

## 优秀员工推荐表【范本模板】

作者：有故事的人 来源：范文网 [www.wtabcd.cn/fanwen/](http://www.wtabcd.cn/fanwen/)

本文原地址：<https://www.wtabcd.cn/zhishi/a/171166474361356.html>

范文网，为你加油喝彩！

2024年3月29日发(作者：逆境作文)



金大田门业有限公司2009年评优方案

## 优秀员工推荐表

### 附表一

被荐人

入职时间

### 评价项目及尺度

1. 工作品质
2. 合作精神
3. 知识技能
4. 主动性
5. 勤勉
6. 工作效率
7. 学习能力
8. 认同文化

职责内工作、上级交办工作及自主性工作都能完按照质量要求完成任务。

热爱集体，乐于奉献；主动帮助和指导新进同事；与事积极沟通与配合。

掌握本岗位工作的要求、方法、设备及安全生产知识，  
业务熟悉。

积极主动，在没有详尽指示下或无人监督下能积极主动  
的工作；应变能力强。

敢于承担责任，工作积极肯干，任劳任怨。

工作效率高;职责内工作、上级交办工作及自主性工作都  
能圆满完成。

对新知识/技能接受能力强，适应快,并予以应用.

认同企业文化，并在实际工作中努力实践的企业文化；  
积极参与公司的各类活动.

全年考勤无任何旷工行为；全年连续请假不超过10天或  
累计请假不超过20天以上;年度没有违犯公司规章制度  
受到书面通报批评或被处于行政罚款50元以上.

廉洁、诚信，服从管理,有优良的思想品德和职业道德

一般

一般

一般

一般

一般

一般

一般

一般

所在部门

推荐人

岗位/职务

评语（在选项后面打    ）

良好

良好

良好

良好

良好

良好

良好

良好

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

9 . 制度执行 一般

一般

良好

良好

优秀

优秀

10 . 品德言行

先进事例或突出表现

推荐人：

部门主管意见

中心总监意见

人力资源中心审核意见

总经理审批意见

金大田门业有限公司2009年评优方案

岗位能手推荐表

附表二

被荐人

名

入职时间

间

1. 工作

素质

2. 工作

量

3. 工作

效率

所在部门

推荐人

评价项目及尺度

岗位/职务



评语(在选项后面打 )

一般

一般

一般

一般

一般

一般

一般

一般

一般

一般

一般

良好

良好

良好

良好

良好

良好

良好

良好

良好

良好

良好

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

优秀

在工作过程以及工作结果的准确性高，重复错误率低。

职责内的工作、上级交办工作及自主性工作完成量超过本职工  
作总量。

工作效率高,完成工作迅速、及时，无拖拉现象。

工

作

业

绩

4.工作与年度目标或与期望值比较，超额完成本岗位各项年度工作任

达成度 务。

5. 计划

性

6. 应变

力

工

作

能

力

7.改善

创新

8.职务

技能

9.发展

潜力

工作事前有计划，对工作(内容、时间、数量、程序)安排分配的合理、有效。

针对客观变化，主动采取措施(行动)并有效；在工作中对上级的依赖程度低。

问题意识强，为有效工作，在改进工作方面的积极、主动性并有效果。

熟练掌握本岗位各项业务技能和理论知识，优质并超额完成本岗位各项年度工作任务，成效显著，贡献突出；

对担任职务相关知识丰富，运用自如，工作的熟练程度高，具有学识、涵养，可塑性强。

10.周

全缜密

工作认真细致及深入程度,考虑问题的全面，遗漏率低。

11.合

作性

12。责

任感

能主动帮助和指导新进同事;人际关系好，具有团队精神及与他人(部门)配合工作。

严格要求自己，安全生产方面没有产生任何重大工伤事故;遵守制度纪律，全年考勤无任何旷工行为；没受到书面通报批评或被处于行政罚款50元以上。

工

作

态

一般 良好 优秀

13. 工敬业爱岗，工作自觉、积极；全心全意投入到工作当中,并具有  
作态度 进取精神。

对上级指示、决议、计划的执行程度，在执行中对下级检查跟  
进程度。

一般

一般

一般

良好

良好

良好

优秀

优秀

优秀

度

14.执

行力

15。品廉洁、诚信，有优良的思想品德和职业道德，在岗位上的德、  
德言行 能、勤、绩的综合评价高。

先进事例或突出表现（可另附页）

推荐人：

部门主管意见

中心总监意见

人力资源部意见 总经理审批意见



## 金大田门业有限公司2009年评优方案

### 先进部门推荐表

#### 附表三

被荐部门

推荐部门

部门负责人

推荐人

评价项目

项 目

#### 1．安全生产

各项指标完成情况

#### 2．工作效率与

效果

#### 4．团队精神

## 5 . 员工劳动

纪律

## 6 . 培训学习

## 7 . 沟通配合

民主评议或投票情况

审核人：

部门全年的业绩或相关评价资料：

人力资源中心审核意见

总经理审批意见

金大田门业有限公司2009年评优方案

评优推荐表

附表四

被荐人

参评类别

所在部门

推荐人

车间/班组

最佳效率奖    最佳质量奖

评价项目及尺度

1. 安全生产

安全意识,遵守消防、安全生产规章制度情

况(发生的安全生产事故;

质量稳定,无重大质量事故发生，积极开展

质量意识培训学习；

事实与评价

## 2．产品质量

## 4．团队精神

合作意识强，成员间团结友爱，互相合作

遵守公司各项规章制度情况（违规违纪记录）

积极组织培训学习，参与热情高,能有效完成各项培训计划

## 5．劳动纪律：

## 6．培训学习

## 7．沟通协调

组织纪律性强,全体成员富有集体荣誉感 ,  
与上下工序班组合作无间

附：数量/质量相关数据（完成的各工作指标在本部门/班组的排行情况，可附页）

数据审核人：部门主管：

中心总监审核意见

人力资源中心审核意见

总经理审批意见



更多 在线阅览 请访问 [https://www.wtabcd.cn/zhishi/list/91\\_0.html](https://www.wtabcd.cn/zhishi/list/91_0.html)

文章生成doc功能，由[范文网](#)开发