学习他各个阶段的做法，而不是现在的做法，这样你一步一个脚印，就能走的非常稳健。

**【3】一条路——一条路走黑必须是你坚定的信念，这条路是你选择之后不变的方向，千万不能三天两头的换工作，换行业，换岗位，那样不但不能促进你职业发展，还会让你更加迷茫，认准了这条路，坚持走下去，保持与你选择的标杆密切联系，当你遇到问题的时候及时请教。**

**【4】一根筋——在职场上想获得快速的晋升，没有捷径可走，必须树立一根筋的思维，所谓一根筋，就是当你到了做主管的阶段时，就一个心思与目标，尽快实现这个目标，哪怕是送礼，哪怕是做一些违心的事，也要一条道走到黑，不然的话你的目标就会因为这样那样的因素而泡汤，不仅对自己的自信心有很大的打击，还会让自己感觉迷茫，有时候一根筋还真能办成很多事哦。**

### 职场新人的注意事项

1、准时、不迟到，这是职场的基本规则和职场人的基本职业素养，是红线，轻易不要超越。

有的人在上学的时候就拿迟到不当回事，散漫惯了，上班之后也是这个作风，开会迟到，上班迟到，接待客户也迟到，反正是借口多多。其实再忙、再有事也不差那么几分钟，只要还是没有养成习惯，心里拿迟到不当回事。从做人的角度来说，守时是美德，不守时是不尊重人，浪费别人的时间；从做事的角度来说，守时是一种端正的工作态度，不守时的人很难被团队信任。一个大家都不守时的团队一定是松散的没有凝聚力的团队。

2、有事需要请示领导的时候，能当面汇报的一定要当面汇报，尽量不打电话。

尤其是当领导就在办公室，你却连动都不动，操起电话就打，对方会反感。这点是我以前的领导提醒我的，因为当面汇报可以有面对面的交流，方便沟通意见，领导要做决策也需要时间去思考，打电话承载不了这个任务，除非是一问一答式的，比如“今天下午有会请参加”这种。

3、因为私事向上级请假的时候，尽量要提前，情况特殊也要打个电话。

因为“请假”本身就意味着“请示、给假”两种含义，你请，别人给，程序上不能错。切忌切忌，不要发短信简单告知，更不要先斩后奏，比如我就收到过“我明天要出去旅游”这样的请假短信，这不是请假，这是通知，我不同意吧，人家票都买了，我同意吧，说实在的有一种被的感觉，更何况有时候工作真的安排不开。有的人意识不到自己这样做不恰当，当领导不给假的时候他会觉得领导不通人情，玩弄权术，感觉自己被迫害了。

4、和客户或者同事、领导打电话，事情说完，稍微等一下再挂电话，或者让对方先挂，你再挂。

不要立刻、迅速就挂电话，这是一种礼貌。不信你自己体验一下，别人和你通话后，等你最后一个字刚落音，电话立刻就挂断，那种感觉特别不舒服。

5、和同事、领导谈事或者某些重要场合，不要嚼口香糖。

其实这条我觉得都不应该说，是起码的修养，但在年轻的同事中还真是屡见不鲜。比如我们有一次组织招聘秘书，有位小伙子一边嚼着口香糖一边答题，中间问了监考一个事依然照嚼不误，给了当时的监考官非常不好的印象。这种印象

不仅可能会影响他这次招聘，也

许还会持续到以后的工作中，有时候人与人之间只有一次的了解机会，那么一次就成了永远，再也没有翻身的机会了。

## 6、面试或者竞聘的时候，要保持良好的肢体仪态。

说话的时候要直视对方，面带笑容，落落大方，不急不躁。如果有个人简介或者竞聘报告最好是背下来，不要拿着稿子背，即使你有卓越的工作能力，后者的效果也会让它大打折扣。说话的时候坐姿一定要端正，不要跷二郎腿，不要抖腿，不要斜靠，我曾经看过竞聘某个岗位的小伙子十分舒坦的斜靠在椅子上回答评委的问题，评委面露不悦他还尚未察觉。

## 7、开会的时候关手机，或者调成震动，这条无须解释，你懂的。

除非你们单位或者公司像个大车店，处于无政府状态，否则一定要记住这点，更不要明目张胆的在会议上接电话、打游戏、查微博、上微信，这是对组织会议者的尊重。领导在台上，就像老师坐在讲台后面，看下面看得清楚着呢，千万不要觉得自己挺隐蔽，作为新人，更应该谨慎点。

## 8、从办公室或者会议室出来的时候不要使劲摔门，要用手轻轻把门掩上。

这实在是小的不能再小的一件事了，可真有很多人忽视，有时候这边开着会呢，有的人出去打电话、上厕所，也不知道随手带门，而是信手那么一甩，咣当一声，众人侧目。从别人的办公室离开，也应该注意轻关门，尤其是夏天的时候开窗，有过堂风，你觉得自己没使劲，风一抽，力量很大的。人的修养更多体现在微小的细节中，体现在对周边人的谦让和照顾上。

## 9、在安静的环境中，比如开会或者办公期间，女性朋友在行走中，一定注意自己的高跟鞋不要发出太大的响声。

如果鞋的声音大，最好有意识的放轻脚步，垫着点脚尖走。有的年轻人非常不注意，一片寂静中走得昂首挺胸，高跟鞋发出咔咔的声音，仪态是挺美，可背后射过来的目光里的意味可复杂多了。另外，开会中间退场、迟到或者早退的时候从后门进，尽量不要在人前目标很大的晃动。

## 10、刚入职的新人对于自己的职场身份，需要有一个心理上的适应程度，要从自己是一个学生、被管理者的身份，转变到一个具备社会属性的独立成年人的

位置上。

有新毕业的学生，一直做惯了好小孩，乖小孩，凡事都有父母，工作了也是这个态度，总等着别人敦促，自己不善于安排计划，缺少主动意识。要经常提醒自己，你是一个独立的人，应该独立完成自己的分内工作，并对结果负责，不要总指望别人体谅你，拿你当孩子看，给你特殊的待遇，那样的后果是失去了被器重的机会。

更多 在线阅览 请访问 [https://www.wtabcd.cn/zhishi/list/91\\_0.html](https://www.wtabcd.cn/zhishi/list/91_0.html)

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发