

技术部

作者：有故事的人 来源：范文网 www.wtabcd.cn/fanwen/

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/zhishi/a/16781235895211.html>

范文网，为你加油喝彩！

精美胸针-百叶结红烧肉



2023年3月7日发(作者：在城乡)

XXX压铸模具有限公司

技术部部门职责与权限

文件编号：

适用部门技术部

上阶部门下阶部门

部门架构：

部门职责

- 1.负责新项目的成本核算；
- 2.负责对新项目的先期策划和开发评审；
- 3.负责新项目的开发、评审、进度跟踪、技术文件编制及其他部门与APQP有关的文件汇

总；

- 4.负责新产品的工装设计并组织评审；
 - 5.参与新产品的模具评审；
 - 6.负责项目相关技术的培训；
 - 7.参与供应商的开发、评审，参与供应商PPAP验收；
 - 8.负责产品的变更管理；
 - 9.收集跟公司行业相关的国家标准和国际标准并交由文控中心存档管理；
 - 10.参与公司现场工艺纪律检查工作；
 - 11.参与公司的技术改造工作；
- 资料的提交（如需要）；

13.总经理安排的其它工作；

技术总监

技术主管

项目组长

项目组长

项目工程师夹具工程师

助理工程师助理工程师

本部门

业务部生产、PMC、模

具、品管

XXX压铸模具有限公司

部门职权

1.有权要求各部门按技术文件规范执行及规范管理；

2.有权组织其他部门召开跟技术部有关的会议；

3.对工艺技术文件的审核、审批权；

4.有权对项目的技术问题与客户进行沟通；

- 5.有权对项目的技术文件更改；
- 6.有权提出现场对质量控制的改善措施；
- 7.有权参与对供应商的评审；
- 8.有权监督各部门新项目开发进度，对项目延后的责任部门考核权；
- 9.有权要求各岗位及时上交过期的技术文件；

部门绩效衡

量指标

(KPI)

- 1.新项目按时完成率；
- 2.工艺文件准确率；
- 3.工艺优化数量；
- 4.项目移交数量；
- 5.项目移交通过率；

编制/日期：批准/日期：

更多 在线阅览 请访问 https://www.wtabcd.cn/zhishi/list/91_0.html

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发